

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№ 09 (294)
25 мая 2021 года

Издание Хатангского сельского Совета депутатов
и Администрации сельского поселения Хатанга

с. Хатанга

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

**Основан - постановлением Совета сельского поселения
Хатанга от 26 января 2006 года № 02-ПС**

**Издающий орган – Хатангский сельский Совет депутатов и
администрация сельского поселения Хатанга**

«Информационный бюллетень» издается в соответствии с Положением о совместном периодическом печатном издании Совета и администрации сельского поселения Хатанга, утвержденном Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 15 мая 2012 года №32-РС.

Издание предназначено для публикации нормативных правовых актов Хатангского сельского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга и ее структурных подразделений, а также нормативных правовых актов, издаваемых местными органами самоуправления и иных официальных сообщений.

Периодичность выхода издания - по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Информационный бюллетень состоит из четырех разделов:

в первом разделе публикуются нормативные правовые акты Хатангского сельского Совета депутатов;

во втором разделе публикуются нормативные правовые акты администрации сельского поселения Хатанга;

в третьем разделе - иные официальные материалы органов местного самоуправления и муниципальных органов;

в четвертом разделе – информационные и иные материалы организаций и предприятий, учредителями (участниками) которых являются органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга, подлежащие обязательному опубликованию в периодических печатных изданиях.

В случае отсутствия на момент подготовки очередного номера издания одного или нескольких разделов, данный номер может быть издан без этих разделов.

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

Постановление Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 49-ПС «О согласовании кандидатуры на должность заместителя Главы сельского поселения Хатанга» - стр. 1

Постановление Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 50-ПС «О согласовании кандидатуры на должность заместителя Главы сельского поселения Хатанга» - стр. 2

Постановление Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 51-ПС «О согласовании должностных лиц, уполномоченных исполнять обязанности Главы сельского поселения Хатанга в случае его временного отсутствия» ----- стр. 3

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 230-РС «О внесении изменений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 06.05.2016 № 265-РС «Об утверждении структуры администрации сельского поселения Хатанга» ----- стр. 4

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 231-РС «О внесении изменений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 28.09.2016 № 01-РС «О создании административной комиссии сельского поселения Хатанга» ----- стр. 7

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 232-РС «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края в первом чтении и назначении публичных слушаний» ----- стр. 9

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 233-РС «О внесении изменений в бюджет сельского поселения Хатанга на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» ----- стр. 20

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 234-РС «О проведении публичных слушаний по проекту решения «Об исполнении бюджета сельского поселения Хатанга за 2020 год» ----- стр. 42

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 235-РС «О внесении изменений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов № 60-РС от 01.06.2009 «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в сельском поселении Хатанга» ----- стр. 62

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 236-РС «О внесении изменений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 27.01.2012 № 18-РС «О муниципальном жилищном фонде коммерческого использования сельского поселения Хатанга» ----- стр. 63

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 237-РС «О внесении изменений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 20.05.2014 № 150-РС «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки села Хатанга» ---стр. 73

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 25 мая 2021 г. № 238-РС «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения» --стр. 75

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Главы сельского поселения Хатанга от 06 мая 2021 г. № 028-ПГ «О награждении Почетной грамотой Главы сельского поселения Хатанга» -----стр. 83

Постановление Главы сельского поселения Хатанга от 06 мая 2021 г. № 029-ПГ «О награждении Благодарственным письмом Главы сельского поселения Хатанга» -----стр. 84

Постановление Главы сельского поселения Хатанга от 06 мая 2021 г. № 030-ПГ «О награждении Почетной грамотой Главы сельского поселения Хатанга» -----стр. 85

Постановление Главы сельского поселения Хатанга от 06 мая 2021 г. № 031-ПГ «О награждении Благодарственным письмом Главы сельского поселения Хатанга» -----стр. 86

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 11 мая 2021 г. № 055-П «О подготовке и проведении мероприятий празднования юбилейного Дня Хатанги» -----стр. 87

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 21 мая 2021 г. № 056-П «О запрете купания в несанкционированных и необорудованных местах на водных объектах Муниципального образования «Сельское поселение Хатанга»» -----стр. 95

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 25 мая 2021 г. № 057-П «Об утверждении Порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением, занимаемым по договорам социального найма» -----
-----стр. 97



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 49-ПС

**О согласовании кандидатуры на должность
заместителя Главы сельского поселения
Хатанга**

На основании письменной рекомендации Главы сельского поселения Хатанга на согласование кандидатуры на должность заместителя Главы сельского поселения Хатанга, руководствуясь статьями 35¹, 35² Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

ПОСТАНОВИЛ:

1. Согласовать назначение на должность заместителя Главы сельского поселения Хатанга по организации работы территориальных отделов – Бетту Анну Ильиничну.
2. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов



М.Ю. Чарду



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 50-ПС

**О согласовании кандидатуры на должность
заместителя Главы сельского поселения
Хатанга**

На основании письменной рекомендации Главы сельского поселения Хатанга на согласование кандидатуры на должность заместителя Главы сельского поселения Хатанга, руководствуясь статьями 35¹, 35² Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

ПОСТАНОВИЛ:

1. Согласовать назначение на должность заместителя Главы сельского поселения Хатанга по социальным вопросам, культуре и спорту – Зоткину Татьяну Валериевну.
2. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов



М.Ю. Чарду



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 51-ПС

**О согласовании должностных лиц, уполномоченных
исполнять обязанности Главы сельского поселения
Хатанга в случае его временного отсутствия**

В соответствии с частью 3 статьи 35¹ Устава сельского поселения Хатанга,
Хатангский сельский Совет депутатов

ПОСТАНОВИЛ:

1. Согласовать, что в случае временного отсутствия Главы сельского поселения
Хатанга его полномочия может исполнять:

- заместитель Главы сельского поселения Хатанга по организации работы
территориальных отделов – Бетту Анна Ильинична;
- заместитель Главы сельского поселения Хатанга по социальным вопросам,
культуре и спорту – Зоткина Татьяна Валериевна.

2. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов



М. Ю. Чарду



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 230-РС

О внесении изменений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 06.05.2016 № 265-РС «Об утверждении структуры администрации сельского поселения Хатанга»

В целях совершенствования структуры администрации сельского поселения Хатанга, руководствуясь п.8 ч.2 ст.35¹ Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 06.05.2016 № 265-РС «Об утверждении структуры администрации сельского поселения Хатанга» следующие изменения:

1.1. Приложение 1, 2 к Решению изложить в новой редакции.

1.2. Главе сельского поселения Хатанга привести штатное расписание администрации сельского поселения Хатанга в соответствии с утвержденной структурой, согласно приложению 1 к настоящему Решению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».

3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования), но не ранее 01 сентября 2021 года.

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов



М.Ю. Чарду

Глава сельского поселения
Хатанга



А.С. Скрипкин

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА

Должностные лица

1. Глава сельского поселения Хатанга (лицо, возглавляющее Администрацию сельского поселения Хатанга)
2. Заместитель Главы сельского поселения Хатанга
3. Заместитель Главы сельского поселения Хатанга по социальным вопросам, культуре и спорту
4. Заместитель Главы сельского поселения Хатанга по организации работы территориальных отделов

Функциональные структурные подразделения, являющиеся юридическими лицами

5. Финансовый отдел администрации сельского поселения Хатанга
6. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга
7. Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга

Функциональные структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами:

8. Отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации сельского поселения Хатанга
9. Экономический отдел администрации сельского поселения Хатанга
10. Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга
11. Отдел по развитию традиционных промыслов и обеспечению жизнедеятельности поселков администрации сельского поселения Хатанга
12. Отдел делопроизводства и кадрового обеспечения администрации сельского поселения Хатанга

Территориальные структурные подразделения

13. Территориальные отделы в поселках: Катырык, Хета, Новая, Кресты, Жданиха, Новорыбная, Сындасско, Попигай

