

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 04.04.2022 г. | № 044 – П |

**О мероприятиях, проводимых с целью подготовки объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Уставом сельского поселения Хатанга, с целью обеспечения контроля за подготовкой объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по проверке готовности объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов (далее - Комиссия) в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Установить, что в случае отсутствия члена Комиссии его обязанности по участию в работе Комиссии возлагаются на лицо, в установленном порядке его замещающее.
3. Утвердить план организационных мероприятий по подготовке объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Отделу ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга (Храмова А.Н.):

4.1. Направить в Управление развития инфраструктуры Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района:

- планы мероприятий по подготовке объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов в срок до 05.05.2022 года;

- паспорта готовности жилищного фонда объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов в срок до 30.08.2022 года.

4.2. Осуществлять постоянный контроль за выполнением мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов.

1. Руководителям организаций жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга:

5.1. В срок до 08.04.2022 года организовать создание комиссии по проведению весенних осмотров подведомственных объектов.

5.2. В срок до 08.04.2022 года разработать, утвердить и направить в Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга План подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов по форме, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5.3. Осуществлять контроль за использованием запасов материально-технических ресурсов в период прохождения осенне-зимнего отопительного периода 2022-2023 годов.

5.4. В срок до 31.08.2022 года провести проверку готовности объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов.

5.5. В срок до 31.08.2022 года подготовить и представить в Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга паспорта готовности объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса, социальной сферы и паспорта готовности жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов.

1. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга [www.hatanga24.ru](http://www.hatanga24.ru)
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Хатанга А.С. Скрипкин

**Приложение № 1**

к постановлению Администрации

сельского поселения Хатанга

от 04.04.2022 № 044 – П

**СОСТАВ**

Комиссии по вопросам подготовки объектов предприятий, учреждений и

организаций сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период

2022-2023 годов

|  |  |
| --- | --- |
| Скрипкин А.С. - | Глава сельского поселения Хатанга, **председатель комиссии.** |
|  |  |
| Храмова А.Н. - | Начальник Отдела ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга, **заместитель председателя комиссии** |
|  |  |
|  | **Члены комиссии:** |
| Майнагашев А.С. -  Кальчук В.К. - | Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс»;  Директор Муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств»; |
| Кирьянова В.А. - | Начальник Отдела по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга; |
| Федосеева А.С. - | Начальник Отдела по развитию традиционных промыслов и обеспечению жизнедеятельности поселков администрации сельского поселения Хатанга; |
|  |  |
| Кузьмин С.А. - | Генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью «Энергия»; |
| Шейкин Н.А. - | Директор Общества с ограниченной ответственностью «Таймыр Альянс Трейдинг»; |
| Большакова Н.В. - | Заместитель Начальника Управления образования – Начальник отдела образовательных учреждений с.п. Хатанга; |
| Царакова Ж.Ф. - | Исполняющая обязанности главного врача Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница № 1»; |

**Приложение № 2**

к постановлению Администрации

сельского поселения Хатанга

от 04.04.2022 № 044 - П

**ПЛАН**

**организационных мероприятий по подготовке учреждений и организаций сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответственный  исполнитель |
| 1 | Проведение весенних осмотров объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса, образования, здравоохранения и культуры в населённых пунктах сельского поселения | 01.04.2022-10.05.2022 | ООО «Энергия»,  ООО «ТАТ»,  МБУК «КДК»,  Образовательные учреждения,  КГБУЗ «ТРБ № 1», Администрация сельского поселения Хатанга |
| 2 | Разработка планов мероприятий по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период | до 05.04.2022 | ООО «Энергия»,  ООО «ТАТ»,  МБУК «КДК»,  Образовательные учреждения,  КГБУЗ «ТРБ № 1» |
| 3 | Разработка сводного плана подготовки объектов к работе в осенне-зимний период | до 02.05.2022 | Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга |
| 4 | Выполнение мероприятий по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период (проведение конкурсов, аукционов, выявление победителей, заключение контрактов (договоров), проведение текущих и капитальных ремонтов, проверка хода проведения текущих и капитальных ремонтов) | 08.04.2022-31.08.2022 | ООО «Энергия»,  ООО «ТАТ»,  МБУК «КДК», Образовательные учреждения,  КГБУЗ «ТРБ № 1», Администрация сельского поселения Хатанга |
| 5 | Подготовка государственной статистической отчётности по форме № 1 ЖКХ зима (срочная) и представление её в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края | 01.07.2022  01.08.2022  01.09.2022  03.10.2022  01.11.2022 | Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга |
| 6 | Подготовка информации по установленным формам и представление её в Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального района | по запросу | Глава сельского поселения Хатанга |
| 7 | Подготовка информации по установленным формам и представление её в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края | по запросу | Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга |
| 8 | Проведение координационных совещаний комиссии: |  |  |
| 8.1 | О ходе выполнения мероприятий по завозу топлива в населённые пункты сельского поселения | два раза в месяц, с 21.06.2022  до окончания завоза | Глава сельского поселения Хатанга |
| 8.2 | О ходе выполнения мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса к отопительному периоду | 25.05.2022  24.06.2022  25.07.2022  25.08.2022  26.09.2022 | Глава сельского поселения Хатанга |
| 8.3 | О ходе выполнения мероприятий по подготовке объектов образования, здравоохранения и культуры сельского поселения Хатанга к отопительному периоду | 25.05.2022  24.06.2022  25.07.2022  25.08.2022  26.09.2022 | Глава сельского поселения Хатанга |
| 9 | Проведение комиссией оценки готовности предприятий жилищно-коммунального комплекса сельского поселения к работе в осенне-зимний период с составлением акта | до 28.07.2022 | Администрация сельского поселения Хатанга |
| 10 | Обеспечение проведения осеннего осмотра объектов жилищно-коммунального комплекса, образования, здравоохранения и культуры сельского поселения Хатанга | до 30.08.2022 | Администрация сельского поселения Хатанга |
| 11 | Обеспечение проверок готовности объектов жилищно-коммунального комплекса, образования, здравоохранения и культуры сельского поселения Хатанга, выдача паспортов готовности к осенне-зимнему периоду | до 30.08.2022 | ООО «Энергия»,  ООО «ТАТ»,  МБУК «КДК»,  Образовательные учреждения,  КГБУЗ «ТРБ № 1» |
| 12 | Подготовка и представление в Управление развития инфраструктуры паспортов готовности к осенне-зимнему периоду | до 30.08.2022 | Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга |
|  |  |  |  |

**Приложение № 3**

к постановлению Администрации

сельского поселения Хатанга

от 04.04.2022 № 044 – П

План подготовки объектов электроэнергетики и теплоэнергетики предприятий жилищно-коммунального хозяйства

на отопительный период 2022-2023 годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предприятия | Населенный пункт | Наименование объекта | Наименование работ | вид ремонтов (текущий, капитальный) | Единицы измерения | Объем работ | Стоимость, тыс. рублей | Срок исполнения |
| Электроснабжение | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по электроснабжению | | | |  |  |  |  |
| Теплоснабжение | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по теплоснабжению | | | |  |  |  |  |
|  | Водоснабжение | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по водоснабжению | | | |  |  |  |  |
| Водоотведение | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по водоотведению | | | |  |  |  |  |
| Жилой фонд | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по жилому фонду | | | |  |  |  |  |
|  |  | Всего | | | |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель: