****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.03.2021 г. № 037 – П

**О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 15.11.2013 № 153-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение постановления Администрации сельского поселения Хатанга от 28.01.2020 № 006-П «О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 30.07.2013 г. №103-П «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения Хатанга, их формировании и реализации»», руководствуясь Уставом сельского поселения Хатанга,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 15.11.2013 № 153-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга» (далее – постановление) следующие изменения:
   1. Приложение к постановлению изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.
2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга [www.hatanga24.ru](http://www.hatanga24.ru)
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы сельского поселения Хатанга по вопросам культуры, молодежной политики и спорта Зоткину Т.В.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава сельского поселения Хатанга А.С. Скрипкин

**Приложение**

к Постановлению Администрации

сельского поселения Хатанга

от 26.03.2021 г. № 037 – П

Муниципальная программа

«Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга»

1. **Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга |
| Соисполнители программы | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Хатангский культурно – досуговый комплекс» (далее – МБУК «КДК»);  Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» (далее МКУ ДО «ДШИ»). |
| Подпрограммы программы | Подпрограмма 1 «Культурное наследие»  Подпрограмма 2 «Искусство и народное творчество» |
| Цели муниципальной программы | Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения сельского поселения Хатанга |
| Задачи программы | 1. Сохранение и эффективное использование культурного наследия коренных малочисленных народов Севера; 2. Обеспечение доступа населения к услугам культуры и участию в культурной жизни; 3. Популяризация туристских возможностей сельского поселения. |
| Конечные результаты | Сохранение, увеличение, достижение плановых целевых индикаторов к 2023 году |
| Целевые индикаторы муниципальной программы | 1. Доля представленных (во всех формах) экспонатов «Золотого фонда» Центра народного творчества» от общего количества предметов фонда 2016 г. – 95 %; 2017 г. – 97 %; 2018 – 97 %; 2019 г. – 97 %; 2020 г. – 97%; 2021 г. – 97 %; 2022 г. – 98 %; 2023 г. – 99 %. 2. Количество выставочных экспозиций на каждую 1 000 жителей 2016 г. – 4 ед.; 2017 г. – 4 ед.; 2018 г. – 4 ед.; 2019 г. – 4 ед.; 2020 г. – 4 ед.; 2021 г. – 4 ед.; 2022 г. – 5 ед.; 2023 г. – 5 ед. 3. Количество выставочных проектов в Красноярском крае 2016 г. – 3 ед.; 2017 г. 3 ед.; 2019 г. – 1 ед.; 2020 г. – 1 ед.; 2021 г. – 2 ед.; 2022 г. – 2 ед.; 2023г – 2 ед. 4. Количество участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры на 1 тыс. чел. населения 2016 г. – 14 тыс.; 2017 – 14 тыс.; 2018 г. -14 тыс.; 2019 г. – 14 тыс.; 2020 г. – 14 тыс.; 2021 г. – 14,5 тыс.; 2022 г. – 14,5 тыс.; 2023 г. – 15 тыс. 5. Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды библиотек Хатангской централизованной библиотечной системы МБУК «КДК» на 1 000 жителей 2016 г. – 250 тыс.; 2017 г. – 250 тыс.; 2018 г. – 250 тыс.; 2019 г. – 179 тыс.; 2020 г. – 200 тыс.; 2021 г. – 250 тыс.; 2022 г. – 250 тыс.; 2023 г – 250 тыс. 6. Среднее число книговыдач в расчете на 1 000 жителей 2016 г. – 19 экз.; 2017 г. – 19 экз.; 2018 г. – 19 экз.; 2019 г. – 18 экз.; 2020 г. – 19 экз.; 2021 г. – 19 экз.; 2022 г. – 19 экз.; 2023 г – 19 экз. 7. Число клубных формирований на 1 тыс. чел. населения 2016 г. – 10 ед.; 2017 г. – 10 ед.; 2018 г. – 10 ед.; 2019 г. – 10 ед.; 2020 г. – 10 ед.; 2021 г. – 10 ед.; 2022 г. – 10 ед.; 2023 – 10. 8. Число участников клубных формирований в возрасте до 14 лет включительно 2016 г. – 0,30 тыс. чел.№ 2017 г. – 0,31 тыс. чел.; 2018 г. – 0,31 тыс.чел.; 2019 г. – 0,33 тыс. чел.; 2020 г. – 0,33 тыс. чел.; 2021 г. – 0,33 тыс. чел.; 2022 г. 0,33 тыс. чел.; 2023 г. – 0,33 тыс. чел. 9. Удельный вес населения, участвующего в культурно - досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры 2016 г. – 36 %; 2017 г. – 36%; 2018 г. – 36 %; 2019 г. – 47,5 %; 2020 г. – 47,5 %; 2021 г. – 48 %; 2022 г. – 48 %; 2023 г. – 48%. 10. Количество детей, получающих услуги по дополнительному образованию художественно-эстетической направленности 2016 г. – 140 чел.; 2017 г. – 140 чел.; 2018 г. – 140 чел.; 2019 г. – 151 чел.; 2020 г. – 162 чел.; 2021 г. – 170 чел.; 2022 г. – 170 чел.; 2023 г. – 180 чел. 11. Количество реализуемых образовательных программ 2016 г. – 5 ед.; 2017 г. – 5 ед.; 2018 г. – 5 ед.; 2019 г. – 7 ед.; 2020 г. – 8 ед.; 2021 г. – 9 ед.; 2022 г. – 9 ед.; 2023 г. – 10 ед. 12. Количество детей, участвующих в районных, региональных конкурсах 2016 г. – 8 чел.; 2017 г. – 8 чел.; 2018 г. – 8 чел.; 2019 г. – 5 чел.; 2020 г. – 3 чел.; 2021 – 6 чел.; 2022 – 6 чел.; 2023 г. 3 чел. |
| Этапы и сроки реализации программы | 2016 – 2023 годы |
| Финансовое обеспечение муниципальной программы с указанием источников | Общий объем финансирования Программы за счет всех источников финансирования составит **1 176 771,14 тыс. руб.,**  в том числе по годам:  **2016 год – 129 109,13 тыс. руб.;**  - федеральный бюджет – 157,35 тыс. руб.  - краевой бюджет – 316,30 тыс. руб.;  - районный бюджет – 759,86 тыс. руб.  - бюджет поселения –127 875,62 тыс. руб.  **2017 год – 134 317,47 тыс. руб.;**  - федеральный бюджет – 7,00 тыс. руб.  - краевой бюджет – 5 370,94 тыс. руб.;  - районный бюджет – 471,68 тыс. руб.  - бюджет поселения – 128 467,85 тыс. руб.  **2018 год – 158 987,56 тыс. руб.;**  - федеральный бюджет – 7,69 тыс. руб.  - краевой бюджет – 5 696,27 тыс. руб.;  - районный бюджет – 331,40 тыс. руб.  - бюджет поселения –152 952,20 тыс. руб.  **2019 год – 159 549,82 тыс. руб.**  - федеральный бюджет – 994,36 тыс. руб.  - краевой бюджет – 3 091,87 тыс. руб.;  - районный бюджет – 469,20 тыс. руб.  - бюджет поселения – 154 994,39 тыс. руб.  **2020 год – 178 027,59 тыс. руб.**  - федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  - краевой бюджет – 3 280,15 тыс. руб.;  - районный бюджет – 413,10 тыс. руб.  - бюджет поселения –174 334,34 тыс. руб.  **2021 год – 168 138,29 тыс. руб.**  - федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  - краевой бюджет – 140,54 тыс. руб.;  - районный бюджет – 707,02 тыс. руб.  - бюджет поселения –167 290,73 тыс. руб.  **2022 год – 125 820,64 тыс. руб.**  - федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  - краевой бюджет – 140,54 тыс. руб.;  - районный бюджет – 601,62 тыс. руб.  - бюджет поселения –125 078,48 тыс. руб.  **2023 год – 122 820,64 тыс. руб.**  - федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  - краевой бюджет – 140,54 тыс. руб.;  - районный бюджет – 601,62 тыс. руб.  - бюджет поселения –122 078,48 тыс. руб. |

1. **Цели и задачи муниципальной программы, прогноз развития**

**культуры и туризма в сельском поселении Хатанга**

Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере культуры сельского поселения определены в соответствии со следующими стратегическими документами Российской Федерации и Красноярского края:

- [Закон](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8C50FA9330CB4D1D5F77547A2A5OCwED) Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики»;

- Распоряжение Правительства РФ от 29.02.2016 № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года»;

- [Концепция](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8CD0FAF310ABD8CDFFF2C4BA0A2C17C6ABC729C85086469O9wBD) долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р);

- [Стратегия](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8C50DAA350FB2D1D5F77547A2A5CE237DBB3B908408646993O7wBD) инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р);

- Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. N 203. "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на. 2017 - 2030 годы". В целях обеспечения условий для формирования в Российской Федерации;

- План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры» (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 2606-р).

- [Концепция](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8CC0BA1300FBD8CDFFF2C4BA0A2C17C6ABC729C85086469O9w4D) устойчивого развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.02.2009 № 132-р);

- [Стратегия](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8C50FAA370BB6D1D5F77547A2A5CE237DBB3B908408646992O7w0D) социально-экономического развития Сибири до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.07.2010 № 1120-р);

- Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре»;

Реализация Программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

- обеспечение максимальной доступности культурных ценностей для населения, повышение качества и разнообразия культурных услуг, в том числе создание единого открытого культурного пространства: развитие концертной, выставочной, фестивальной деятельности и т.п.;

- создание виртуального культурного пространства (оснащение учреждений культуры современным программно-аппаратным комплексом, создание инфраструктуры, обеспечивающей доступ населения к электронным фондам библиотек края, мировым культурным ценностям и информационным ресурсам);

- создание благоприятных условий для поддержки и продвижения творческих инициатив, самореализации граждан, получения художественно-эстетического образования и приобщения к культуре и искусству всех групп населения;

- активизация просветительской деятельности учреждений культуры (гражданско-патриотическое просвещение, культурно-историческое, художественно-эстетическое воспитание, семейное);

- повышение социального статуса работников культуры;

- сохранение, популяризация и эффективное использование культурного наследия, в том числе сохранение и пополнение библиотечного фонда, возрождение и развитие народных художественных ремесел, декоративно-прикладного творчества, поддержка фольклорных коллективов;

- развитие инфраструктуры отрасли «культура», в том числе капитальный ремонт и реконструкция, техническая и технологическая модернизация учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры и искусства.

* 1. **Цели и задачи муниципальной программы**

Основной целью программы является создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения.

Для достижения данной цели должны быть решены следующие задачи.

Задача 1.Сохранение и эффективное использование культурного наследия коренных малочисленных народов Севера.

Решение данной задачи будет обеспечено посредством осуществления подпрограммы – «Культурное наследие».

Задача 2. Обеспечение доступа населения к культурным благам и участию в культурной жизни.

Для решения указанной задачи предусматривается выполнение подпрограммы «Искусство и народное творчество».

Реализация Программы позволит расширить доступ населения к культурным ценностям и информации, обеспечит поддержку всех форм творческой самореализации личности, широкое вовлечение граждан в культурную деятельность, создаст условия для дальнейшей модернизации деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры и искусства.

Следует отметить, что реализация Программы сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

Основным неуправляемым риском является существенное сокращение объемов бюджетного финансирования Программы.

* 1. **Прогноз развития культуры и туризма в сельском поселении Хатанга**

Мерами, обеспечивающими достижение значений целевых показателей развития сферы культуры на территории сельского поселения Хатанги, являются:

1) создание механизма стимулирования работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс» (далее МБУК «КДК»), оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг, прозрачное формирование оплаты труда, внедрение современных норм труда, направленных на повышение качества оказания муниципальных услуг;

2) поэтапный рост оплаты труда работников учреждений культуры сельского поселения Хатанга, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников учреждений культуры до средней заработной платы в Красноярском крае в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

3) переобучение, повышение квалификации, приток квалифицированных кадров, создание предпосылок для появления в муниципальных учреждениях культуры конкурентоспособных специалистов, сохранение и развитие кадрового потенциала работников сферы культуры.

Выполнение задач Программы будет осуществляться через достижения значений следующих целевых показателей:

* увеличение удельного веса населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых МБУК «КДК», до 48 % к 2022 году,
* среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. жителей 19,3 тыс. экземпляров к 2022 году;
* количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды составит 250 ед. на 1 тыс. чел к 2022 году;
* сохранение количества обучающихся в МКУ «ДШИ» на уровне не менее 160 чел. (в соответствии с лицензией МКУ «ДШИ»).

1. **Сроки реализации муниципальной программы**

Сроки реализации муниципальной программы – 2016 г. – 2023 г.

1. **Прогноз конечных результатов муниципальной программы**

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация двух подпрограмм.

Подпрограмма 1. «Культурное наследие»

Целью подпрограммы является сохранение и эффективное использование культурного наследия сельского поселения Хатанга.

В рамках Подпрограммы проводятся следующие мероприятия:

1. Предоставление услуг населению сельского поселения Хатанга;

2. Обеспечение деятельности подведомственного учреждения культуры;

3. Участие в районных, региональных мероприятиях;

4. Организация работы Отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации сельского поселения Хатанга.

Ожидаемые результаты:

- повышение роли культуры в социально-экономической жизни территории;

- доступ населения к высококачественным услугам культуры;

- сохранение и развитие культуры малочисленных народов Таймыра;

- сохранение количества качественных услуг культуры, предоставляемых населению на платной и бесплатной основе;

- повышение профессионального уровня специалистов культуры;

- создание единого информационного пространства на территории поселения;

- эстетическое развитие населения.

Подпрограмма 2. «Искусство и народное творчество»

Целью подпрограммы является обеспечение доступа населения к культурным благам и участию в культурной жизни.

Мероприятия Подпрограммы включают в себя создание социально-образовательных условий, гарантирующих реализацию творческого потенциала детей на основе свободного выбора образовательных программ. Действия в этом направлении должны включать ранее распознавание способностей ребенка для создания ему оптимальных условий обучения и развития

Ожидаемые результаты:

- сформировать механизм выявления и поддержки одаренных детей;

- повысить эффективность работы учреждения путем внедрения инновационных образовательных программ обучения, переподготовки преподавательского состава.

1. **Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

Перечень основных мероприятий муниципальной программы, их краткое описание, сроки реализации, ожидаемые результаты представлены в Приложении № 2 таблица 2 к муниципальной программе.

1. **Перечень и значения целевых индикаторов и показателей**

**результатов муниципальной программы**

Перечень и значения целевых индикаторов и показателей результатов муниципальной программы с указанием их плановых значений по годам ее реализации представлены в Приложении № 2 таблица 1 к муниципальной программе.

1. **Финансовое обеспечение муниципальной программы**

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы представлены в Приложении № 2 таблица 3 муниципальной программе.

Главными распорядителем средств является Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга.

Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга осуществляет финансирование мероприятий согласно утвержденному плану мероприятий и сметам расходов на проведение мероприятий, путем заключения контрактов на закупку товаров, работ, услуг.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. **Меры управления рисками с целью минимизации их влияния**

**на достижения целей муниципальной программы**

Важным условием успешной реализации муниципальной программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Программы.

Финансовые риски связаны с возможными кризисными явлениями в российской экономике, которые могут привести к снижению объемов финансирования программных мероприятий из средств бюджетов различного уровня. Возникновение данных рисков может привести к недофинансированию запланированных мероприятий муниципальной программы, что приведет к неисполнению программных мероприятий и не достижению целевых показателей программы.

Минимизация рисков предусматривается следующими мероприятиями муниципальной программы:

- текущий мониторинг выполнения муниципальной программы;

- осуществление внутреннего контроля исполнения мероприятий муниципальной программы;

- контроль достижения конечных результатов и эффективного использования финансовых средств муниципальной программы.

Остальные виды рисков связаны со спецификой целей и задач муниципальной программы, и меры по их минимизации будут приниматься в ходе оперативного управления. Финансирование мероприятий муниципальной программы в очередном финансовом году осуществляется с учетом результатов мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде.

Успешность и эффективность реализации Программы зависит от внешних и внутренних факторов. В числе рисков, которые могут создать препятствия для достижения заявленной в Программе цели, следует отметить следующие.

Финансовые риски – бюджетный дефицит поставит под вопрос выполнение программных мероприятий и достижение целевых значений по ряду показателей (индикаторов) реализации Программы.

Административные и кадровые риски – дефицит высококвалифицированных кадров в отрасли «Культура» может привести к нарушению планируемых сроков реализации Программы, невыполнению ее цели и задач, невыполнению плановых значений показателей, снижению эффективности работы учреждений культуры и качества предоставляемых услуг.

Правовые риски – изменение законодательства на федеральном и краевом уровне может привести к увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий Программы.