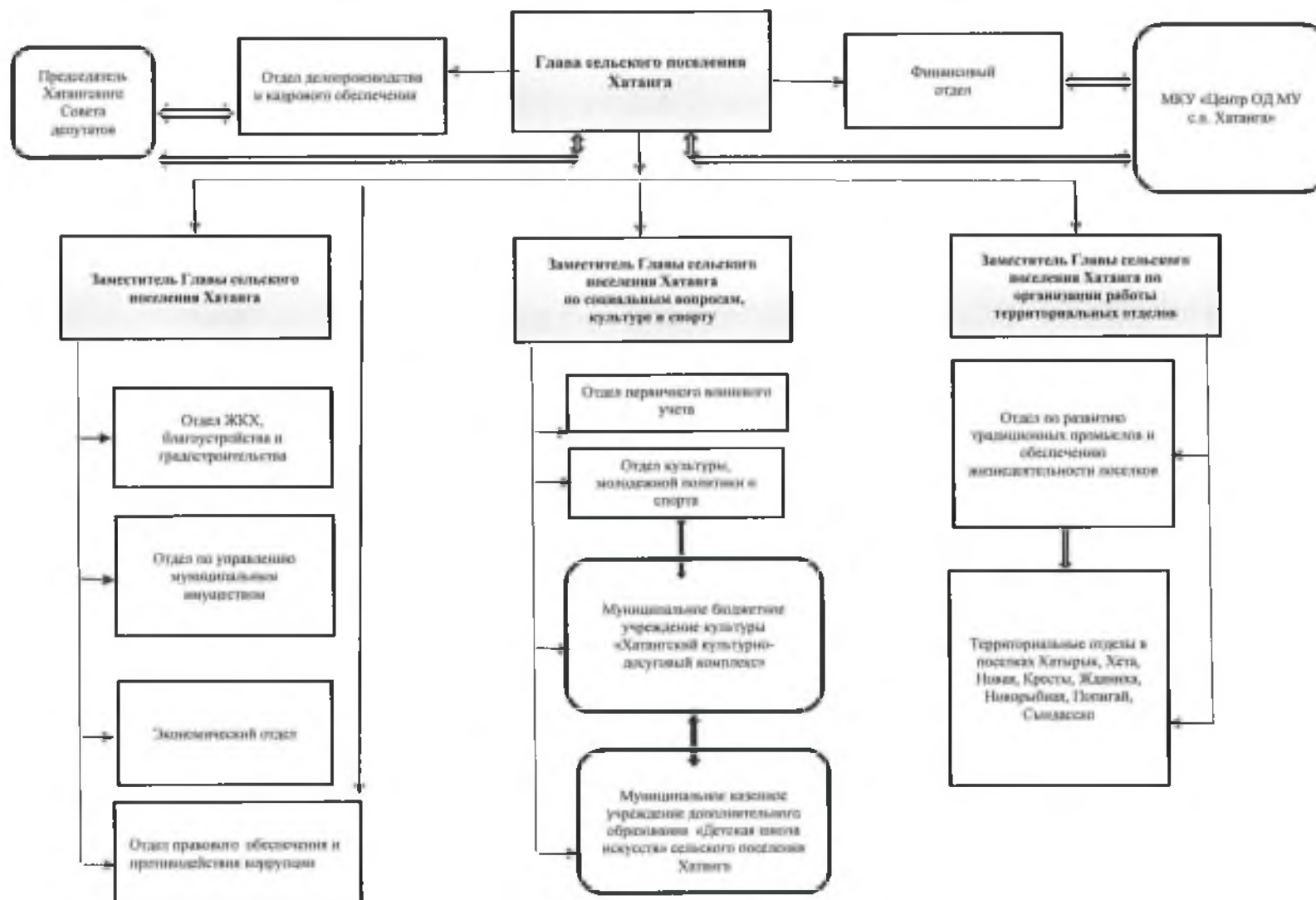
Структурные подразделения, исполняющие переданные полномочия

14. Отдел первичного воинского учета администрации сельского поселения Хатанга

ИТОГО:

- лиц, занимающих муниципальные должности – 1 человек,
- лиц, занимающих должности муниципальной службы – 57 человек.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА УПРАВЛЕНИЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 231-РС

О внесении изменений в Решение
Хатангского сельского Совета депутатов
от 28.09.2016 № 01-РС «О создании
административной комиссии сельского
поселения Хатанга»

Руководствуясь Законами Красноярского края «Об административных комиссиях в Красноярском крае» от 23.04.2009 № 8-3168 и «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий» от 23.04.2009 № 8-3170, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Хатангского сельского Совета депутатов «О создании административной комиссии сельского поселения Хатанга» от 28.09.2016 №01-РС (в редакции Решения Хатангского сельского Совета депутатов от 30.01.2018 № 70-РС, от 21.09.2018 № 91-РС, 26.06.2020 № 197-РС):

1) Приложение 3 к Решению изложить в редакции приложения 3 к настоящему Решению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».

3. Разместить настоящее решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов


М.Ю. Чарлу

Глава сельского поселения


А. С. Скрипкин

**СОСТАВ
АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

Зоткина Татьяна Валериевна	заместитель Главы сельского поселения Хатанга по вопросам культуры, молодежной политике и спорта - председатель комиссии
Майнагашева Елена Викторовна	Начальник Общего отдела администрации сельского поселения Хатанга - заместитель председателя
Вечкитова Татьяна Евгеньевна	специалист II категории Администрации сельского поселения Хатанга ответственный - секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Аджавенко Ирина Леонидовна	представитель общественности
Федоссева Александра Савельевна	Начальник Отдела по развитию традиционных промыслов и обеспечению жизнедеятельности поселков
Храмова Арина Николаевна	Начальник отдела ЖКХ, благоустройства и градостроительства
Жапова Татьяна Павловна	депутат Хатангского сельского Совета депутатов
Козак Людмила Викторовна	представитель общественности
Турченко Олег Гарольдович	представитель общественности



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 232-РС

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края в первом чтении и назначении публичных слушаний

В целях приведения положений Устава сельского поселения Хатанга в соответствие с протестом прокуратуры Таймырского района с дислокацией в с.п. Хатанга и требованиями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 32.1 Устава, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Одобрить проект решения Хатангского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Хатангского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» на 15-00 часов 10 июня 2021 года в актовом зале администрации сельского поселения Хатанга по адресу: с. Хатанга, ул. Советская, д. 23 «А» под председательством Председателя Хатангского сельского Совета депутатов в порядке, предусмотренном Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга», утвержденным Решением Совета сельского поселения Хатанга от 12.11.2005 № 08-РС.

3. Письменные замечания и предложения к проекту изменений в Устав сельского поселения Хатанга заинтересованным лицам направлять по адресу: 647460, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, с. Хатанга, ул. Советская, 25, 2 этаж. Информацию о регламенте и результатах проведения публичных слушаний предоставлять по телефону 8 (39176) 21593.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение вместе с Порядком учета предложений по проекту Устава сельского поселения Хатанга, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга, порядком участия граждан в его обсуждении, утвержденным Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 18.06.2018 № 87-РС, в периодическом печатном издании

органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».

5. Разместить настоящее решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

6. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

**Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов**


 М.Ю. Чарлу

**Глава сельского поселения
Хатанга**


 А.С. Скрипкин

Приложение к решению Хатангского
сельского Совета депутатов
от 25.05.2021 года № 232-РС

ПРОЕКТ



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

«___» _____ 2020 года

№ ___

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края

В целях совершенствования положений Устава сельского поселения Хатанга и приведения их в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 20.11.2020г.), Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края согласно Приложению к настоящему решению.

2. Поручить Главе сельского поселения Хатанга в течение 15 дней направить настоящее решение после его принятия в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю для государственной регистрации.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень» после его государственной регистрации.

4. Разместить настоящее решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования) после государственной регистрации.

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов

Глава сельского поселения
Хатанга

М.Ю. Чарду

А.С. Скрипкин

Приложение
к проекту решения Хатангского
сельского Совета депутатов
от 00.00.2021 № 00-РС

**Изменения и дополнения в Устав
муниципального образования «Сельское поселение Хатанга», принятый Советом
сельского поселения Хатанга от 27 декабря 2005 № 29-РС**
(в редакции решений Хатангского сельского Совета депутатов от 30.10.2006 № 67-РС, от 14.04.2007 № 100-РС, от 28.03.2008 № 161-РС, от 01.06.2009 № 55-РС, от 02.11.2009 № 66-РС, от 19.07.2010 № 120-РС, от 02.11.2010 № 130-РС и от 29.03.2011 № 163-РС, от 23.12.2011 № 05-РС, от 29.06.2012 № 40-РС, от 22.12.2012 № 61-РС, от 20.05.2013 № 85-РС, от 24.12.2013 № 120-РС, от 25.11.2014 № 166-РС, от 11.08.2015 № 210-РС, от 06.09.2016 № 276-РС, от 21.02.2017 № 15-РС, от 10.11.2017 № 51-РС, от 18.06.2018 № 85-РС, от 25.06.2019 № 150-РС, от 24.12.2019 № 176-РС, от 20.01.2021 № 222-РС)

Внести следующие изменения и дополнения в Устав сельского поселения Хатанга:

1. Статью 12 часть 1 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:
«4.1) внесения инициативных проектов;»;
2. Дополнить статьей 16¹. следующего содержания:
«Статья 16¹. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения сельского поселения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления сельского поселения, в Администрацию сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Хатангского сельского Совета депутатов.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории сельского поселения (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Хатангского сельского Совета депутатов. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Хатангского сельского Совета депутатов может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Хатангского сельского Совета депутатов;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Хатангского сельского Совета депутатов.

4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию сельского поселения подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Хатангского сельского Совета депутатов может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями сельского поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о районном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Красноярского края, Уставу сельского поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления сельского поселения необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Хатангского сельского Советом депутатов.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Красноярского края. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае если в Администрацию сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Хатангского сельского Совета депутатов. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Хатангского сельского Совета депутатов. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории сельского поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Отчет Администрации сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.»;

3. Статью 17 часть 7 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

4. в статье 19:

а) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, на территории поселения или его части могут проводиться собрания граждан.»;

б) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. В собрании граждан могут принимать участие все граждане, обладающие активным избирательным правом и проживающие на территории, где проводится собрание граждан.»;

5. в статье 21:

а) часть 11 абзац первый дополнить предложением следующего содержания: «Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

б) часть 2 изложить в следующей редакции

«В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

в) часть 8 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

г) часть 10 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

д) пункт 1 части 15 дополнить словами «или жителей сельского поселения»;

6. В части 2 статьи 68 слова «предусмотренных пунктом 4.1 части 1 статьи 25.1» заменить словами «предусмотренных пунктами 4, 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1»

7. Дополнить статьей 16². следующего содержания:

«Статья 16². Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 настоящего Федерального закона, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края,

предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Хатангского сельского Совета депутатов.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»;

8. Часть 2 статьи 37¹ дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«14) организует и осуществляет мероприятия по реализации инициативных проектов на территории сельского поселения.»;

9. В части 1 статьи 32¹ после слова «депутатам» дополнить словами «(группа депутатов),»;

10. Статью 55 дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений дополнительно используется сетевое издание - портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл N ФС77-72471 от 05.03.2018).

