

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 11.01.2011 г. | № 001 - П |

**Об утверждении положения о комиссии, осуществляющей функции уполномоченного органа по экспертизе проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением администрации сельского поселения Хатанга от 23.11.2010 года №135-П «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга и подведомственными им учреждениями»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии, осуществляющей функции уполномоченного органа по экспертизе проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга, согласно приложению № 1 к постановлению.

2. Утвердить состав комиссии, осуществляющей функции уполномоченного органа по экспертизе проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга, согласно приложению № 2 к постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обязательному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации сельского поселения Хатанга – Попову О. В..

Руководитель администрации

сельского поселения Хатанга Н. А. Клыгина

**Приложение №1**

к постановлению Администрации

сельского поселения Хатанга

от 11.01.2011 г. №001-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии, осуществляющей функции уполномоченного органа по экспертизе проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о комиссии, осуществляющей функции уполномоченного органа по экспертизе проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга(далее – Положение) определяет цели создания, задачи, состав и порядок деятельности комиссии, осуществляющей функции уполномоченного органа по экспертизе проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным уполномоченным органом, созданным с целью проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга (далее - Проекты регламентов).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, нормативно-правовыми актами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, сельского поселения Хатанга и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение экспертизы Проектов регламентов на предмет:

- оценки соответствия Проектов регламентов требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятыми в соответствии с ним иными нормативными актами Красноярского края, Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района;

- оценки соответствия Проектов регламентов требованиям, предъявляемым к ним Постановлением администрации сельского поселения Хатанга от 23.11.2010 года №135-П «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга и подведомственными им учреждениями»;

- оценки учета в Проектах регламентов замечаний и предложений, указанных в заключениях по результатам независимой экспертизы.

2.2. Комиссия полномочна выступать с предложением внесения изменений в утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга и подведомственными им учреждениями в случаях, предусмотренных п.6.1. Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга, утвержденным Постановлением администрации сельского поселения Хатанга от 23.11.2010 года №135-П «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга и подведомственными им учреждениями».

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Основной организационной формой работы Комиссии является заседание.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.3. Заседание комиссии проводит председатель Комиссии. Председатель Комиссии вправе передать полномочия по проведению заседания Комиссии заместителю председателя Комиссии.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава. В период временного отсутствия члена Комиссии его обязанности в Комиссии возлагаются на лицо, в установленном порядке его замещающее.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии.

3.5. Структурные подразделения администрации сельского поселения Хатанга и подведомственные им учреждения, являющиеся разработчиками Проектов регламентов, направляют в Комиссию следующие документы:

- Проекты регламентов;

- заключения по результатам независимой экспертизы.

3.6. Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, осуществляет рассмотрение представленных документов и оформляет заключение о соответствии Проектов регламентов требованиям, установленным законодательством и оценке учета результатов независимой экспертизы, которое подписывают председатель Комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании и все члены Комиссии.

3.7. Заключение Комиссии направляется в структурное подразделение органа местного самоуправления сельского поселения Хатанга, которое является разработчиком Проекта регламента. В случае необходимости корректировки или доработки предоставленных документов, указываются сроки предоставления исправленных документов.

3.8. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

**Приложение №2**

к постановлению Администрации

сельского поселения Хатанга

от 11.01.2011 г. №001-П

**СОСТАВ**

**комиссии, осуществляющей функции уполномоченного органа**

**по экспертизе проектов административных регламентов предоставления**

**муниципальных услуг органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга**

|  |  |
| --- | --- |
| Клыгина  Наталья Анатольевна | Руководитель администрации сельского поселения Хатанга, председатель комиссии |
| Попова  Онега Валентиновна | Заместитель руководителя администрации сельского поселения Хатанга, заместитель председателя комиссии |
| Храмова  Арина Николаевна | Ведущий специалист экономического отдела администрации сельского поселения Хатанга, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Бетту  Анна Ильинична | Заместитель руководителя, начальник отдела по развитию традиционных промыслов и обеспечения жизнедеятельности поселков |
| Кулешова  Елена Александровна | Начальник финансового отдела администрации сельского поселения Хатанга |
| Цаллаева  Лариса Борисовна | Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга |
| Ерилина  Марина Григорьевна | Начальник отдела культуры администрации сельского поселения Хатанга |
| Трофимова  Инна Михайловна | Начальник экономического отдела администрации сельского поселения Хатанга |
| Ганус  Валентина Владимировна | Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации сельского поселения Хатанга |
| Курбацкий  Андрей Викторович | Начальник территориального отдела с. Хатанга администрации сельского поселения Хатанга |
| Сочнева  Елена Леонидовна | Консультант-юрист Хатангского сельского Совета депутатов (по согласованию) |
| Бауков  Семен Константинович | Директор МУП «ЖКХ СП Хатанга», депутат Хатангского сельского Совета депутатов (по согласованию) |