Ограничению вышеуказанных рисков будет способствовать определение приоритетов для первоочередного финансирования, ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, формирование эффективной системы управления и контроля за реализацией Программы, обеспечение притока квалифицированных кадров, переподготовка и повышение квалификации работников.

1. **Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов**

**бюджетов поселений, средств юридических лиц и других источников на реализацию муниципальной программы**

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджетов поселений, средств юридических лиц и других источников на реализацию муниципальной программы представлены в Приложении № 2 таблица 4 к муниципальной программе.

1. **Характеристика текущего состояния сферы культуры сельского поселения Хатанга с учетом социально-экономического развития территории**

На территории сельского поселения Хатанга деятельность в области культуры и искусства осуществляют:

- МБУК «КДК», включающий в себя структурные подразделения, расположенные во всех поселках сельского поселения, в том числе: 12 сетевых единиц клубного типа (из них 10 – Домов культуры, 1 – информационный центр «Хатанга», 1 – Центр народного творчества); 10 единиц библиотечной системы;

- МКУ ДО «ДШИ».

Идеологические и социально-экономические трансформации российского общества последних десятилетий наложили свой отпечаток на культуру сельского поселения, которая только адаптируется к новым рыночным условиям. Отсутствие конкуренции в области предоставления услуг культуры, электронных способов получения информации оказывает двоякое влияние на развитие учреждений культуры. С одной стороны, культура как отрасль сохранила статус важного социально-культурного института и подтвердила популярность у населения. С другой стороны, удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, остается низким из-за недостаточно высокого качества предоставляемых услуг культуры, их небольшого количества и невысокой платежеспособности населения.

Важную роль в сохранении культурного наследия играют библиотеки, в которых собраны накопленные общечеловеческие знания, образцы и ценности мировой, национальной и местной материальной и духовной культуры. Основной объем библиотечных услуг населению сельского поселения оказывает Хатангская централизованная библиотечная система (структура МБУК «КДК», без образования юридического лица), услугами которой пользуются 46,5% населения.

Количество посетителей библиотек ежегодно снижается. Имеющиеся ресурсы библиотек не в полной мере соответствуют информационным и культурным запросам пользователей. Обновление библиотечных фондов идет медленными темпами, доля морально устаревшей и ветхой литературы составляет до 50%. В 2020 году фонды библиотек обновились на 1139 экземпляров (1,96 % от общего фонда) при нормативе, рекомендуемом Международной федерацией библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА), – 5%.

В условиях глобализации и социальных преобразований размываются и утрачиваются культурная и национальная идентичность, система ценностных ориентаций общественного сознания смещается в сторону общемировых культурных тенденций. Особенно остро это ощущается, когда речь идет о сохранении культуры коренных малочисленных народов Севера России. Поддержке традиционных форм народного художественного творчества в сельском поселении способствует проведение фестивалей, конкурсов, выставок декоративно-прикладного искусства, мастер-классов, творческих мастерских, оснащение учреждений культурно-досугового типа музыкальными инструментами, костюмами, специальным оборудованием.

Наиболее массовыми учреждениями культуры, обеспечивающими досуг населения, условия для развития народного творчества и самодеятельного искусства, социально-культурных инициатив населения, являются учреждения культурно - досугового типа.

Учитывая труднодоступность, учреждения культуры сельского поселения участвуют на выезде в основном в мероприятиях районного уровня: фестивалях, конкурсах, выставках и т.п.

В школе созданы комфортные условия для организации образовательного процесса: имеются 11 учебных кабинетов, оборудованных для групповых и индивидуальных занятий; занятия хореографического отделения проходят в хореографическом классе, который оборудован гимнастическими станками и зеркалами, в классе установлены теплые полы. Холл школы облагорожен живыми цветами, установлены диваны для отдыха детей и их родителей. Приобретена школьная мебель (возрастные парты, стулья, учительские столы) шкафы и выставочные стенды для класса изобразительного искусства. В трех классах установлены плазменные телевизоры. Костюмный фонд хореографического отделения пополнился двумя комплектами и составляет 45 комплектов. Приобретены мужские сапоги и женские туфли для учащихся хореографического отделения. Завершено оформление актового зала ДШИ - приобретены шторы на окна и задник для сцены. Материально-техническая база школы пополнилась новыми приобретениями: концертный рояль, домра, балалайка, набор инструментов для вокально-инструментального ансамбля, концертное электронное пианино, два ученических баяна.

Все кабинеты эстетично оформлены, установлены рулонные шторы и жалюзи, что соответствует требованиям СанПиНа. В здании МКУ ДО ДШИ установлены новые пластиковые окна, проведены ремонтные работы в холле 1 и 2 этажа.

Преподаватели и учащиеся МКУ ДО «ДШИ» принимают активное участие в мероприятиях, конкурсах, фестивалях на уровне Таймырского района. В 2020 году были приобретены материалы для утепления фасада школы, на сумму 6 млн. рублей. В 2021 году материалы будут доставлены в с. Хатанга, в 2022 году запланированы ремонтные работы.

Основными проблемами в деятельности является:

- износ сценических костюмов и инвентаря хореографического отделения;

- решение вопроса с дополнительными кабинетами для качественного предоставления услуг обучения.

Также до конца не решен вопрос по открытию хореографического зала в помещении МКУ ДО «ДШИ».

Дефицит квалифицированных кадров в сфере культуры сельского поселения Хатанга остается серьезной проблемой. Несоответствие кадрового потенциала уровню решаемых вопросов в отрасли приводит к ряду других проблем, таких как:

- низкий уровень развития инновационной деятельности в учреждениях культуры;

- слабый учет учреждениями культуры предпочтений и ценностных ориентаций различных категорий населения;

- невысокое качество предоставляемых населению услуг.

В целях формирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры в сфере культуры библиотеки оснащаются компьютерной техникой и программным обеспечением. Важным вопросом для библиотек сельского поселения остается подключение к сети Интернет. Доля библиотек, подключенных к сети Интернет на 01.03.2021 г. составляет 90 % от общего количества библиотек. Несмотря на внедрение услуг, оказываемых населению в электронной форме, оказывать их в полном объеме на качественно не позволяет низкая скорость работы Интернета на территории, а значит – обеспечить пользователям быстрый доступ к справочно – информационной базе библиотек России, оцифрованным изданиям, специализированным образовательным и юридическим программам типа «Консультант+». Не имеют доступа в сеть Интернет сельские Дома культуры (за исключением Дома культуры с. Хатанга и Центра народного творчества), что также сказывается на качестве предоставляемых услуг, так как не дает возможности специалистам дистанционно обучаться, получать консультации, пользоваться поддержкой профессиональных сайтов, своевременно и быстро информировать пользователей о планируемых мероприятиях и предоставлять отчет широким слоям населения.

Органами местного самоуправления проводится определенная работа по улучшению инфраструктуры сферы культуры поселения, сохранению и улучшению технического состояния зданий. В частности, в 2013 году введено в эксплуатацию новое здание сельского дома культуры в поселке Новая, произведена реконструкция крыши здания Дома культуры в с. Хатанга, проведен капитальный ремонт Дома культуры пос. Жданиха, в 2014 году произведен капитальный ремонт дома культуры пос. Попигай, в 2015 году – дома культуры пос. Кресты, ремонт спортивного зала Дома культуры с. Хатанга, ремонт взрослой и детской библиотеки в с. Хатанга, ежегодно проводятся плановые ремонты зданий сельских домов культуры. В 2016 г. произведена замена витражей в ДК с. Хатанга. Помимо этого, в период 2017-2019 гг. в Доме культуры с. Хатанга произведен ремонт потолка в зрительном зале, ремонт фойе, коридоров, тамбура. В 2018 году выполнен ремонт в СДК п. Катырык. В 2020 году утеплены полы и произведена замена кресел в зрительном зале Дома культуры с. Хатанга. Однако выделяемых средств не хватает на решение всех проблем с ремонтом зданий и помещений, отягощенных эксплуатацией в условиях Крайнего Севера. Так, с 2014 г. в п. Хета отсутствует здание сельского Дома культуры, требует ремонта здание сельского Дома культуры в п. Сындасско.

По-прежнему сохраняется дифференциация в уровне доступа к культурным благам по территориальному признаку. Основными получателями культурных благ в сельском поселении являются жители с. Хатанга. Жители поселков сельского поселения имеют ограниченный доступ к культурным ценностям и благам в связи с отсутствием в них хорошо укомплектованных и полностью оборудованных сельских домов культуры и библиотек.

Разнообразие и качество оказываемых услуг и производимого культурного продукта в связи с низкой ресурсной обеспеченностью учреждений культуры отстают от требований населения и стандартов, обеспечивающих привлекательность сельского поселения Хатанга как места постоянного жительства.

