

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.04.2019 г. № 078 - П

О внесении изменений в Постановление администрации сельского поселения Хатанга от 30.09.2016 г. № 128-П «Об утверждении Положения о представительских

расходах и иных расходах, связанных с проведением официальных мероприятий с участием Главы сельского поселения Хатанга»

Руководствуясь статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Уставом сельского поселения Хатанга,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление администрации сельского поселения Хатанга от 30.09.2016 г. № 128-П «Об утверждении Положения о представительских расходах и иных расходах, связанных с проведением официальных мероприятий с участием Главы сельского поселения Хатанга» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Изложить приложение № 3 к Положению в редакции согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению;

1.2. Изложить приложение № 4 к Положению в редакции согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению;

1.3. Изложить приложение № 6 к Положению в редакции согласно приложению к № 3 к настоящему Постановлению.

1. Опубликовать Постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга [www.hatanga24.ru](http://www.hatanga24.ru).
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Хатанга А. В. Кулешов

**Приложение № 1**

к Постановлению администрации

сельского поселения Хатанга

от 19.04.2019 г. № 078-П

**Приложение № 3**

к Постановлению администрации

сельского поселения Хатанга

от 30.09.2016 г. № 128 - П

**Нормы представительских расходов, связанных с приемом, направлением и (или) обслуживанием делегаций и отдельных лиц, участвующих в мероприятиях**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование статьи расходов** | **Предельные нормативы  расходов** |
| **РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ЗАВТРАКА, ОБЕДА, УЖИНА И ИНОГО АНАЛОГИЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ, СВЯЗАННОГО С ОФИЦИАЛЬНЫМ ПРИЕМОМ** | |
| Официальный прием (на одного человека) | до 4000 руб. (включая завтрак, обед и ужин, спиртные напитки по утвержденным нормам) |
| Буфетное обслуживание во время переговоров,  мероприятий, культурной программы (на одного  человека):  - осуществляющееся, силами администрации сельского поселения Хатанга  - осуществляющееся с привлечением специализированных организаций | до 500 руб.  до 700 руб. |
| **РАСХОДЫ НА ТРАНСПОРТНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | |
| Оплата проезда к месту проведения мероприятий и обратно автомобильным (кроме легковых такси), водным транспортом делегаций и отдельных лиц | по фактическим расходам,  но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным, речным, морским транспортом |
| **ПРОЧИЕ РАСХОДЫ** | |
| Приобретение (изготовление):  а) сувенирной продукции (с символикой и без символики сельского поселения Хатанга):  - для руководителей делегаций  - для членов делегаций  б)цветов и цветочных композиций | до 4000 руб.  до 3000 руб.  по фактическим расходам, но не более чем 2000 и 5000 рублей |

**Приложение № 2**

к Постановлению администрации

сельского поселения Хатанга

от 19.04.2019 г. № 078-П

**Приложение № 4**

к Постановлению администрации

сельского поселения Хатанга

от 30.09.2016 г. № 128 - П

**Нормы расходов, связанных с вручением сувенирной продукции, призов, подарков, цветов и цветочных композиций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Приобретение | |
| 1 единица изготовленной сувенирной продукции, приобретенного приза, подарка (по фактическим расходам, но не более)  руб. | 1 букет цветов/ цветочная композиция (по фактическим расходам, но не более) руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Проведение торжественных и праздничных мероприятий, организованных органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга | 4000 | 2000/5000 |
| 2  2 | Проведение торжественных и (или) праздничных мероприятиях, организованных иными субъектами за пределами территории муниципального образования сельское поселение Хатанга | 4000 | 2000/5000 |
| 33 | Проведение заседаний, «круглых столов», конференций, семинаров, совещаний и других официальных мероприятий администрации сельского поселения Хатанга. | 4000 | 2000/5000 |
| 4 | Проведение торжественных приемов для граждан, отнесенных федеральным законодательством к льготным категориям, руководителей организаций, осуществляющих свою производственную деятельность на территории сельского поселения Хатанга, почетных граждан, спортсменов, студентов, учащихся школ, достигших высоких показателей в своей деятельности, иных представителей общественности; | 4000 | 2000/5000 |
| 5 | Проведение праздничных мероприятий местного значения:  - награждение памятным подарком родителей первого новорожденного в новом году;  - проведение мероприятия «Руководить года»;  - награждение подарком победителя спортивных соревнований на приз Главы сельского поселения Хатанга. | 4000  4000  4000 | 2000/5000  2000/5000  2000/5000 |
| 6 | Участие представителей органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Хатанга в траурных мероприятиях, и мероприятиях, посвященных памятным общероссийским датам | 5000 | 2000/5000 |
| 7 | Юбилейные и праздничные даты предприятий, организаций, учреждений и их руководителей:  - для предприятий, организаций, учреждений  - для руководителей | 10000  4000 | 3000/5000  2500/5000 |
| 8 | Приобретение(изготовление):  - сувенирной продукции  - печатной продукции  - подарков, призов | 4000  2000  4000 |  |
| 9 | Поздравление руководителей органов государственной власти, федеральных структур, глав муниципальных образований, депутатов выборных органов государственной (муниципальной) власти, с которыми взаимодействует администрация сельского поселения Хатанга, в связи с юбилейными, праздничными (в том числе профессиональными праздниками). | 4 000 | 2000/5000 |
| 10 | Юбилеи, выход на пенсию, выезд из районов Крайнего Севера, дни рождения граждан сельского поселения Хатанга, работников учреждений и организаций, государственных и муниципальных служащих органов местного самоуправления принявших активное участие в жизнедеятельности поселения и внесших значительный вклад в развитие поселения:  - ценный подарок  - подарок | 4000  2000 | 2000  2000 |

**Приложение № 3**

к Постановлению администрации

сельского поселения Хатанга

от 19.04.2019 г. № 078-П

**Приложение № 6**

к Постановлению администрации

сельского поселения Хатанга

от 30.09.2016 г. № 128 - П

**Нормы расходов, связанных с приобретением продуктов питания**

**для осуществления расходов связанных с проведением официальных мероприятий с участием Главы сельского поселения Хатанга**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Торжественные приемы, проведение заседаний, «круглых столов», конференций, семинаров, совещаний и других официальных мероприятий |
| 1 | 2 |
| Приобретение кофе, чая, напитков (питьевая, минеральная вода, молоко, сливки, соки), кондитерских изделий (печенье, конфеты, шоколад), фруктов, сырной, колбасной продукции, хлеб, одноразовая посуда, салфетки | Не более 10 000 руб. в квартал;  Проведение новогоднего мероприятия «Руководитель года» месяц декабрь – 30 000 руб. (включая приобретение спиртных напитков «Шампанское» 10 бутылок) |