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале, объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.»;

11. Часть 1 статьи 7¹ дополнить пунктом 17 и пунктом 18 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

18) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.».



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

18.06.2018

№ 87-РС

Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава сельского поселения Хатанга, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга, порядке участия граждан в его обсуждении

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 76 Устава сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту Устава сельского поселения Хатанга, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга, порядок участия граждан в его обсуждении согласно приложению.
2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов


М.Ю. Чарду

И.о. Главы сельского поселения
Хатанга


А.И. Бетту

**ПОРЯДОК
УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ХАТАНГА, ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА,
ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями части 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении проекта Устава сельского поселения Хатанга, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга (далее - проект).

2. Участниками обсуждения проекта могут быть все граждане, проживающие на территории сельского поселения Хатанга (далее - поселение), обладающие избирательным правом.

Граждане участвуют в обсуждении проекта путем ознакомления с официально опубликованным текстом проекта, его обсуждения, участия в публичных слушаниях по проекту, внесения предложений по проекту в Хатангский сельский Совет депутатов (далее – Хатангский Совет депутатов) в соответствии с настоящим Порядком, в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3. Предложения по официально опубликованному проекту могут вноситься гражданами в порядке индивидуальных или коллективных обращений.

4. Предложения граждан по проекту оформляются в письменном виде и направляются в Хатангский Совет депутатов в течение 14 дней со дня официального опубликования проекта.

5. В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

6. Предложения граждан регистрируются Хатангским Советом депутатов и передаются в рабочую группу по разработке проекта муниципального правового акта по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга (далее – рабочая группа), для изучения и обобщения поступивших предложений.

7. Предложения, не оформленные в письменном виде, анонимные предложения, предложения, поступившие в Хатангский Совет депутатов после срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка, предложения не соответствующие действующему на территории Российской Федерации законодательству, рассмотрению не подлежат.

8. Порядок работы рабочей группы устанавливается Регламентом Хатангского сельского Совета депутатов.

9. Инициаторы предложений вправе принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании рабочей группы, для чего рабочая группа заблаговременно информирует инициаторов предложений о месте и времени заседания.

10. Мотивированное решение рабочей группы, принятое по результатам рассмотрения предложения, в письменной форме доводится рабочей группой до сведения лица, внесшего предложение по проекту.

11. Предложения граждан, рекомендованные рабочей группой к рассмотрению Хатангским Советом депутатов, подлежат обсуждению на публичных слушаниях в порядке,

установленном Хатангским Советом депутатов.

12. Граждане вправе участвовать в публичных слушаниях по обсуждению предложений граждан в соответствии с действующим в сельском поселении положением о публичных слушаниях.

13. Хатангский Совет депутатов рассматривает предложения граждан, рекомендованные рабочей группой к рассмотрению, итоги их обсуждения на публичных слушаниях в порядке, установленном Регламентом Хатангского Совета депутатов.

14. Предложения граждан по проекту, итоги их обсуждения на публичных слушаниях носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления поселения.

15. Настоящий Порядок подлежит официальному опубликованию одновременно с опубликованием проекта Устава сельского поселения Хатанга или проектом муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Хатанга.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 233-РС

**О внесении изменений в бюджет сельского поселения Хатанга на 2021 год
и плановый период 2022-2023 годов**

На основании ст. 5 Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Хатанга, утвержденного Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 30.11.2013 № 115-РС и руководствуясь подп.2 п.1 ст.27 Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Хатангского сельского Совета депутатов «О бюджете сельского поселения Хатанга на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» от 22.12.2020 № 220-РС, следующие изменения:

1.1. в пункте 1:

1.1.1. в подпункте 1 слова «в сумме 437 533 836,23 рублей» заменить словами «в сумме 444 370 772,71 рублей»;

1.1.2. в подпункте 2 слова «в сумме 455 088 472,76 рублей» заменить словами «в сумме 461 925 409,24 рублей»;

1.2. в пункте 10:

1.3.1 в подпункте 1 слова «422 314 988,58 рублей на 2021 год;» заменить словами «429 151 925,06 рублей на 2021 год»;

2. Приложения 1, 3, 4, 5, 6, 7 к Решению изложить в новой редакции согласно приложениям 1-6 к настоящему Решению.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов**



М.Ю. Чарду

**Глава сельского поселения
Хатанга**



А.С. Скрипкин

**Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Хатанга
на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов**

									(рублей)		
Код главного администратора источников финансирования дефицита бюджетов	Код группы источников финансирования дефицита бюджетов	Код подгруппы источников финансирования дефицита бюджетов	Код статьи источника финансирования дефицита бюджетов			Код вида источника финансирования дефицита бюджетов		Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подэлемента, аналитической группы, вида источника финансирования дефицита бюджетов	Сумма		
			Статья	Подстатья	Элемент	Подвид источника финансирования дефицита бюджетов	Аналитическая группа вида источника финансирования дефицита бюджетов		2021 год	2022 год	2023 год
585	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	17 554 636,53	0,00	0,00
585	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	444 370 772,71	339 583 712,67	337 940 165,82
585	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	444 370 772,71	339 583 712,67	337 940 165,82
585	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	444 370 772,71	339 583 712,67	337 940 165,82
585	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	444 370 772,71	339 583 712,67	337 940 165,82
585	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	461 925 409,24	339 583 712,67	337 940 165,82
585	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	461 925 409,24	339 583 712,67	337 940 165,82
585	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	461 925 409,24	339 583 712,67	337 940 165,82
585	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	461 925 409,24	339 583 712,67	337 940 165,82
Всего									17 554 636,53	0,00	0,00

Доходы бюджета сельского поселения Хатанга на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

Код главного административного района	Код вида доходов бюджетов					Код подраздела доходов бюджетов		Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элементы, группы подразделов, значительной группы подразделов доходов	Доходы бюджета 2021 года	Доходы бюджета 2022 года	Доходы бюджета 2023 года
	группа доходов	подгруппа доходов	статья доходов	подстатья доходов	элемент доходов	группа подразделов доходов бюджетов	подраздел доходов бюджетов				
								Доходы бюджетов - всего	444 370 772,71	339 583 712,67	337 940 165,82
000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И МЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	15 710 847,65	15 458 379,09	15 040 363,43
182	1	01	00	000	01	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	4 477 094,80	4 303 000,00	4 504 000,00
182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	6 477 094,80	6 303 000,00	6 504 000,00
182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый доход, за исключением доходов в виде процентов по государственным облигациям и ценным бумагам государственного займа (ссуды)	6 477 094,80	6 303 000,00	6 504 000,00
182	1	01	02	030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьями 221, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6 477 094,80	6 303 000,00	6 504 000,00
000	1	03	00	000	03	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 090,00	3 000,00	4 000,00
000	1	03	02	000	03	0000	110	Акцизы на подакцизные товары (продукты), реализуемые на территории Российской Федерации	498 730,00	515 570,00	535 970,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	498 730,00	515 570,00	535 970,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	03	02	330	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на подакцизные товары, подлежащие распределению между бюджетом субъекта Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральными законами о федеральном бюджете в целях формирования федерального фонда субъектов Российской Федерации)	239 000,00	237 020,00	248 140,00
100	1	0									

Перечень главных администраторов дохода бюджета сельского поселения Хатанга

Код главного администратора дохода бюджета	Код вида доходов бюджетов					Код подвидов доходов бюджетов		Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов
	код	код	код	код	код	код	код	
585	1	13	02	995	10	0100	130	Прочие доходы, поступающие в виде дебиторской задолженности прошлых лет
585	1	17	01	050	10	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
585	1	17	05	050	10	0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
585	2	02	16	001	10	0000	150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
585	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
585	2	02	40	014	10	0002	150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (на реализацию полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования в соответствии с заключенными соглашениями с сельскими поселениями)
585	2	02	40	014	10	0004	150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (на реализацию полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения в соответствии с заключенными соглашениями с сельскими поселениями)
585	2	02	40	014	10	0005	150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (на реализацию полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений в соответствии с заключенными соглашениями с сельскими поселениями)
585	2	02	40	014	10	0006	150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (на реализацию полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселений в соответствии с заключенными соглашениями с сельскими поселениями)
585	2	02	49	999	10	0001	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений общего характера)
585	2	02	49	999	10	0003	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе» сельских поселений)
585	2	02	49	999	10	0005	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий сельских поселений)
585	2	02	49	999	10	1060	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений (на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения, за счет средств дорожного фонда Красноярского края)
585	2	02	49	999	10	7412	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Предупреждение, спасение, помощь населению края в чрезвычайных ситуациях» государственной программы Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения»)
585	2	02	49	999	10	7488	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия» государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»)
585	2	02	49	999	10	7508	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы»)
585	2	02	49	999	10	7509	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы»)
585	2	02	49	999	10	9820	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (иные межбюджетные трансферты)
585	2	04	05	010	10	0000	150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений
585	2	04	05	099	10	0000	150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений

Код бюджетной классификации	Код вида доходов бюджетов					Код подраздела доходов бюджетов		Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов
	группа доходов	подгруппа доходов	статья доходов	наименование доходов	подстатья доходов	группа доходов	подгруппа доходов	
385	1	08	05	000	10	0000	130	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
385	2	18	05	010	10	0000	130	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
385	3	19	08	010	10	0000	130	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
501 Администрация сельского поселения Хатанга								
501	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
501	1	13	02	995	10	0100	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
501	1	16	07	010	10	0000	140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
501	1	16	10	125	01	3000	140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года
501	1	17	01	050	10	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
501	1	17	05	050	10	0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
567 Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга								
567	1	11	01	050	10	0000	130	Доходы в виде прибыли, приходящиеся на доли в уставных (складных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим сельским поселениям
567	1	11	05	025	10	0100	130	Доходы, получаемые в виде арендной платы, с также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
567	1	11	03	075	10	0000	130	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
567	1	11	07	015	10	0000	130	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальными унитарными предприятиями, созданными поселениями
567	1	11	09	045	10	0100	130	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
567	1	11	09	045	10	3200	130	Прочие поступления от предоставления жилых помещений по договорам коммерческого найма
567	1	11	09	045	10	3300	130	Прочие поступления от предоставления жилых помещений по договорам социального найма
567	1	13	02	995	10	3000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
567	1	13	03	995	10	0100	130	Прочие доходы поступающие в виде дебиторской задолженности прошлых лет
567	1	14	02	053	10	0100	410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе и казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
567	1	14	06	025	00	0000	430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
567	1	17	01	050	10	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
567	1	17	05	050	10	0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
530 Хатангский сельский Совет депутатов								
530	1	13	02	995	10	0100	130	Прочие доходы поступающие в виде дебиторской задолженности прошлых лет
530	1	17	01	050	10	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
530	1	17	05	050	10	0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
567 Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга								
567	1	13	02	995	10	0100	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
567	1	16	07	010	10	0000	140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
567	1	16	10	125	01	3000	140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года
567	1	17	01	050	10	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
567	1	17	05	050	10	0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
558 Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств" сельского поселения Хатанга								
558	1	13	02	995	10	0100	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
558	1	16	07	010	10	3000	140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
558	1	16	10	125	01	3000	140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года
558	1	17	01	050	10	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
558	1	17	05	050	10	0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Хатынг на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

Наименование	Код раз- дел	Код под- раз- дела	Код целевой статьи	Код вида расхода	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год	Сумма на 2023 год
Расходы бюджета - всего					461 925 409,24	339 583 712,67	337 940 165,82
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				197 955 833,76	187 353 370,89	152 873 770,89
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 620 386,57	3 120 386,57	2 620 386,57
Непрограммные расходы муниципального образования	01	02	9400000000		2 620 386,57	3 120 386,57	2 620 386,57
Глава муниципального образования	01	02	9400001010		2 620 386,57	3 120 386,57	2 620 386,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	9400001010	100	2 620 386,57	3 120 386,57	2 620 386,57
Расходы на выплаты персоналу государственного (муниципального) учреждения	01	02	9400001010	120	2 620 386,57	3 120 386,57	2 620 386,57
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			6 111 610,30	6 111 610,30	6 111 610,30
Непрограммные расходы муниципального образования	01	03	9400000000		6 111 610,30	6 111 610,30	6 111 610,30
Центральный аппарат	01	03	9400001030		4 020 031,20	4 520 031,20	4 520 031,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	9400001030	100	3 442 135,80	3 942 135,80	3 942 135,80
Расходы на выплаты персоналу государственного (муниципального) учреждения	01	03	9400001030	120	3 442 135,80	3 942 135,80	3 942 135,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	9400001030	200	577 395,40	577 395,40	577 395,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	9400001030	240	577 395,40	577 395,40	577 395,40
Иные бюджетные ассигнования	01	03	9400001030	800	500,00	500,00	500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	03	9400001030	830	500,00	500,00	500,00
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	9400001030		2 091 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	9400001030	100	2 091 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
Расходы на выплаты персоналу государственного (муниципального) учреждения	01	03	9400001030	120	2 091 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			31 180 944,23	31 989 896,50	31 010 396,50
Непрограммные расходы муниципального образования	01	04	9400000000		31 180 944,23	31 989 896,50	31 010 396,50
Центральный аппарат	01	04	9400001040		68 753 415,82	79 862 301,09	75 882 701,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	9400001040	100	53 374 611,99	59 434 611,99	56 434 611,99
Расходы на выплаты персоналу государственного (муниципального) учреждения	01	04	9400001040	120	53 374 611,99	59 434 611,99	56 434 611,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9400001040	200	15 272 015,83	20 436 901,10	19 451 301,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9400001040	240	15 272 015,83	20 436 901,10	19 451 301,10
Иные бюджетные ассигнования	01	04	9400001040	800	106 788,00	6 788,00	6 788,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	9400001040	830	106 788,00	6 788,00	6 788,00
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим	01	04	9400001040		11 427 595,41	11 427 595,41	11 427 595,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	9400001040	100	11 427 595,41	11 427 595,41	11 427 595,41
Расходы на выплаты персоналу государственного (муниципального) учреждения	01	04	9400001040	120	11 427 595,41	11 427 595,41	11 427 595,41
Проведение мероприятий общеповысшего значения	01	04	9400003010		700 000,00	700 000,00	700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9400003010	200	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9400003010	240	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Проведение мероприятий, посвященных празднованию 395-летия с Хатынью	01	04	9400003010		2 299 933,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9400003010	200	2 299 933,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9400003010	240	2 299 933,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности финансово-кредитных, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля	01	06			17 960 284,91	18 960 284,91	18 960 284,91
Непрограммные расходы муниципального образования	01	06	9400000000		17 960 284,91	18 960 284,91	18 960 284,91
Центральный аппарат	01	06	9400001060		10 287 063,62	11 287 063,62	11 287 063,62
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	9400001060	100	9 669 601,23	10 669 601,23	10 669 601,23
Расходы на выплаты персоналу государственного (муниципального) учреждения	01	06	9400001060	120	9 669 601,23	10 669 601,23	10 669 601,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	9400001060	200	614 462,39	614 462,39	614 462,39
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	9400001060	240	614 462,39	614 462,39	614 462,39
Иные бюджетные ассигнования	01	06	9400001060	800	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	06	9400001060	830	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим	01	06	9400001060		7 673 221,29	7 673 221,29	7 673 221,29
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	9400001060	100	7 673 221,29	7 673 221,29	7 673 221,29
Расходы на выплаты персоналу государственного (муниципального) учреждения	01	06	9400001060	120	7 673 221,29	7 673 221,29	7 673 221,29
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			3 385 100,00	0,00	0,00
Непрограммные расходы	01	07	9400000000		3 385 100,00	0,00	0,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	9400001070		3 385 100,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	07	9400001070	800	3 385 100,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	07	9400001070	830	3 385 100,00	0,00	0,00
Резервный фонд	01	11			100 000,00	400 000,00	400 000,00
Непрограммные расходы муниципального образования	01	11	9400000000		100 000,00	400 000,00	400 000,00
Резервный фонд администрации сельского поселения Хатынг	01	11	9400004010		100 000,00	400 000,00	400 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9400004010	800	100 000,00	400 000,00	400 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	11	9400004010	830	100 000,00	400 000,00	400 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			84 597 507,75	36 871 191,81	36 071 191,81