В целях преодоления, сложившихся в сфере культуры поселения противоречий необходимо сосредоточить усилия на повышении доступности, качества и многообразия культурных услуг, исходя из критериев наиболее полного удовлетворения потребностей населения. Также необходимо продолжить модернизацию и развитие существующей инфраструктуры, внедрение информационных технологий, укрепление кадрового потенциала отрасли, сохранения и приумножения культурного потенциала.

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Развитие культуры и туризма в

сельском поселении Хатанга»

таблица 5

Подпрограмма 1. «Культурное наследие», реализуемая

в рамках муниципальной программы

«Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга |
| Соисполнители подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Хатангский культурно – досуговый комплекс» (далее – МБУК «КДК») |
| Цель подпрограммы | Сохранение и эффективное использование культурного наследия |
| Задачи подпрограммы | Сохранение и эффективное использование культурного и духовного потенциала населения сельского поселения Хатанга |
| Показатели результатов подпрограммы | 1. Доля представленных (во всех формах) экспонатов «Золотого фонда» Центра народного творчества» от общего количества предметов фонда;  2. Количество выставочных экспозиций на каждую 1 000 жителей;  3. Количество выставочных проектов в Красноярском крае;  4. Количество участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры на 1 тыс. чел. населения  5. Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды библиотек Хатангской централизованной библиотечной системы МБУК «КДК» на 1 000 жителей;  6. Среднее число книговыдач в расчете на 1 000 жителей;  7. Число клубных формирований на 1 тыс. чел. населения;  8. Число участников клубных формирований в возрасте до 14 лет включительно;  9. Удельный вес населения, участвующего в культурно - досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2016 - 2023 годы |
| Финансовое обеспечение подпрограммы | **Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников – 1 027 729,75 тыс. рублей**, из них по годам:  2016 год – 110 181,01 тыс. рублей;  2017 год – 112 235,85 тыс. рублей;  2018 год – 133 382,38 тыс. рублей;  2019 год – 136 237,12 тыс. рублей;  2020 год – 143 629,51 тыс. рублей;  2021 год – 143 422,60 тыс. рублей;  2022 год – 125 820,64 тыс. рублей;  2023 год – 122 820,64 тыс. рублей.  финансирование за счет средств **федерального бюджета – 1 166,40 тыс. рублей,** из них по годам:  2016 год – 157,35 тыс. рублей;  2017 год – 7,00 тыс. рублей;  2018 год – 7,69 тыс. рублей;  2019 год – 994,36 тыс. рублей;  2020 год – 0,00 тыс. рублей;  2021 год – 0,00 тыс. рублей;  2022 год – 0,00 тыс. рублей;  2023 год – 0,00 тыс. рублей.  финансирование за счет средств **краевого бюджета – 14 482,69 тыс. рублей,** из них по годам:  2016 год – 316,30 тыс. рублей;  2017 год – 4 687,72 тыс. рублей;  2018 год – 4 179,23 тыс. рублей;  2019 год – 1 918,41 тыс. рублей;  2020 год – 2 959,41 тыс. рублей;  2021 год – 140,54 тыс. рублей;  2022 год – 140,54 тыс. рублей;  2023 год – 140,54 тыс. рублей.  за счет средств **районного бюджета – 4 163,40 тыс. рублей,** из них по годам:  2016 год – 759,86 тыс. рублей;  2017 год – 279,58 тыс. рублей;  2018 год – 331,40 тыс. рублей;  2019 год – 469,20 тыс. рублей;  2020 год – 413,10 тыс. рублей;  2021 год – 707,02 тыс. рублей;  2022 год – 601,62 тыс. рублей;  2023 год – 601,62 тыс. рублей.  финансирование за счет средств **бюджета поселения –1 007 917,26 тыс. рублей,** из них по годам:  2016 год – 108 947,50 тыс. рублей;  2017 год – 107 261,55 тыс. рублей;  2018 год – 128 864,06 тыс. рублей;  2019 год – 132 855,15 тыс. рублей;  2020 год – 140 257,00 тыс. рублей;  2021 год – 142 575,04 тыс. рублей;  2022 год – 125 078,48 тыс. рублей;  2023 год – 122 078,48 тыс. рублей. |

**2. Цели и задачи подпрограммы**

Основной целью подпрограммы является сохранение и эффективное использование культурного наследия.

Подпрограмма направлена на решение задачи «Сохранение и эффективное использование культурного и духовного потенциала населения сельского поселения Хатанга».

Творческая деятельность, как основа человеческого капитала является наиболее ценным из стратегических ресурсов, соответственно задача создания комфортной и стимулирующей среды, способной сохранять и развивать творческую атмосферу и предоставляющей человеку разнообразные возможности для творческой самореализации, становится приоритетной.

Культура в современном мире все больше выступает в качестве важной составной части жизни человека и одного из основных факторов прогресса, важнейшим условием которого является обеспечение постоянного роста духовного потенциала общества на основе всестороннего и гармоничного развития всех его членов и наиболее полного раскрытия их творческих возможностей. Повышение духовного и культурного уровня всего общества на основе гуманистических ценностей становится возможным, если основными дополняющими друг друга элементами культурной политики, воспринимаемыми во взаимном воздействии их результатов, являются доступ населения к культуре и участие в культурной жизни.

**3. Прогноз развития и сохранения традиционной культуры**

Культурное наследие, состоящее из аспектов прошлого, которые люди сохраняют, культивируют, изучают и передают следующему поколе­нию, воплощено как в материальных формах, так и в нематериальных. Базовой основой нематериального культурного наследия является традиционная художественная народная культура, выраженная в языках, различных жанрах творчества, верованиях, костюме, в различных формах фольклорных празднеств и обрядов, знаниях и навыках, связанных с традиционными ремеслами.

Сохранение и развитие нематериального культурного наследия коренных малочисленных народов севера (далее – КМНС) становится более важным также ввиду уязвимости этой культуры перед явлениями глобализации.

Наиболее массовыми, доступными и востребованными сегодня остаются учреждения культурно-досугового типа (сельские дома культуры, Центр народного творчества). Формируя свою деятельность как структурные подразделения многофункционального культурного центра, они сохраняют традиционную специфику и виды клубного досуга: коллективное общение, эстетическое воспитание, развитие любительского творчества. Ориентируясь на запросы посетителей, развивают в качестве приоритетных специализированные формы клубного досуга – детского, подросткового, молодежного, семейного, направленного на развитие национальных культур, развитие и реализацию творческих способностей, и другие.

На базе структурных подразделений организуются мероприятия, способствующие нравственному и патриотическому воспитанию подрастающего поколения, профилактике девиантного поведения среди детей и молодежи, что особенно важно, так как в настоящее время социокультурная ситуация характеризуется целым рядом негативных процессов, в первую очередь, утратой населением духовно-нравственных ориентиров.

Сложилась система традиционных творческих акций по всем жанрам любительского искусства, таких как музыкальные, и фольклорные конкурсы, творческие мастерские, выставки декоративно-прикладного искусства, выставки детского творчества.

Структурные подразделения как основные хранители народных традиций оснащаются современным звукотехническим оборудованием, демонстрационной техникой, мебелью.

По основным показателям их деятельности края наблюдается положительная динамика, что объясняется, в том числе, активизацией усилий работников культуры.

В сельском поселении Хатанга широко распространено декоративно-прикладное искусство и народные художественные ремесла (художественная обработка рога, кости и бивня мамонта, бисероплетение и др.). Уникальные работы мастеров находятся во многих частных коллекциях России и за рубежом – Испания, Франция, Великобритания и др.

В целом для подразделений культурно-досугового типа характерны те же системные проблемы, как и для страны в целом – сохраняющийся дефицит средств для реализации мероприятий по сохранению и популяризации традиционной народной культуры, разрушение материально-технической базы, недостаток в высокопрофессиональных кадрах.

Важнейшим фактором, определяющим эффективность подразделений культурно- досугового типа, является кадровый ресурс. На сегодняшний день профессиональный уровень специалистов отстает от уровня современных технологий культурно-досуговой деятельности. Из числа работников только 30% имеют среднее специальное образование в области культуры, преимущественно являются выпускники Таймырского колледжа.

Несмотря на принимаемые меры, состояние материально-технической базы подразделений культурно-досугового типа не улучшается, что значительно сдерживает развитие современных форм просветительно-досуговой деятельности.

