

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 24.04.2020 г. | № 065 - П |

**О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 21.02.2014 года № 021-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» администрацией сельского поселения Хатанга»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Хатанга в соответствие с требованиями федерального законодательства,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 21.02.2014 года № 021-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» администрацией сельского поселения Хатанга» (в редакции Постановлений Администрации сельского поселения Хатанга от 27.05.2014 № 078-П, от 20.10.2015 № 139-П, от 21.02.2017 № 019-П, от 01.08.2017 № 099-П, от 12.04.2018 № 046-П,от 23.03.2020 № 034-П) (далее – Постановление) следующие изменения:
   1. Пункт 2.6 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.6. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Устав сельского поселения Хатанга утвержден Решением Совета сельского поселения Хатанга от 27.12.2005г. № 29-РС;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации, утвержденный Федеральным законом от 29.12.2004 № 190-ФЗ (в ред. от 27.12.2019 г. № 472-ФЗ);

- Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об общих принципах организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Приказ Минстроя России от 25.04.2017 г. № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения.»

* 1. Подпункт 3.4.9 пункта 3.4 Раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в следующей редакции:

«3.4.9. Специалист Отдела при установлении обстоятельств, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, в течение двух дней готовит проект мотивированного отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка, согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, и в дальнейшем согласовывает его с начальником Отдела и Главой сельского поселения Хатанга (лицом, его замещающим), в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством»

1.3. Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» администрацией сельского поселения Хатанга, изложить в редакции Приложения к настоящему Постановлению.

1. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному Опубликовать Постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга [www.hatanga24.ru](http://www.hatanga24.ru).
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы сельского поселения Хатанга Скрипкина А. С.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения Хатанга С. В. Батурин

**Приложение**

к Постановлению Администрации сельского поселения Хатанга

от 24.04.2020 г. № 065-П

**Приложение № 2**

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» администрацией

сельского поселения Хатанга

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | (Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) | | |
|  |  |  |  |  | заявителя) | | |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
|  |  |  |  | (регистрационный номер заявления о выдаче | | | |
|  |  |  |  | градостроительного плана земельного участка) | | | |
|  |  |  | **Решение об отказе** | | | | |
|  |  | **в выдаче градостроительного плана земельного участка** | | | | | |
| от | |  | № | |  |  | |
|  |  |  | | | | |  |
|  |  |  | | | | |  |
|  |  | (наименование органа местного самоуправления) | | | | | |
| сообщает, что |  |  | | | | | , |
|  |  | (Ф.И.О. заявителя в дательном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа, | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  |  | подтверждающего личность, почтовый адрес – для физического лица; | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  |  | полное наименование, ИНН, КПП, | | | | | |
|  |  |  | | | | | , |
|  |  | почтовый адрес – для юридического лица) | | | | | |



руководствуясь статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации и на основании пункта 2.20 Административного регламента предоставления муниципальной услуги, отказано в выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного по адресу:



(адрес земельного участка в соответствии с государственным адресным реестром)



в связи с



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание отказа)

Глава сельского поселения Хатанга

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

М.П.