Непрограммные расходы по осуществлению выполняемых государственных полномочий	01	13	9100000060		49 411,26	48 394,68	48 394,68
Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных органов	01	13	9100075140		49 411,26	48 394,68	48 394,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9100075140	200	49 411,26	48 394,68	48 394,68
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9100075140	240	49 411,26	48 394,68	48 394,68
Расходы на содержание муниципального казенного учреждения осуществляющего организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-техническое и административно-хозяйственное обеспечение деятельности муниципальных учреждений поселения	01	13	9400001060		22 323 943,72	24 353 463,72	24 353 463,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9400001060	100	21 976 743,72	22 976 743,72	22 976 743,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9400001060	110	21 976 743,72	22 976 743,72	22 976 743,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400001060	200	346 700,00	1 376 220,00	1 376 220,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400001060	240	346 700,00	1 376 220,00	1 376 220,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	9400001060	800	500,00	500,00	500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9400001060	830	500,00	500,00	500,00
Центральный аппарат	01	13	9400001030		6 825 986,11	6 825 474,11	6 825 474,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9400001030	100	6 677 064,11	6 677 064,11	6 677 064,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9400001030	120	6 677 064,11	6 677 064,11	6 677 064,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400001030	200	139 875,00	147 910,00	147 910,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400001030	240	139 875,00	147 910,00	147 910,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	9400001030	800	19 047,00	300,00	300,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9400001030	830	19 047,00	300,00	300,00
Обеспечение увеличения экономического денежного поощрения выборных должностных лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим	01	13	9400001040		1 343 859,30	1 343 859,30	1 343 859,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9400001040	100	1 343 859,30	1 343 859,30	1 343 859,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9400001040	120	1 343 859,30	1 343 859,30	1 343 859,30
Выполнение текущих ремонтных работ системы отопления в муниципальном нежилом помещении Территориального отдела в. Кресты администрации сельского поселения Хатанга	01	13	9400003090		781 664,50	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003090	200	781 664,50	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003090	240	781 664,50	0,00	0,00
Расходы по оплате коммунальных услуг по пустующим жилым помещениям, находящимся в муниципальной собственности	01	13	9400003110		1 170 132,45	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003110	200	1 170 132,45	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003110	240	1 170 132,45	0,00	0,00
Содержание и обслуживание двух мобильных моргов в п. Сындаско и п. Полюгай	01	13	9400003120		292 870,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003120	200	292 870,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003120	240	292 870,00	0,00	0,00
Приобретение и доставка двух мобильных перевозимых зданий для обеспечения хранения и вскрытия тел умерших, в соответствии с поручением Губернатора Красноярского края (в п. Сындаско и п. Полюгай)	01	13	9400003140		792 137,08	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003140	200	792 137,08	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003140	240	792 137,08	0,00	0,00
Расходы на содержание и текущий ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности поселения	01	13	9400003150		5 682,82	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003150	200	5 682,82	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003150	240	5 682,82	0,00	0,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	9400003010		512 000,00	3 500 000,00	3 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003010	200	512 000,00	3 500 000,00	3 500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400003010	240	512 000,00	3 500 000,00	3 500 000,00
Разработка полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга по организации завоза угля для учреждений культуры и административных зданий администрации поселения, находящихся в поселках сельского поселения Хатанга	01	13	9400006120		45 695 986,78	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	01	13	9400006120	300	45 695 986,78	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	01	13	9400006120	340	45 695 986,78	0,00	0,00
Организация транспортировки тел умерших из населенных пунктов до места проведения патологоанатомических процедур и захоронения	01	13	9400006040		5 551 742,73	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400006040	200	5 551 742,73	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9400006040	240	5 551 742,73	0,00	0,00
Расходы на повышение платы труда отдельным категориям работников бюджетной сферы осуществляемые за счет иных доходов, предоставляемых из краевого бюджета с установлением условий их предоставления	01	13	9400009850		242 141,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9400009850	100	242 141,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9400009850	110	242 141,00	0,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	02	03			1 443 420,69	1 456 275,86	0,00
Мобилизация и правовая поддержка	02	03			1 443 420,69	1 456 275,86	0,00
Непрограммные расходы по осуществлению выполнения государственных полномочий	02	03	9100000000		1 443 420,69	1 456 275,86	0,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	9100051180		1 443 420,69	1 456 275,86	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	9100051180	100	1 144 877,42	1 157 732,59	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	9100051180	120	1 144 877,42	1 157 732,59	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9100051180	200	298 543,27	298 543,27	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9100051180	240	298 543,27	298 543,27	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				632 334,00	632 334,00	632 334,00

Защита населения в территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности	03	10			632 334,00	632 334,00	632 334,00
Непрограммные расходы муниципальных образований	03	10	9400000000		632 334,00	632 334,00	632 334,00
Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях" государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения"							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	9400054120		600 717,00	600 717,00	600 717,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	9400054120	200	600 717,00	600 717,00	600 717,00
Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях" государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения" за счет местного бюджета	03	10	9400054120	240	600 717,00	600 717,00	600 717,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	9400054129		31 617,00	31 617,00	31 617,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	9400054129	200	31 617,00	31 617,00	31 617,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				15 492 435,40	14 533 214,49	13 597 370,00
Транспорт	04	08			2 642 030,91	0,00	0,00
Муниципальная программа "Организация транспортного обслуживания отдельных категорий населения в селе Хатанга"	04	08	0100000000		2 100 660,00	0,00	0,00
Расходы на реализацию соглашений о передаче органам местного самоуправления сельских поселений отдельных полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения в соответствии с заключенными соглашениями	04	08	0100000600		2 100 660,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	04	08	0100000600	800	2 100 660,00	0,00	0,00
С закупки муниципальным органом (кроме государственного учреждения), индивидуальным предпринимателем, физ. лицом, иными гражданами, юридическими лицами, работ, услуг	04	08	0100000600	800	2 100 660,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории сельского поселения Хатанга"	04	08	0100000000		30 000,00	0,00	0,00
Предупреждения опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий	04	08	0100010100		30 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	0100010100	200	30 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	0100010100	200	30 000,00	0,00	0,00
Непрограммные расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных с бюджета сельских поселений из бюджетов муниципальных районов	04	08	0300000000		511 390,91	0,00	0,00
Расходы на реализацию соглашений о передаче органам местного самоуправления сельских поселений отдельных полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения в соответствии с заключенными соглашениями	04	08	0300000600		511 390,91	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	04	08	0300000600	100	112 031,17	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	0300000600	100	112 031,17	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	0300000600	200	399 359,74	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	0300000600	200	399 359,74	0,00	0,00
Дополнительная деятельность (аварийные работы)	04	09			4 626 730,00	4 667 570,00	5 097 970,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Хатанга"	04	09	0600000000		4 626 730,00	4 667 570,00	5 097 970,00
Подпрограмма "Улично-дорожная сеть села Хатанга"	04	09	0600000000		4 626 730,00	4 667 570,00	5 097 970,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	0600016210		500 600,00	518 434,00	535 970,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0600016210	200	500 600,00	518 434,00	535 970,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0600016210	200	500 600,00	518 434,00	535 970,00
Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения, за счет средств дорожного фонда Красноярского края (за счет средств краевого бюджета)	04	09	0620010601		337 600,00	0,00	337 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0620010601	200	337 600,00	0,00	337 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0620010601	200	337 600,00	0,00	337 600,00
Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения, за счет средств дорожного фонда Красноярского края (софинансирование за счет местного бюджета)	04	09	0620010601		4 400,00	0,00	4 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0620010601	200	4 400,00	0,00	4 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0620010601	200	4 400,00	0,00	4 400,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"	04	09	0630053080		1 625 130,00	1 690 136,00	1 757 740,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0630053080	200	1 625 130,00	1 690 136,00	1 757 740,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0630053080	200	1 625 130,00	1 690 136,00	1 757 740,00
Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" за счет местного бюджета	04	09	0630053089		25 000,00	25 000,00	28 260,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0630053089	200	25 000,00	25 000,00	28 260,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0630053089	200	25 000,00	25 000,00	28 260,00
Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"	04	09	0630053090		2 402 500,00	2 402 500,00	2 402 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0630053090	200	2 402 500,00	2 402 500,00	2 402 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0630053090	200	2 402 500,00	2 402 500,00	2 402 500,00
Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" за счет местного бюджета	04	09	0630053099		31 500,00	31 500,00	31 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0630053099	200	31 500,00	31 500,00	31 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0630053099	200	31 500,00	31 500,00	31 500,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			7 033 644,49	9 823 644,49	8 499 440,00
Муниципальная программа "Создание условий для обеспечения жителей сельского поселения Хатанга качественными товарами"	04	12	0200000000		7 399 400,00	7 399 400,00	7 399 400,00
Подпрограмма "Близин по доступной цене для населения и сельскохозяйственным предпринимателям сельского поселения Хатанга"	04	12	0210000000		914 600,00	914 600,00	914 600,00

