



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

08 декабря 2021 года

№ 09-РС

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов и проведения их конкурсного отбора

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Главой II Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

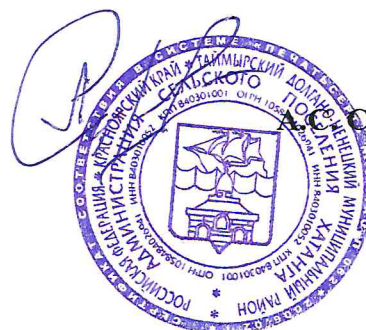
1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора согласно Приложению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».
3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

**Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов**



А. В. Беляев

**Глава сельского поселения
Хатанга**



А. С. Скрипкин

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведение конкурсного отбора

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в сельском поселении Хатанга (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в сельском поселении Хатанга.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории сельского поселения Хатанга мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления сельского образования Хатанга.

Порядок определения части территории сельского поселения Хатанга, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается Решением Хатангского сельского Совета депутатов.

2) инициативные платежи - собственные или привлеченные инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством РФ юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет сельского поселения Хатанга в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) конкурсная комиссия - коллегиальный орган Администрации сельского поселения Хатанга, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта - лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также настоящим Порядком;

5) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в сельском поселении Хатанга (далее - участники инициативной деятельности):

- инициаторы проекта;
- Администрация сельского поселения Хатанга;
- конкурсная комиссия;
- Хатангский сельский Совет депутатов.

1.3. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории сельского поселения Хатанга является Администрация сельского поселения Хатанга.

1.4. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории сельского поселения Хатанга осуществляется Администрацией сельского поселения Хатанга.

1.5. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на

реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе, с учетом объемов инициативных платежей.

1.6. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

1.7. Объем бюджетных ассигнований на поддержку одного инициативного проекта из бюджета сельского поселения Хатанга не должен превышать 250 000,00 рублей.

1.8. К отношениям, связанным с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением и отбором инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, положения настоящего Порядка не применяются, если иное не предусмотрено законом и (или) иным нормативным правовым актом Красноярского края и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

2. Определение территории, в интересах жителей которой могут реализовываться инициативные проекты

2.1. Порядок определения части территории сельского поселения Хатанга, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается правовым актом Хатангского сельского Совета депутатов.

2.2. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается постановлением Администрации сельского поселения Хатанга.

3. Выдвижение, внесение, обсуждение, рассмотрение инициативных проектов

3.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

3.2. Инициаторами проектов вправе выступить инициативная группа численностью не менее 5 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста, являющимися дееспособными гражданами Российской Федерации, обладающими активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления поселения и проживающие на территории сельского поселения Хатанга;

3.3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей сельского поселения Хатанга или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств из бюджета сельского поселения Хатанга в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию сельского поселения Хатанга или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

9) информацию о воздействии результатов реализации инициативного проекта на состояние окружающей среды.

3.4. Инициаторы проекта вносят инициативный проект в Администрацию сельского поселения Хатанга и прикладывают к нему:

1) протокол собрания (конференции) граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы соответственно, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями сельского поселения Хатанга или его части.

3.5. Датой внесения инициативного проекта является день получения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.6. Администрация сельского поселения Хатанга посредством информационного сообщения, размещенного на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга, информирует население о начале приема заявок на участие в отборе инициативных проектов (далее – заявка) в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до начала приема заявок. Информационное сообщение должно содержать:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа, номер контактного телефона ответственного должностного лица Администрации сельского поселения Хатанга;

2) дату и время начала и окончания приема заявок;

3) форму заявки согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.7. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

3.8. До внесения на рассмотрение Администрации сельского поселения Хатанга инициативный проект подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан в соответствии с положением о порядке назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в сельском поселении Хатанга, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей сельского поселения Хатанга или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями не менее чем 10% граждан сельского поселения Хатанга или его части.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем опроса граждан, сбора их подписей в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения Хатанга.

3.9. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию сельского поселения Хатанга подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию сельского поселения Хатанга и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

В поселках сельского поселения Хатанга, указанная информация может доводиться до сведения граждан Начальником территориального отдела поселка.

3.10. Инициативный проект, внесенный инициативной группой в Администрацию сельского поселения Хатанга на имя Главы поселения, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

3.11. После истечения срока приема заявок Администрация сельского поселения Хатанга направляет инициативный проект (проекты) в конкурсную комиссию для проведения конкурсного отбора.

3.12. Конкурсная комиссия по рассмотрению инициативных проектов (далее – комиссия) создается в целях объективной оценки социально-экономической значимости инициативных проектов и проведения их конкурсного отбора. В работе конкурсной

комиссии могут принимать участие представители общественности, иных органов местного самоуправления.

Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии утверждается Решением Совета депутатов сельского поселения Хатанга. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации сельского поселения Хатанга.

3.13. Конкурсный отбор проводится в течение 30 календарных дней со дня окончания срока приема заявок, установленного Администрацией сельского поселения Хатанга в информационном сообщении.