Для достижения цели подпрограммы необходимо сосредоточить усилия на обеспечении расширения спектра услуг подразделений культурно-досугового типа, увеличении степени вовлеченности различных социальных групп в деятельность клубных формирований, повышении просветительской роли учреждений культурно-досугового типа, обеспечении учреждений квалифицированными кадрами, улучшении материально-технической базы.

Выполнение задач подпрограммы осуществляется через достижение значений показателей:

* доля представленных (во всех формах) экспонатов «Золотого фонда» Центра народного творчества» от общего количества предметов фонда;
* количество выставочных экспозиций на каждую 1 000 жителей;
* количество выставочных проектов в Красноярском крае;
* количество участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры на 1 тыс. чел. населения
* количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды библиотек Хатангской централизованной библиотечной системы МБУК «КДК» на 1 000 жителей;
* среднее число книговыдач в расчете на 1 000 жителей;
* число клубных формирований на 1 тыс. чел. населения;
* число участников клубных формирований в возрасте до 14 лет включительно;
* удельный вес населения, участвующего в культурно - досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры.

1. **Сроки реализации подпрограммы**

Сроки реализации подпрограммы – 2016 г. – 2023 г.

1. **Прогноз конечных результатов подпрограммы**

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга», проводятся следующие мероприятия, реализуемые в подпрограмме «Культурное наследие»:

* Предоставление услуг культуры населению сельского поселения Хатанга;
* Обеспечение деятельности подведомственного учреждения культуры;
* Участие в районных, региональных мероприятиях (Муниципальная программа Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района «Культура Таймыра»; «Юные дарования Таймыра»);
* Комплектование книжных фондов библиотек;
* Организация работы Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга.

Подробная информация о данных мероприятиях с ожидаемым результатом указана в приложении 2 таблица 2 к паспорту муниципальной программы.

**6. Организация и проведение культурных акций и мероприятий.**

Ежегодно в сельском поселении Хатанга проводится ряд крупных культурных массовых мероприятий, позволяющих вовлечь в культурную жизнь большие группы населения, в том числе мероприятия, связанные с празднованием календарных праздников и памятных дат. В течение ряда лет проводятся мероприятия, такие, как День оленевода, День рыбака, День коренных народов мира. Они формируют уникальный образ культуры территории, обеспечивают самобытность ее развития.

1. **Развитие библиотечного дела**

Одним из ключевых направлений подпрограммы «Культурное наследие» являются библиотеки. С их помощью создается единое информационное и культурное пространство сельского поселения, обеспечивая населению свободный и оперативный доступ к информации, приобщая к ценностям российской и мировой культуры, практическим и фундаментальным знаниям, сохраняя национальное культурное наследие.

Библиотечное обслуживание населения осуществляют 10 библиотек Хатангской централизованной библиотечной системы.

По тогам 2020 года охват населения обслуживанием библиотеками составляет 66,2 % (3600 пользователей библиотек, из расчета 5434 жителей в сп Хатанга), совокупный книжный фонд библиотек насчитывает около 59 052 единиц хранения (по состоянию на 01.01.2021 г.), или 10,8 экземпляра в расчете на одного жителя. Одним из приоритетных направлений деятельности библиотек является развитие информационно-библиотечных услуг на основе современных технологий: создание автоматизированных рабочих мест для читателей, собственных электронных баз данных, предоставление пользователям новых видов библиотечных услуг.

Важным моментом остается культурно-досуговая и просветительская деятельность библиотек. Библиотеки сегодня востребованы как культурные центры досуга, где значительное место отводится возрождению традиций семейного досуга, продвижению книги и чтения, популяризации истории и культуры сельского поселения.

Одним из принципов организации библиотечного обслуживания является дифференцированный подход к пользователям. Особое внимание уделяется работе с детьми и молодежью, направленной на формирование и удовлетворение потребностей в интеллектуальном и духовном росте, приобщению их к чтению, к мировой и национальной культуре. Около 90 % детей, пользуется услугами библиотек. Ежегодно число посещений детских библиотек составляет более 400 человек, детям выдается более 7 000 книг в год.

Деятельность библиотек становится одним из факторов социально-экономического и культурного развития, интеграции сельского поселения в общероссийское и международное культурное и информационное пространство.

Вместе с тем, в развитии библиотечного дела существует ряд проблем.

Материально-техническая база библиотек не соответствует возрастающим потребностям населения в качественных библиотечных услугах. Библиотеки размещаются в приспособленных помещениях в зданиях сельских домов культуры. Для организации их деятельности на современном уровне требуется оснащение их специальным оборудованием, проведение ремонтов помещений, мероприятий по обеспечению безопасности библиотечных фондов и посетителей.

Несмотря на принимаемые в меры, ситуация с комплектованием фондов библиотек по-прежнему остается достаточно сложной, при этом в 2020 году из бюджета было выделено всего 181 340,00 руб. на приобретение книг, из внебюджетных источников - 300 710,82 руб. (прежде всего Фонд Прохорова и дары Бибколлектора)

Таким образом, общая сумма финансирование на комплектование книжных фондов составила 482 050,82 руб. ( 88, 71 руб. на 1 жителя) Для того чтобы библиотеки могли эффективно осуществлять свои социальные функции, необходима целенаправленная и планомерная работа по комплектованию фондов.

Решение задачи формирования единого информационного и культурного пространства сдерживается отсутствием доступа к сети Интернет, недостаточной квалификацией работников в сфере информационных технологий.

Успешное развитие библиотечного дела зависит от профессионального уровня специалистов, работающих в библиотеках. Вместе с тем, только 1% сотрудников библиотек имеют высшее библиотечное образование. Библиотеки слабо обеспечены квалифицированными кадрами для работы с детьми и молодежью.

1. **Целевые индикаторы подпрограммы**

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется на основе использования показателей, сформированных с учетом специфики деятельности подразделений культурно-досугового типа.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

* доля представленных (во всех формах) экспонатов «Золотого фонда» Центра народного творчества» от общего количества предметов фонда;
* количество выставочных экспозиций на каждую 1 000 жителей;
* количество выставочных проектов в Красноярском крае;
* количество участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры на 1 тыс. чел. населения
* количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды библиотек Хатангской централизованной библиотечной системы МБУК «КДК» на 1 000 жителей;
* среднее число книговыдач в расчете на 1 000 жителей;
* число клубных формирований на 1 тыс. чел. населения;
* число участников клубных формирований в возрасте до 14 лет включительно;
* удельный вес населения, участвующего в культурно - досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры.

Подробные значения целевых индикаторов с разбивкой по годам на весь срок реализации подпрограммы указаны в приложении 2 таблица 1 к паспорту муниципальной программы.

1. **Механизм реализации подпрограммы**

2.3.1. Главный распорядитель бюджетных средств – Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга (далее – Отдел)

2.3.2. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) структурными подразделениями МБУК «КДК»

Постановка цели подпрограммы и формирование механизма ее достижения осуществляется в соответствии со следующими законодательными актами:

- Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=CFF768A7BE7476D1739C50825CB9FA811BF6A5A79CDD003FAE76DC63194238A1FAE973147BQAE) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

- Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре»;

- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Основы государственной культурной политики»;

- Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. N 203. "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на. 2017 - 2030 годы". В целях обеспечения условий для формирования в Российской Федерации;

- Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=9B0FA41F05B4312C08B4F7CC544CEE3EABBDE98A7CB4317A426ECDD882yBw5F) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. **Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения**

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга.

МБУК «КДК» несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. МБУК «КДК» осуществляет подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. МБУК «КДК» ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляют отчеты по муниципальной программе в Экономический отдел администрации сельского поселения Хатанга (далее Отдел).

2.4.4. МБУК «КДК» ежегодно формируют годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляют его в Отдел до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4.5. Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля   
за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и получателем бюджетных средств.

2.4.6. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств краевого бюджета осуществляет Финансовый отдел администрации сельского поселения Хатанга.