Иные расходы на оплату работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	061001010	240	773 233,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Формирование современной сельской среды на 2018-2022 годы на территории сельского поселения Хатынг"	05	03	1000000000		0,00	0,00	0,00
Создание наиболее благоприятных и комфортных условий жизнедеятельности населения на территории сельского поселения Хатынг	05	03	1000010010		0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	1000010010	200	0,00	0,00	0,00
Иные расходы на оплату работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	1000010010	240	0,00	0,00	0,00
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Хатынг"	05	05			7 071 948,40	0,00	0,00
Подпрограмма "Модернизация системы водоснабжения"	05	05	0700000000		7 071 948,40	0,00	0,00
Выполнение инженерно-геодетических изысканий и в изготовление проектно-сметной документации на приобретение и монтаж оборудования по объектам хозяйственно-бытовых	05	05	0700017920		0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	0700017920	200	0,00	0,00	0,00
Иные расходы на оплату работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	0700017920	240	0,00	0,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения в рамках подпрограммы "Чистая вода государственной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности (софинансирование за счет местного бюджета)	05	05	0700017920		0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	05	05	0700017920	500	0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	05	05	0700017920	540	0,00	0,00	0,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07	03			36 857 975,00	788 480,00	688 086,00
Дополнительное образование детей	07	03			36 857 975,00	788 480,00	688 086,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатынг"	07	03	0300000000		23 352 567,00	0,00	0,00
Подпрограмма "Искусство и народное творчество"	07	03	0300000000		23 352 567,00	0,00	0,00
Реализация полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования в соответствии с заключенными соглашениями	07	03	0300000010		24 712 839,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	03	0300000010	100	15 318 065,53	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	03	0300000010	110	15 318 065,53	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	0300000010	200	0,00	0,00	0,00
Иные расходы на оплату работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	0300000010	240	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	07	03	0300000010	800	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	07	03	0300000010	850	0,00	0,00	0,00
Расходы на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы осуществленные за счет иных дотаций, предоставляемых из краевого бюджета с установленными условиями предоставления	07	03	0300000010		639 728,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	03	0300000010	100	639 728,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	03	0300000010	110	639 728,00	0,00	0,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	0310000000		385 488,00	300 480,00	288 086,00
Подпрограмма "Культурное наследие"	07	05	0310000000		6 000,00	6 000,00	6 000,00
Центральный аппарат	07	05	0310000000		6 000,00	6 000,00	6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	0310000000	200	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Иные расходы на оплату работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	0310000000	240	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Подпрограмма "Искусство и народное творчество"	07	05	0310000000		6 000,00	6 000,00	6 000,00
Реализация полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования в соответствии с заключенными соглашениями	07	05	0310000000		6 000,00	6 000,00	6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	0310000000	200	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Иные расходы на оплату работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	0310000000	240	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Иные бюджетные ассигнования	07	05	0310000000	800	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	07	05	0310000000	850	0,00	0,00	0,00
Расходы на содержание муниципального казенного учреждения осуществляющего организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-техническое и административно-хозяйственное обеспечение деятельности муниципальных учреждений поселения	07	05	0400001000		82 120,00	52 600,00	52 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	0400001000	200	82 120,00	52 600,00	52 600,00
Иные расходы на оплату работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	0400001000	240	82 120,00	52 600,00	52 600,00
Иные бюджетные ассигнования	07	05	0400001000	800	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	07	05	0400001000	850	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатынг"	07	07	0500000000		400 000,00	400 000,00	400 000,00
Предоставление мероприятий для детей и молодежи	07	07	0500015010		400 000,00	400 000,00	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	0500015010	200	400 000,00	400 000,00	400 000,00
Иные расходы на оплату работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	0500015010	240	400 000,00	400 000,00	400 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	01			149 370 652,71	175 814 637,02	172 814 637,02
Культура	08	01			149 370 652,71	175 814 637,02	172 814 637,02
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатынг"	08	01	0300000000		138 347 447,63	119 142 620,84	116 142 620,84
Подпрограмма "Культурное наследие"	08	01	0300000000		138 347 447,63	119 142 620,84	116 142 620,84
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Развитие культуры и туризма в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе"	08	01	0300000000		707 018,00	601 618,00	601 618,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0300000000	600	707 018,00	601 618,00	601 618,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0300000000	610	707 018,00	601 618,00	601 618,00
Реализация полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселений в соответствии с заключенными соглашениями	08	01	0300000000		19 285 249,79	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0300000000	600	19 285 249,79	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	08	01	0300000000	610	19 285 249,79	0,00	0,00
Расходы на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы осуществленные за счет иных дотаций, предоставляемых из краевого бюджета с установленными условиями предоставления	08	01	0300000000		1 102 862,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0300000000	600	1 102 862,00	0,00	0,00

Сметная классификация расходов	08	01	0310013110	600	1 102 862,00	0,00	0,00
Оказание услуг подведомственным учреждениям	08	01	0310013110		111 959 662,38	117 959 662,38	114 959 662,38
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0310013110	600	111 959 662,38	117 959 662,38	114 959 662,38
Итого бюджетных ассигнований	08	01	0310013110	600	111 959 662,38	117 959 662,38	114 959 662,38
Выполнение ремонтных работ по замене дверей входного тамбура и запасного выхода Дома	08	01	0310013210		312 715,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0310013210	600	312 715,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0310013210	600	312 715,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	0310013120		400 000,00	400 000,00	400 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0310013120	600	400 000,00	400 000,00	400 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0310013120	600	400 000,00	400 000,00	400 000,00
Текущий ремонт сельского дома культуры д. Сындаско	08	01	0310013220		3 898 600,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0310013220	600	3 898 600,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0310013220	600	3 898 600,00	0,00	0,00
Расходы на приобретение книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия государственной программы Красноярского края "Развитие культуры и туризма" (за счет средств краевого бюджета)	08	01	0310054880		140 538,46	140 538,46	140 538,46
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0310054880	600	140 538,46	140 538,46	140 538,46
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0310054880	600	140 538,46	140 538,46	140 538,46
Расходы на приобретение книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия государственной программы Красноярского края "Развитие культуры и туризма" (софинансирование за счет местного бюджета)	08	01	0310054880		40 802,00	40 802,00	40 802,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0310054880	600	40 802,00	40 802,00	40 802,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0310054880	600	40 802,00	40 802,00	40 802,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	0310054880		11 023 205,68	6 672 016,18	6 672 016,18
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга"	08	04	0310054880		11 023 205,68	6 672 016,18	6 672 016,18
Подпрограмма "Культурное наследие"	08	04	0310054880		6 172 016,18	6 672 016,18	6 672 016,18
Центральный аппарат	08	04	0310054880		6 172 016,18	6 672 016,18	6 672 016,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	0310054880	100	5 283 881,23	5 283 881,23	5 283 881,23
Платежи по налогам, сборам, иным обязательным платежам	08	04	0310054880	100	5 283 881,23	5 283 881,23	5 283 881,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0310054880	200	888 134,94	888 134,94	888 134,94
Иные ассигнования, работы и услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0310054880	200	888 134,94	888 134,94	888 134,94
Иные бюджетные ассигнования	08	04	0310054880	200	888 134,94	888 134,94	888 134,94
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	04	0310054880	200	888 134,94	888 134,94	888 134,94
Непрограммные расходы муниципального образования	08	04	0400000000		4 851 188,90	0,00	0,00
Почис расходы на решение вопросов местного значения	08	04	0400000000		4 851 188,90	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0400000000	200	4 851 188,90	0,00	0,00
Иные ассигнования, работы и услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0400000000	200	4 851 188,90	0,00	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	01	0400000000		1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Пенсионное обеспечение	10	01	0400000000		1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Непрограммные расходы муниципального образования	10	01	0400000000		1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Доплаты и пенсиям за выслугу лет муниципальным служащим	10	01	0400000000		1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	0400000000	300	1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Субсидии, выплаты, вознаграждения, прочие выплаты и иные выплаты	10	01	0400000000	300	1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Социальное обеспечение населения	10	01	0400000000	300	1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Непрограммные расходы муниципального образования	10	01	0400000000		1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Резервный фонд администрации сельского поселения Хатанга	10	03	0400000000		1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	0400000000	300	1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
Субсидии, выплаты, вознаграждения, прочие выплаты и иные выплаты	10	03	0400000000	300	1 452 934,40	2 506 942,45	2 454 051,95
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	01	0400000000		420 000,00	420 000,00	420 000,00
Физическая культура	11	01	0400000000		420 000,00	420 000,00	420 000,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Хатанга"	11	01	0400000000		420 000,00	420 000,00	420 000,00
Организация и проведение физкультурно-массовых работ	11	01	0400000000		420 000,00	420 000,00	420 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	0400000000	200	420 000,00	420 000,00	420 000,00
Иные ассигнования, работы и услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	0400000000	200	420 000,00	420 000,00	420 000,00
Условно утвержденные расходы					3 316 096,00	16 601 554,00	

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Хатанга на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