При проведении конкурсного отбора инициативных проектов конкурсная комиссия обеспечивает инициаторам проектов и их представителям возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

По итогам конкурсного отбора с учетом итоговой оценки, выставленной согласно критериям, установленным в приложении № 2 к настоящему Порядку, конкурсная комиссия выносит мотивированное заключение о возможности или невозможности реализации внесенных инициативных проектов.

К реализации принимаются инициативные проекты, набравшие не менее 50 баллов по критериям согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.14. Администрация сельского поселения Хатанга в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения заключения конкурсной комиссии обеспечивает размещение на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга информацию об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор.

3.15. По результатам рассмотрения инициативного проекта с учетом заключения конкурсной комиссии Администрация сельского поселения Хатанга принимает одно из следующих решений в форме постановления:

- 1) о реализации инициативного проекта;
- 2) об отказе в реализации инициативного проекта с указанием причин отказа.

3.16. Постановление Администрации сельского поселения о реализации инициативного проекта должно содержать:

- 1) наименование объекта, который должен быть создан в результате реализации инициативного проекта (с указанием адреса или местоположения), или наименование мероприятия, на реализацию которого направлен инициативный проект;
- 2) направление расходования средств местного бюджета (строительство, реконструкция, приобретение, проведение мероприятия (мероприятий), иное);
- 3) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта, реализации мероприятия (мероприятий);
- 4) предполагаемая (предельная) стоимость объекта или предельный объем средств на проведение мероприятия (мероприятий) с выделением объема инициативных платежей;

3.17. Администрация сельского поселения Хатанга уведомляет о принятом решении инициаторов проекта в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

3.18. Администрация сельского поселения Хатанга принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу сельского поселения Хатанга;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета сельского поселения Хатанга в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

3.19. Администрация сельского поселения Хатанга вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 3.18 пункта 3 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

5. УЧАСТИЕ ИНИЦИАТОРОВ В РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

4.1. Инициаторы вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Порядком.

4.2. Отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

В поселках сельского поселения Хатанга отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта может доводиться до сведения граждан Начальником территориального отдела поселка.

Заявка на участие в отборе инициативных проектов

1. Наименование инициативного проекта _____
2. Место реализации (адрес или ориентировочное место размещения)

3. Описание инициативного проекта (в том числе проблемы)

4. Обоснование предложений по решению указанной проблемы

5. Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта

6. Группы населения, которые будут пользоваться результатами от реализации инициативного проекта _____
7. Прогнозируемая стоимость инициативного проекта _____
8. Софинансирование инициативного проекта со стороны населения, организаций и других внебюджетных источников, имущественное и (или) трудовое участие заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта

9. Планируемые сроки реализации инициативного проекта _____
10. Объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей _____
11. Положительное воздействие результатов реализации инициативного проекта на состояние окружающей среды _____
12. Учет потребностей и пожеланий специальных групп населения _____

Инициаторы проекта

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Критерии оценки инициативных проектов

N п/п	Наименования критерия инициативного проекта	Значения критерия оценки инициативного проекта	Количество баллов
1	Социальная и экономическая эффективность реализации инициативного проекта		
1.1	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта:	более 500 человек	40
		от 251 до 500 человек	30
		от 51 до 250 человек	20
		до 50 человек	10
1.2	"Долговечность" результатов инициативного проекта	более 5 лет	15
		свыше 1 года до 5 лет	10
		от 0 до 1 года	5
1.3	Срок реализации инициативного проекта	до 1 календарного года	4
		до 2 календарных лет	3
		до 3 календарных лет	2
		более 3 календарных лет	1
1.4	Необходимость осуществления дополнительных расходов местного бюджета в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	да	0
		нет	5
1.5	Инициативный проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей сельского поселения Хатанга:		
1.5.1	содержит мероприятия, направленные на благоустройство территории (озеленение, обустройство мест массового отдыха, расчистка и обустройство водных объектов, ликвидация свалок и т.п.)		5
1.5.2	способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств		3

1.5.3	направлен на создание, развитие и ремонт объектов социальной сферы, объектов культурного наследия, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт		1
2	Актуальность (острота) проблемы		
2.1	низкая - проблема не оценивается населением в качестве актуальной, ее решение не ведет к улучшению качества жизни		0
2.2	средняя - проблема достаточно широко осознается населением, ее решение может привести к улучшению качества жизни		5
2.3	высокая - проблема оценивается населением как значительная, отсутствие ее решения будет негативно сказываться на качестве жизни населения		10
2.4	очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения		15
3	Оригинальность, инновационность инициативного проекта		
3.1	Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта	да	5
		нет	0
3.2	Использование инновационных технологий, новых технических решений	да	5
		нет	0
4	Вклад участников реализации инициативного проекта		
4.1	Уровень софинансирования проекта со стороны бюджета сельского поселения Хатанга	более 5%	2
		от 3% до 5%	5
		до 3%	10
4.2	Уровень софинансирования проекта со стороны населения, организаций и других внебюджетных источников (инициативные платежи)	более 1%	3
		от 0,5% до 1%	2
		0%	0
4.3	Уровень имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта	предусматривает	5
		не предусматривает	0