**Приложение № 2**

к муниципальной программе

«Развитие культуры и туризма в

сельском поселении Хатанга»

таблица 5

Подпрограмма 2. «Искусство и народное творчество»,

реализуемая в рамках муниципальной программы

«Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга |
| Соисполнитель программы | Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» сельского поселения Хатанга (далее – МКУ ДО «ДШИ») |
| Цель подпрограммы | Сохранение объема и обеспечение современного качества, доступности и эффективности дополнительного образования детей и подростков в области культуры и искусства |
| Задачи подпрограммы | Предоставление услуг по дополнительному образованию детей в сфере культуры и искусства |
| Показатели результатов программы | 1. Сохранение контингента обучающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства к 2022 году до 170 чел.;  2. Количество реализуемых образовательных программ к 2022 году до 9 ед.;  3. Количество детей, участвующих в районных, региональных конкурсах к 2022 году до 6 человек. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2016 - 2023 годы |
| Финансовое обеспечение программы | Общий объем финансирования за счет средств всех источников – **149 041,39** тыс. рублей, из них по годам:  2016 год – 18 928,12 тыс. рублей;  2017 год – 22 081,62 тыс. рублей;  2018 год – 25 605,18 тыс. рублей;  2019 год – 23 312,70 тыс. рублей;  2020 год – 34 398,08 тыс. рублей;  2021 год – 24 715,69 тыс. рублей;  2022 год – 0,00 тыс. рублей;  2023 год – 0,00 тыс. рублей.  Финансирование за счет федерального бюджета 0,00 тыс. рублей;  Финансирование за счет краевого бюджета 3 694,46 тыс. рублей, из них по годам:  2016 год – 0,00 рублей;  2017 год – 683,22 рублей;  2018 год – 1 517,04 рублей;  2019 год – 1 173,46 тыс. рублей;  2020 год – 320,74 тыс. рублей;  2021 год – 0,00 тыс. рублей;  2022 год – 0,00 тыс. рублей;  2023 год – 0,00 тыс. рублей.  Финансирование за счет районного бюджета 192,10 тыс. рублей, из них по годам:  2016 год – 0,00 тыс. рублей;  2017 год – 192,10 тыс. рублей;  2018 год – 0,00 тыс. рублей;  2019 год – 0,00 тыс. рублей;  2020 год – 0,00 тыс. рублей;  2021 год – 0,00 тыс. рублей;  2022 год – 0,00 тыс. рублей;  2023 год – 0,00 тыс. рублей.  Финансирование за счет бюджета поселения 145 154,83 тыс. рублей, из них по годам:  2016 год – 18 928,12 тыс. рублей;  2017 год – 21 206,30 тыс. рублей;  2018 год – 24 088,14 тыс. рублей;  2019 год – 22 139,24 тыс. рублей;  2020 год – 34 077,34 тыс. рублей;  2021 год – 24 715,69 тыс. рублей;  2022 год – 0,00 тыс. рублей;  2023 год – 0,00 тыс. рублей. |

2. Цели и задачи подпрограммы

Подпрограмма «Искусство и народное творчество», направлена на решение важной задачи, являющейся частью социально-экономического развития. Основной задачей подпрограммы предоставление услуг по дополнительному образованию детей в сфере культуры и искусства. Сохранение и развитие культурных ценностей и традиций, являющихся неотъемлемой частью социальной политики поселения, поможет в достижении больших успехов и его хозяйственном развитии.

Решение данной задачи направлено на создание условий, направленных на развитие МКУ ДО «ДШИ», внедрение инноваций, определяющих новое содержание, качество образования и его соответствия государственным образовательным стандартам, применение форм, методов и средств организации образовательного процесса соответственно склонностям и интересам обучающихся и согласно требованиям охраны их жизни и здоровья.

МКУ ДО «ДШИ» необходима поддержка технического и материального состояния на осуществление мероприятий по созданию более эффективной сферы услуг в области культуры, сохранению объема и улучшения качества услуг для жителей поселения, на успешную реализацию потенциала специалистов, повышение охвата потребителей различных социальных категорий, что характеризует обеспечение достижения цели Подпрограммы.

Целью Подпрограммы «Искусство и народное творчество» является сохранение объёма и обеспечение современного качества, доступности и эффективности дополнительного образования детей и подростков в области культуры и искусства в сельском поселении Хатанга. Реализация данной цели достигается повышением уровня удовлетворения населения в дополнительном образовании в сфере культуры и искусства через развитие учреждения и сохранения количества, занимающихся в ней детей. Инвестиции в развитие муниципальной культурной политики не имеют прямого экономического и бюджетного эффекта. Подпрограмма имеет социальную эффективность. Результат такого инвестирования направлен на позитивное социокультурное развитие сельского поселения Хатанга.

**3. Целевые индикаторы подпрограммы**

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется на основе использования показателей, сформированных с учетом специфики деятельности учреждения дополнительного образования:

* Количество детей, получающих услуги по дополнительному образованию художественно-эстетической направленности;
* Количество реализуемых образовательных программ;
* Количество детей, участвующих в районных, региональных конкурсах.

Подробные значения целевых индикаторов с разбивкой по годам на весь срок реализации подпрограммы указаны в приложении 2 таблица 1 к паспорту муниципальной программы.

**4. Механизм реализации подпрограммы**

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств – МКУ ДО «ДШИ».

4.2. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем финансирования Учредителем затрат, связанных с деятельностью МКУ ДО «ДШИ».

Постановка цели подпрограммы и формирование механизма ее достижения осуществляется в соответствии со следующими законодательными актами:

* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;
* Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре»;
* Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения**

5.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга.

МКУ ДО «ДШИ» несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

5.2. МКУ ДО «ДШИ» осуществляет подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

5.3. МКУ ДО «ДШИ» ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляют отчеты по муниципальной программе в Экономический отдел администрации сельского поселения Хатанга.

5.4. МКУ ДО «ДШИ» ежегодно формируют годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляют его в Отдел до 1 марта года, следующего за отчетным.

5.5. Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля   
за ходом реализации мероприятий Подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и получателем бюджетных средств.

5.6. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств краевого бюджета осуществляет Финансовый отдел администрации сельского поселения Хатанга.

**Приложение № 1**

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры и туризма

в сельском поселении Хатанга»

**таблица 1**

**Сведения**

**о показателях (индикаторах) муниципальной программы**

**Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга**

(наименование муниципальной программы)

| №  п/п | Наименование цели (задачи) | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения показателей | | | | | Отношение значения показателя последнего года реализации программы к отчетному |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1: Культурное наследие | | | | | | | | |  |
| 1 | Цель: Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения сельского поселения Хатанга.  Задача: Сохранение и эффективное использование культурного наследия коренных малочисленных народов Севера | 1.Доля представленных (во всех формах) экспонатов «Золотого фонда» Центра народного творчества» от общего количества предметов фонда | % | 97 | 97 | 97 | 98 | 99 | 1,02 |
|  | 2. Количество выставочных экспозиций на каждую 1 000 жителей | Ед. | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 1,25 |
| 3. Количество выставочных проектов в Красноярском крае | Ед. | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
|  | 4. Количество участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры на 1 тыс. чел. | Тыс. чел. | 14 | 14 | 14,5 | 14,5 | 15 | 1,07 |
| 5. Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды библиотек Хатангской централизованной библиотечной системы МБУК «КДК» на 1 000 жителей | Экз. | 179 | 200 | 250 | 250 | 250 | 1,39 |
| 6. Среднее число книговыдач в расчете на 1 000 жителей | тыс. | 18 | 19 | 19 | 19 | 19 | 1,05 |
| 7. Число клубных формирований на 1 тыс. чел. населения | Ед. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 1 |
| 8. Число участников клубных формирований в возрасте до 14 лет включительно | Тыс. чел. | 0,33 | 0,33 | 0,33 | 0,33 | 0,33 | 1 |
|  | 9. Удельный вес населения, участвующего в культурно - досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры | % | 47,5 | 47,5 | 48 | 48 | 48 | 1,01 |
| Подпрограмма 2: Искусство и народное творчество | | | | | | | | |  |
| 2 | Цель: Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения сельского поселения Хатанга | 1. Количество детей, получающих услуги по дополнительному образованию художественно-эстетической направленности | Чел. | 151 | 162 | 170 | 170 | 180 | 1,19 |
| Задача: Обеспечение доступа населения к услугам культуры и участию в культурной жизни | 2. Количество реализуемых образовательных программ | Ед. | 7 | 8 | 9 | 9 | 10 | 1,42 |
| 3. Количество детей, участвующих в районных, региональных конкурсах | Чел. | 5 | 3 | 6 | 6 | 3 | 0,6 |

**Приложение № 2**

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры и туризма

в сельском поселении Хатанга»

**таблица 2**

**Информация об основных мероприятиях**

**муниципальной программы, подпрограммах муниципальной программы**

**Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга**

(наименование муниципальной программы)

| № п/п | Номер и наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание и его значение) | Последствия не реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями результатов муниципальной программы (подпрограммы) - № показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга | | | | | | | |
| Подпрограмма 1: Культурное наследие | | | | | | | |
| Цель: Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения сельского поселения Хатанга | | | | | | | |
| Задача: Сохранение и эффективное использование культурного наследия коренных малочисленных народов Севера | | | | | | | |
| 1 | Предоставление услуг культуры населению сельского поселения Хатанга | МБУК «КДК» | 2016 | 2023 | Мероприятие позволит качественно обеспечить проведение тематических выставок с числом участников не менее 2000 человек для всех возрастных категорий | Снижение доли выставочных экспозиций, их качества, сокращение количества участников | П. 1.1.; 1.2; 1.4 |
| Задача: Популяризация туристских возможностей сельского поселения | | | | | | | |
| 2 | Обеспечение деятельности подведомственного учреждения культуры | МБУК «КДК» | 2016 | 2023 | Повышение качества проводимых культурно-досуговых мероприятий за счет приобретения основных средств, укрепления материально технической базы | Снижение удельного веса населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях | П. 1.9 |
| 3 | Участие в районных, региональных мероприятиях (МП ТДНМР «Культура Таймыра»; «Юные дарования Таймыра») | МБУК «КДК» | 2016 | 2023 | Мероприятие позволит повысить квалификацию работников культуры, задействованных в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых на территории сельского поселения Хатанга, увеличить (сохранить) количество клубных формирований, а также поспособствует развитию творческого потенциала детей участвующих мероприятиях на уровне Красноярского края, и муниципального района | Отсутствие возможности обмена опытом, уменьшение количества клубных формирований | П. 1.7 |
| 4 | Комплектование книжных фондов библиотек | МБУК «КДК» | 2016 | 2023 | Позволит расширить поступление новых экземпляров в библиотечные фонды библиотек централизованной библиотечной системы МБУК «КДК» на 1000 жителей, а также сохранить число книговыдач в расчете на 1000 жителей | Невозможность расширения библиотечного фонда, снижение числа книговыдач | П. 1.5; 1.6 |
| 5 | Организация работы Отдела культуры, молодежной политики и спорта | МБУК «КДК» | 2016 | 2023 | Обеспечение деятельности Отдела культуры, молодежной политики и спорта позволит качественно и эффективно реализовать работу по взаимодействию проведения культурно-досуговых мероприятий, направленных на увеличение числа участников клубных формирований | Снижение числа участников клубных формирований | П. 1.8 |
| Подпрограмма 2: Искусство и народное творчество | | | | | | | |
| Задача: Обеспечение доступа населения к услугам культуры и участию в культурной жизни | | | | | | | |
| 6 | Введение дополнительных образовательных программ | МКУ ДО «ДШИ» | 2016 | 2023 | Увеличение дополнительных образовательных программ до 10 ед. | Отклонение от планового показателя количества программ | П. 2.1, 2.2 |
| 7 | Участие детей в районных и региональных конкурсах | МКУ ДО «ДШИ» | 2016 | 2023 | Увеличение участников в выездных и дистанционных конкурсах | Снижение интереса детей к учебному процессу | П. 2.3 |
| 8 | Создание социально-образовательных условий (приобретение инструментов, учебной литературы) | МКУ ДО «ДШИ» | 2016 | 2023 | Повышение качества обучения детей, улучшение эстетического воспитания | Снижение качества предоставления образования | П. 2.1, 2.2 |

**Приложение № 3**

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры и туризма

в сельском поселении Хатанга»

**таблица 3**

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы, мероприятия | ГРБС (ответственный исполнитель, соисполнители) | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | Рз | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | итого на период |
| Пр |
| Муниципальная программа | «Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга» | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | **159 549,82** | **178 027,59** | **168 138,29** | **125 820,64** | **122 820,64** | **754 356,98** |
| **Подпрограмма 1** | **«Культурное наследие»** | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | ***136 237,12*** | ***143 629,51*** | ***143 422,60*** | ***125 820,64*** | ***122 820,64*** | ***671 930,50*** |
| Мероприятие | Предоставление услуг культуры населению сельского поселения Хатанга | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 124 100,62 | 129 357,59 | 131 744,91 | 117 959,66 | 114 959,66 | 618 122,45 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310006070 | 610 | *19 512,47* | *20 997,16* | *19 785,25* | *0,00* | *0,00* | *60 294,88* |
| 557 | 0801 | 0310013110 | 610 | *104 588,16* | *108 360,43* | *111 959,66* | *117 959,66* | *114 959,66* | *557 827,57* |
| Мероприятие | Обеспечение деятельности подведомственного учреждения культуры | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 4 919,26 | 5 135,89 | 4 611,32 | 400,00 | 400,00 | 15 466,46 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310013120 | 610 | *400,00* | *400,00* | *400,00* | *400,00* | *400,00* | *2 000,00* |
| 557 | 0801 | 0310013210 | 610 | *0,00* | *3 889,71* | *312,72* | *0,00* | *0,00* | *4 202,42* |
| 557 | 0801 | 0310013220 | 610 | *0,00* | *846,19* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *846,19* |
|  | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310013230 | 610 | *0,00* | *0,00* | *3 898,60* | *0,00* | *0,00* | *3 898,60* |
| За счет средств районного бюджета | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 03100L4670 | 610 | *728,37* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *728,37* |
| За счет средств федерального и краевого бюджета | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 03100L4670 | 610 | *1 315,97* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *1 315,97* |
| 557 | 0801 | 0310013260 | 610 | *2 474,91* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *2 474,91* |
| Мероприятие | Участие в районных, региональных мероприятиях | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 469,20 | 413,10 | 707,02 | 601,62 | 601,62 | 2 792,55 |
| МП ТДНМР «Культура Таймыра» | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310006020 | 610 | *273,70* | *413,10* | *326,22* | *601,62* | *601,62* | *2 216,25* |
| "Юные дарования Таймыра" | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 558 | 0801 | 0310006020 | 110 | *188,26* | *0,00* | *380,80* | *0,00* | *0,00* | *569,06* |
| 558 | 0801 | 0310006020 | 240 | *7,24* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *7,24* |
| Мероприятие | Расходы на поддержку отрасли культур | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 33,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33,39 |
| За счет средств федерального бюджета | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 03100L5190 | 610 | *7,39* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *7,39* |
| За счет средств краевого бюджета | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 03100L5190 | 610 | *19,52* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *19,52* |
| Софинансирование за счет районного бюджета | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 03100L5190 | 610 | *6,49* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *6,49* |
| Мероприятие | Комплектование книжных фондов библиотек | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 153,08 | 181,34 | 181,34 | 181,34 | 181,34 | 878,44 |
| ГП КК «Развитие культуры» за счет средств краевого бюджета | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 03100S4880 | 610 | *118,64* | *140,54* | *140,54* | *140,54* | *140,54* | *680,79* |
| Софинансирование расходов за счет средств местного бюджета | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 03100S4880 | 610 | *34,44* | *40,80* | *40,80* | *40,80* | *40,80* | *197,65* |
| Мероприятие | Поддержка искусства и народного творчества государственной программы "Развитие культуры и туризма" | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 153,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 153,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 03100S4810 | 610 | *150,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *150,00* |
| Софинансирование за счет местного бюджета | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 03100S4810 | 610 | *3,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *3,00* |
| Мероприятие | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 784,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 784,37 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310010210 | 610 | *784,37* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *784,37* |
| Мероприятие | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 222,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 222,36 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310010230 | 610 | *222,36* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *222,36* |
| Мероприятие | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 0,00 | 1 504,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 504,89 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310010490 | 610 | *0,00* | *1 504,89* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *1 504,89* |
| Мероприятие | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 250,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250,93 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310010380 | 610 | *250,93* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *250,93* |
| Мероприятие | Повышение с 01.06.2020 размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 0,00 | 781,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 781,74 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310010360 | 610 | *0,00* | *781,74* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *781,74* |
| Мероприятие | Повышение с 01.10.2020 размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 0,00 | 189,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 189,16 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0801 | 0310010350 | 610 | *0,00* | *189,16* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *189,16* |
| Мероприятие | Приобретение лыжных комплектов для проведения ежегодного всероссийского лыжного забега "Лыжня России" в поселках сельского поселения | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 370,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 370,56 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 1101 | 0310013300 | 610 | *370,56* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *370,56* |
| Мероприятие | Организация работы Отдела культуры, молодежной политики и спорта | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | 4 780,35 | 6 065,80 | 6 178,02 | 6 678,02 | 6 678,02 | 30 380,20 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга | 557 | 0705 | 0310001030 | 240 | *0,00* | *0,00* | *6,00* | *6,00* | *6,00* | *18,00* |
| 557 | 0804 | 0310001030 | 120 | *4 409,56* | *5 039,03* | *5 283,88* | *5 783,88* | *5 783,88* | *26 300,24* |
| 557 | 0804 | 0310001030 | 240 | *317,18* | *683,68* | *888,13* | *888,13* | *888,13* | *3 665,27* |
| 557 | 0804 | 0310001030 | 850 | *10,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *10,00* |
| 557 | 0804 | 0310010380 | 120 | *43,60* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *43,60* |
| 557 | 0804 | 0310010350 | 120 | *0,00* | *39,94* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *39,94* |
| 557 | 0804 | 0310010360 | 120 | *0,00* | *303,15* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *303,15* |
| **Подпрограмма 2** | **«Искусство и народное творчество»** | всего расходы, в том числе по ГРБС: | х | х | х | х | ***23 312,70*** | ***34 398,08*** | ***24 715,69*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***82 426,47*** |
| МКУ ДО «ДШИ» | 558 | 0703 | 0320006010 | 110 | *13 676,46* | *15 724,18* | *15 318,07* | *0,00* | *0,00* | *44 718,71* |
| 558 | 0703 | 0320006010 | 240 | *8 462,78* | *17 703,16* | *9 394,77* | *0,00* | *0,00* | *35 560,71* |
| 558 | 0703 | 0320010210 | 110 | *124,91* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *124,91* |
| 558 | 0703 | 0320010230 | 110 | *36,74* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *36,74* |
| 558 | 0703 | 0320010380 | 110 | *20,29* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *20,29* |
| 558 | 0703 | 0320006020 | 240 | *0,00* | *650,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *650,00* |
| 558 | 0703 | 0320010490 | 110 | *0,00* | *254,87* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *254,87* |
| 558 | 0703 | 0320010360 | 110 | *0,00* | *53,15* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *53,15* |
| 558 | 0703 | 0320010350 | 110 | *0,00* | *12,72* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *12,72* |
| 558 | 0703 | 0320010480 | 110 | *991,51* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *991,51* |
| 558 | 0705 | 0320006010 | 240 | *0,00* | *0,00* | *2,85* | *0,00* | *0,00* | *2,85* |

**Приложение 4**

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры и туризма

в сельском поселении Хатанга»

**таблица 4**

**Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджетов поселений,**

**средств юридических лиц и других источников на реализацию муниципальной**

**программы «Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга»**

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы государственной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Муниципальная программа | «Развитие культуры в сельском поселении Хатанга» | всего | **159 549,82** | **178 027,59** | **168 138,29** | **125 820,64** | **122 820,64** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет | 994,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Краевой бюджет | 3 091,87 | 3 280,16 | 140,54 | 140,54 | 140,54 |
| Районный бюджет | 469,20 | 413,10 | 707,02 | 601,62 | 601,62 |
| Бюджеты сельского поселения | 154 994,39 | 174 334,33 | 167 290,73 | 125 078,48 | 122 078,48 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 1 | «Культурное наследие» | всего | ***136 237,12*** | ***143 629,51*** | ***143 422,60*** | ***125 820,64*** | ***122 820,64*** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет | *994,36* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Краевой бюджет | *1 918,41* | *2 959,41* | *140,54* | *140,54* | *140,54* |
| Районный бюджет | *469,20* | *413,10* | *707,02* | *601,62* | *601,62* |
| Бюджеты сельского поселения | *132 855,15* | *140 257,00* | *142 575,04* | *125 078,48* | *122 078,48* |
| Внебюджетные источники | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Подпрограмма 2 | «Искусство и народное творчество» | всего | ***23 312,70*** | ***34 398,08*** | ***24 715,69*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Краевой бюджет | *1 173,46* | *320,75* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Районный бюджет | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Бюджеты сельского поселения | *22 139,24* | *34 077,33* | *24 715,69* | *0,00* | *0,00* |
| Внебюджетные источники | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |

**Приложение № 5**

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры и туризма

в сельском поселении Хатанга»

**таблица 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | «Утверждаю»  Ответственный исполнитель  муниципальной программы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  (должность, ФИО)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_20 г. |

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга**

(наименование муниципальной программы)

**НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 – 2023 гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель (ГРБС, ФИО, должность) | Срок | | Наименование и значение показателя  непосредственного результата | | | | | | Код бюджетной классификации | | | Расходы (тыс.руб.) | | |
| начала реализации | окончания реализации | наименование | Единица измерения | Значение | | | | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | 2021 | 2022 | 2023 |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Культурное наследие | | | | | | | | | | | | | 143 422,60 | 125 820,64 | 122 820,64 |
| Задача: Сохранение и эффективное использование культурного наследия коренных малочисленных народов Севера | | | | | | | | | | | | |
| Предоставление услуг культуры населению сельского поселения Хатанга | Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 131 744,91 | 117 959,66 | 114 959,66 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | Доля представленных (во всех формах) экспонатов «Золотого фонда» Центра народного творчества» от общего количества предметов фонда | % | 97 | 97 | 98 | 99 | 0801 | 0310006070 | 610 | 19 785,25 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | Количество выставочных экспозиций на каждую 1 000 жителей | Ед. | 4 | 4 | 5 | 5 | 0801 | 0310013110 | 610 | 111 959,66 | 117 959,66 | 114 959,66 |
| Обеспечение деятельности подведомственного учреждения культуры | Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 611,32 | 400,00 | 400,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | Удельный вес населения, участвующего в культурно - досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры | % | 47,5 | 48 | 48 | 48 | 0801 | 0310013120 | 610 | 400,00 | 400,00 | 400,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | 0801 | 0310013210 | 610 | 312,72 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | 0801 | 0310013230 | 610 | 3 898,60 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | 0801 | 0310010490 | 610 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | 0801 | 0310010360 | 610 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Участие в районных, региональных мероприятиях (МП ТДНМР «Культура Таймыра | Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | Число клубных формирований на 1 тыс. чел. населения | Ед. | 10 | 10 | 10 | 10 | 0801 | 0310006020 | 610 | 707,02 | 601,62 | 601,62 |
| Мероприятия на поддержку отрасли культура | Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды библиотек Хатангской централизованной библиотечной системы МБУК «КДК» на 1 000 жителей | Экз. | 200 | 250 | 250 | 250 | 0801 | 03100L5191 | 610 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | 0801 | 03100L5191 | 610 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | 0801 | 03100L5191 | 610 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Комплектование книжных фондов библиотек | Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | Среднее число книговыдач в расчете на 1 000 жителей | Тыс. | 19 | 19 | 19 | 19 | 0801 | 03100S4880 | 610 | 181,34 | 181,34 | 181,34 |
| Организация работы Отдела культуры, молодежной политики и спорта | Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 178,02 | 6 678,02 | 6 678,02 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | Число участников клубных формирований в возрасте до 14 лет включительно | Тыс. чел | 0,33 | 0,33 | 0,33 | 0,33 | 0705 | 0310001030 | 240 | 6,00 | 6,00 | 6,00 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | 0804 | 0310001030 | 120 | 5 283,88 | 5 783,88 | 5 783,88 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | 0804 | 0310001030 | 240 | 888,13 | 888,13 | 888,13 |
| Отдел культуры, молодежной политики и спорта | 2016 | 2023 | 0804 | 0310010360 | 120 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Искусство и народное творчество | | | | | | | | | | | | | 24 715,69 | 0,00 | 0,00 |
| Задача: Обеспечение доступа населения к услугам культуры и участию в культурной жизни | | | | | | | | | | | | |
| Введение дополнительных образовательных программ | МКУ ДО «ДШИ» | 2016 | 2023 | Количество реализуемых образовательных программ | Ед. | 8 | 9 | 9 | 10 | 0703 | 0320006010 | 110 | 15 318,07 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ ДО «ДШИ» | 2016 | 2023 | 0703 | 0320010490 | 110 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ ДО «ДШИ» | 2016 | 2023 | 0703 | 0320010360 | 110 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Создание социально-образовательных условий (приобретение инструментов, учебной литературы) | МКУ ДО «ДШИ» | 2016 | 2023 | Количество детей, получающих услуги по дополнительному образованию художественно-эстетической направленности | Чел. | 162 | 170 | 170 | 180 | 0703 | 0320006010 | 240 | 9 394,77 | 0,00 | 0,00 |
| Участие детей в районных и региональных конкурсах | МКУ ДО «ДШИ» | 2016 | 2023 | Количество детей, участвующих в районных, региональных конкурсах | Чел. | 3 | 6 | 6 | 3 | 0705 | 0320006010 | 240 | 2,85 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого по муниципальной программе** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **168 138,29** | **125 820,64** | **122 820,64** |