Наименования	Код главного распоряжения бюджета средств	Код раздела	Код подраздела	Код целевой статьи	Код вида расхода	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год	Сумма на 2023 год
Расходы бюджета - всего						461 925 409,20	339 683 712,60	337 940 165,82
Общегосударственные вопросы	501	01				304 182 059,10	162 659 714,50	156 180 594,23
Функционирование высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	501	01	02			130 336 106,30	119 512 141,40	114 833 641,29
Непереносимые расходы муниципальных образований	501	01	02	9400000000		1 620 386,50	3 120 386,50	2 620 386,50
Задачи муниципального образования	501	01	02	9400001010		2 620 386,50	3 120 386,50	2 620 386,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	01	02	9400001010	100	1 620 386,50	3 120 386,50	2 620 386,50
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	501	01	04			83 180 944,23	91 486 356,46	88 016 296,50
Центральный аппарат	501	01	04	9400001030		68 713 413,82	79 462 361,09	75 889 701,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	01	04	9400001030	100	53 374 611,99	59 424 611,99	56 424 611,99
Расходы на выплаты персоналу государственными (муниципальными) органами	501	01	04	9400001030	120	33 374 611,99	39 424 611,99	36 424 611,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	04	9400001030	200	15 272 015,83	20 430 900,10	19 451 301,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	04	9400001030	240	15 272 015,83	20 430 900,10	19 451 301,10
Иные бюджетные ассигнования	501	01	04	9400001030	800	106 788,00	6 788,00	6 788,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	501	01	04	9400001030	850	106 788,00	6 788,00	6 788,00
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим	501	01	04	9400001040		11 427 595,41	11 427 595,41	11 427 595,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	01	04	9400001040	100	11 427 595,41	11 427 595,41	11 427 595,41
Расходы на выплаты персоналу государственными (муниципальными) органами	501	01	04	9400001040	120	11 427 595,41	11 427 595,41	11 427 595,41
Проведение мероприятий общегосударственного значения	501	01	04	9400003010		700 000,00	700 000,00	700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	04	9400003010	200	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	04	9400003010	240	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Проведение мероприятий, посвященных празднованию 195-летия с Хатанга	501	01	04	9400003010	240	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	04	9400003010	200	2 299 933,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	04	9400003010	240	2 299 933,00	0,00	0,00
Обеспечение управления выборами и референдумов	501	01	07			3 385 100,00	0,00	0,00
Непереносимые расходы	501	01	07	9400000000		3 385 100,00	0,00	0,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	501	01	07	9400001020		3 385 100,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	501	01	07	9400001020	800	3 385 100,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов	501	01	07	9400001020	850	3 385 100,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	501	01	13			30 947 534,46	24 401 858,48	24 401 858,48
Непереносимые расходы по осуществлению выполнения государственных властных полномочий	501	01	13	9100000000		49 411,26	48 394,68	48 394,68
Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных ведомств	501	01	13	9100001010		49 411,26	48 394,68	48 394,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9100001010	200	49 411,26	48 394,68	48 394,68
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9100001010	240	49 411,26	48 394,68	48 394,68
Иные бюджетные ассигнования	501	01	13	9100001010	800	49 411,26	48 394,68	48 394,68
Уплата налогов, сборов и иных платежей	501	01	13	9100001010	850	49 411,26	48 394,68	48 394,68
Расходы на содержание муниципального казенного учреждения осуществлять организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-техническое и административно-хозяйственное обеспечение деятельности муниципальных учреждений поселения	501	01	13	9400001060		22 323 943,72	24 353 463,72	24 353 463,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	01	13	9400001060	100	21 976 743,72	22 976 743,72	22 976 743,72
Расходы на выплаты персоналу государственными (муниципальными) органами	501	01	13	9400001060	120	21 976 743,72	22 976 743,72	22 976 743,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400001060	200	346 700,00	1 376 720,00	1 376 720,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400001060	240	346 700,00	1 376 720,00	1 376 720,00
Иные бюджетные ассигнования	501	01	13	9400001060	800	500,00	500,00	500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	501	01	13	9400001060	850	500,00	500,00	500,00
Выполнение текущих ремонтных работ системы отопления в муниципальном нежилом помещении Территориального отдела в. Крыты администрации сельского поселения Хатанга	501	01	13	9400003090		781 664,50	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003090	200	781 664,50	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003090	240	781 664,50	0,00	0,00
Расходы по оплате коммунальных услуг по отоплению и жилищным помещениям, находящимся в муниципальной собственности	501	01	13	9400003110		1 170 132,45	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003110	200	1 170 132,45	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003110	240	1 170 132,45	0,00	0,00
Содержание и обслуживание двух мобильных моргов в в. Сындзасское и в. Полютай	501	01	13	9400003120		292 820,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003120	200	292 820,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003120	240	292 820,00	0,00	0,00
Приобретение и доставка двух мобильных перевозочных зданий для обеспечения хранения и вскрытия тел умерших, в соответствии с поручением Губернатора Красноярского края (в в. Сындзасское и в. Полютай)	501	01	13	9400003140		792 137,08	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003140	200	792 137,08	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003140	240	792 137,08	0,00	0,00
Расходы на содержание и текущий ремонт нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности поселения	501	01	13	9400003150		5 682,82	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003150	200	5 682,82	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400003150	240	5 682,82	0,00	0,00
Организация транспортировки тел умерших из населенных пунктов до места проведения патологоанатомических исследований и захоронения	501	01	13	9400006040		5 551 742,73	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	13	9400006040	200	5 551 742,73	0,00	0,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	01	12	9100000000	240	3 551 742,73	0,00	0,00
Расходы на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы осуществляемых за счет иных доходов, предоставляемых из краевого бюджета с установленным уровнем их предоставления	501	01	13	9100000000		242 141,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	01	13	9100000000	100	242 141,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	01	13	9100000000	110	242 141,00	0,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	501	02				1 443 426,49	1 456 275,86	4,00
Мобилизационная и чрезвычайная подготовка	501	02	03			1 443 426,49	1 456 275,86	4,00
Непрограммные расходы по осуществлению вывоза вооружения государственных вооружений	501	02	03	9100000000		1 443 426,49	1 456 275,86	4,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	501	02	03	9100000000		1 443 426,49	1 456 275,86	4,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	02	03	9100000000	100	1 443 426,49	1 456 275,86	4,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	02	03	9100000000	110	1 443 426,49	1 456 275,86	4,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	02	03	9100000000	200	298 543,27	298 543,27	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	02	03	9100000000	240	298 543,27	298 543,27	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	501	03				632 334,06	632 334,06	632 334,06
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	501	03	10			632 334,06	632 334,06	632 334,06
Непрограммные расходы муниципальной обороны	501	03	10	9100000000		632 334,06	632 334,06	632 334,06
Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях" государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения"	501	03	10	9100000000		600 717,00	600 717,00	600 717,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	03	10	9100000000	200	600 717,00	600 717,00	600 717,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	03	10	9100000000	240	600 717,00	600 717,00	600 717,00
Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях" государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения" за счет местного бюджета	501	03	10	9100000000		31 617,00	31 617,00	31 617,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	03	10	9100000000	200	31 617,00	31 617,00	31 617,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	03	10	9100000000	240	31 617,00	31 617,00	31 617,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	501	04				15 314 425,40	12 413 214,49	31 497 376,88
Транспорт	501	04	08			2 647 050,91	0,00	0,00
Муниципальная программа "Организация транспортного обслуживания отдельных категорий населения села Хатага"	501	04	08	0100000000		2 100 660,00	0,00	0,00
Расходы на реализацию соглашений о передаче органам местного самоуправления сельских поселений отдаленных, труднодоступных органического самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения в соответствии с заключенными соглашениями	501	04	08	0100000000		2 100 660,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	501	04	08	0100000000	800	2 100 660,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	501	04	08	0100000000	810	2 100 660,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории сельского поселения Хатага"	501	04	08	1100000000		30 000,00	0,00	0,00
Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий	501	04	08	1100000000		30 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	08	1100000000	200	30 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	08	1100000000	240	30 000,00	0,00	0,00
Непрограммные расходы на осуществление части полномочий по реализации наделов местного значения, предоставляемых бюджетам сельских поселений из бюджетов	501	04	08	9300000000		511 390,91	0,00	0,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Хатага"	501	04	08	9300000000		511 390,91	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	04	08	9300000000	100	112 031,17	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	501	04	08	9300000000	110	112 031,17	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	08	9300000000	200	399 359,74	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	08	9300000000	240	399 359,74	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (автотранспорт)	501	04	09			4 926 736,00	4 647 576,00	5 097 976,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Хатага"	501	04	09	0620000000		4 926 736,00	4 647 576,00	5 097 976,00
Полупрограммы "Улучшение дорожной сети села Хатага"	501	04	09	0620000000		4 926 736,00	4 647 576,00	5 097 976,00
Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	501	04	09	0620000000		500 600,00	518 434,00	535 970,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	200	500 600,00	518 434,00	535 970,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	240	500 600,00	518 434,00	535 970,00
Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения, за счет средств дорожного фонда Красноярского края (за счет средств краевого бюджета)	501	04	09	0620000000		337 600,00	0,00	337 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	200	337 600,00	0,00	337 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	240	337 600,00	0,00	337 600,00
Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения, за счет средств дорожного фонда Красноярского края (софинансирование за счет местного бюджета)	501	04	09	0620000000		4 400,00	0,00	4 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	200	4 400,00	0,00	4 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	240	4 400,00	0,00	4 400,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярского края" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"	501	04	09	0620000000		1 625 130,00	1 690 136,00	1 757 740,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	200	1 625 130,00	1 690 136,00	1 757 740,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	240	1 625 130,00	1 690 136,00	1 757 740,00
Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярского края" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" за счет местного бюджета	501	04	09	0620000000		25 000,00	25 000,00	28 260,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	200	25 000,00	25 000,00	28 260,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	04	09	0620000000	240	25 000,00	25 000,00	28 260,00

Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярского края" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"	0620055090	2 492 300,00	2 492 300,00	2 492 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0620055090	2 492 300,00	2 492 300,00	2 492 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0620055090	2 492 300,00	2 492 300,00	2 492 300,00
пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярского края" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" за счет местного бюджета	0620055099	31 500,00	31 500,00	31 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0620055099	31 500,00	31 500,00	31 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0620055099	31 500,00	31 500,00	31 500,00
Другие мероприятия в области дорожной инфраструктуры	0620055099	31 500,00	31 500,00	31 500,00
Муниципальная программа "Создание условий для обеспечения жителей сельского поселения Хатанга услугами торговли"	7 745 644,49	7 745 644,49	7 745 644,49	7 745 644,49
Подпрограмма "Безопасность дорожного движения для населения и сельскохозяйственных предприятий в поселке Хатанга"	7 745 644,49	7 745 644,49	7 745 644,49	7 745 644,49
Возмещение транспортных затрат по доставке бензина для реализации населению и сельскохозяйственным предприятиям из с. Хатанга в поселки сельского поселения Хатанга	0210012110	914 600,00	914 600,00	914 600,00
Иные бюджетные ассигнования	0210012110	914 600,00	914 600,00	914 600,00
Субсидии бюджетным организациям (включая государственные учреждения)	0210012110	914 600,00	914 600,00	914 600,00
Подпрограмма "Хлеб на устойчивое развитие в с. Хатанга"	0210012110	914 600,00	914 600,00	914 600,00
Возмещение части затрат, связанных с производством хлеба в с. Хатанга	0220012210	6 484 900,00	6 484 900,00	6 484 900,00
Иные бюджетные ассигнования	0220012210	6 484 900,00	6 484 900,00	6 484 900,00
Субсидии бюджетным организациям (включая государственные учреждения)	0220012210	6 484 900,00	6 484 900,00	6 484 900,00
Непрограммные расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных бюджетам сельских поселений из бюджета муниципального района	9300000600	340 244,49	340 244,49	340 244,49
Расходы на реализацию соглашений о передаче органами местного самоуправления сельских поселений отдельных полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Монуского муниципального района, переданных в п. 20 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	9300000600	340 244,49	340 244,49	340 244,49
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9300000600	340 244,49	340 244,49	340 244,49
Иные выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9300000600	340 244,49	340 244,49	340 244,49
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Муниципальная программа "Поселок с. Хатанга"	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Повышение теплоизоляционных свойств муниципальных жилых домов в поселке сельского поселения Хатанга	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Иные выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Непрограммные расходы муниципального образования	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Приобретение и доставка коммунальной техники	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
ремонт и содержание помещений в многоквартирных домах	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Изыскательские, проектные работы, экспертиза ЛСД на строительство 6-квартирного жилого дома в с. Хатанга	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Коммунальное хозяйство	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Муниципальная программа "Городское хозяйство и жилищно-коммунальное хозяйство в целях обеспечения эффективности в решении вопросов Хатанга"	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения населения сел Хатанга базовыми услугами"	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Возмещение части затрат, связанных с предоставлением населению услуг банком	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Иные бюджетные ассигнования	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Субсидии бюджетным организациям (включая государственные учреждения)	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Непрограммные расходы муниципального образования	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Приобретение и доставка коммунальной техники	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Приобретение двух дизельных электростанций в п. Сымзассо за счет средств Администрации Таймырского Долгано-Монуского муниципального района	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Доставка двух дизельных электростанций	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0300000000	16 349 140,38	16 349 140,38	16 349 140,38
Муниципальная программа "Благоустройство территорий сельского поселения Хатанга"	15 761 833,56	15 761 833,56	15 761 833,56	15 761 833,56
Подпрограмма "Комплексное благоустройство территорий сельского поселения Хатанга"	15 761 833,56	15 761 833,56	15 761 833,56	15 761 833,56
Уличное освещение	0610016130	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0610016130	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0610016130	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству	0610016130	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0610016130	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0610016130	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00
Содержание муниципального имущества (14 многоквартирных) в с. Хатанга	0610016130	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0610016130	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг на обеспечение государственных (муниципальных) нужд	0610016130	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00
Расходы на ремонт центрального савера "Северный остров"	0610016140	11 600 000,00	11 600 000,00	11 600 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	05	03	0610016140	200	772 233,08	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	05	03	0610016140	240	772 233,08	0,00	0,00
Муниципальная программа "Формирование современной сельской среды на 2018-2022 годы на территории сельского поселения Хатанга"	501	05	03	1000000000		5 000,00	5 000,00	0,00
Создание наиболее благоприятных и комфортных условий жизнедеятельности населения на территории сельского поселения Хатанга	501	05	03	1000010010		5 000,00	5 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	05	03	1000010010	200	5 000,00	5 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	05	03	1000010010	240	5 000,00	5 000,00	0,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	501	05	05			4 052 103,02	0,00	0,00
Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства в направлении энергетической эффективности в сельском поселении Хатанга"	501	05	05	0700000000		5 052 103,02	0,00	0,00
Подпрограмма "Модернизация системы водоснабжения"	501	05	05	0700000000		5 052 103,02	0,00	0,00
Выполнение инженерно-геологических изысканий и изготовление проектно-сметной документации на приобретение и монтаж оборудования по очистке хозяйственно-бытовых сточных вод в селе Хатанга	501	05	05	0700017970		5 052 103,02	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	05	05	0700017970	200	5 052 103,02	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	05	05	0700017970	240	5 052 103,02	0,00	0,00
ОБРАЗОВАНИЕ	501	07				186 970,00	174 380,00	152 980,00
Профессиональное образование, переподготовка и повышение квалификации	501	07	05			186 970,00	174 380,00	152 980,00
Направленные на подготовку муниципальных служащих	501	07	05	9400000000		186 970,00	174 380,00	152 980,00
Центральный аппарат	501	07	05	9400001030		186 970,00	174 380,00	152 980,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	07	05	9400001030	200	186 970,00	174 380,00	152 980,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	07	05	9400001030	240	186 970,00	174 380,00	152 980,00
Расходы на содержание муниципального казенного учреждения осуществляющего организационные и ведение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-технические и административно-хозяйственное обеспечение деятельности муниципальных учреждений поселения	501	07	05	9400001060		82 120,00	52 600,00	52 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	07	05	9400001060	200	82 120,00	52 600,00	52 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	07	05	9400001060	240	82 120,00	52 600,00	52 600,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	501	10				300 000,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение населения	501	10	03			300 000,00	0,00	0,00
Направленные на реализацию мероприятий социального обеспечения	501	10	03	9400000000		300 000,00	0,00	0,00
Резервный фонд администрации сельского поселения Хатанга	501	10	03	9400000410		300 000,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	501	10	03	9400000410	200	300 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501	10	03	9400000410	240	300 000,00	0,00	0,00
ХАТАНГАСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ	530	01				6 111 610,30	6 111 610,30	6 111 610,30
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	530	01				6 111 610,30	6 111 610,30	6 111 610,30
Функционирование исполнительных (представительных) органов государственной власти и исполнительных органов муниципальной власти	530	01	03			6 111 610,30	6 111 610,30	6 111 610,30
Направленные на расходы муниципальных образований	530	01	03	9400000000		6 111 610,30	6 111 610,30	6 111 610,30
Центральный аппарат	530	01	03	9400001030		6 111 610,30	6 111 610,30	6 111 610,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	530	01	03	9400001030	100	3 942 135,80	3 942 135,80	3 942 135,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	530	01	03	9400001030	200	3 942 135,80	3 942 135,80	3 942 135,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	530	01	03	9400001030	240	3 942 135,80	3 942 135,80	3 942 135,80
Иные бюджетные ассигнования	530	01	03	9400001030	800	500,00	500,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	530	01	03	9400001030	840	500,00	500,00	500,00
Председатель представительного органа муниципального образования	530	01	03	9400001030		2 291 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	530	01	03	9400001030	100	2 291 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	530	01	03	9400001030	200	2 291 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	530	01	03	9400001030	240	2 291 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
ОБРАЗОВАНИЕ	530	07				14 500,00	14 500,00	14 500,00
Профессиональное образование, переподготовка и повышение квалификации	530	07	05			14 500,00	14 500,00	14 500,00
Направленные на подготовку муниципальных служащих	530	07	05	9400000000		14 500,00	14 500,00	14 500,00
Центральный аппарат	530	07	05	9400001030		14 500,00	14 500,00	14 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	530	07	05	9400001030	200	14 500,00	14 500,00	14 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	530	07	05	9400001030	240	14 500,00	14 500,00	14 500,00
Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга	557	07				149 931 252,71	126 640 637,02	123 640 637,02
ОБРАЗОВАНИЕ	557	07				400 000,00	400 000,00	400 000,00
Профессиональное образование, переподготовка и повышение квалификации	557	07	05			4 000,00	6 000,00	6 000,00
Направленные на подготовку муниципальных служащих	557	07	05	0310001030		4 000,00	6 000,00	6 000,00
Центральный аппарат	557	07	05	0310001030	200	4 000,00	6 000,00	6 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	07	05	0310001030	240	4 000,00	6 000,00	6 000,00
Иные бюджетные ассигнования	557	07	05	0310001030	800	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	07	05	0310001030	840	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Муниципальная программа "Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга"	557	07	05	0500000000		400 000,00	400 000,00	400 000,00
Программа мероприятий для детей и молодежи	557	07	05	0500001010		400 000,00	400 000,00	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	07	05	0500001010	200	400 000,00	400 000,00	400 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	07	05	0500001010	240	400 000,00	400 000,00	400 000,00
КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	557	08				149 931 252,71	126 640 637,02	123 640 637,02
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в сельском поселении Хатанга"	557	08	01	0100000000		149 931 252,71	126 640 637,02	123 640 637,02
Подпрограмма "Культурное наследие"	557	08	01	0100000000		149 931 252,71	126 640 637,02	123 640 637,02
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе»	557	08	01	0100000000		149 931 252,71	126 640 637,02	123 640 637,02
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	08	01	0100000000	600	431 618,00	601 618,00	601 618,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	08	01	0100000000	640	431 618,00	601 618,00	601 618,00
Реализация полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселений в соответствии с заключенными соглашениями	557	08	01	0100000000		19 785 249,79	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	08	01	0100000000	600	19 785 249,79	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	08	01	0100000000	640	19 785 249,79	0,00	0,00
Расходы на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы осуществляемых за счет иных дотаций, предоставляемых из краевого бюджета с установлением условий их предоставления	557	08	01	0100000000		1 102 862,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	08	01	0100000000	600	1 102 862,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	08	01	0100000000	640	1 102 862,00	0,00	0,00
Оказание услуг бюджетными учреждениями	557	08	01	0100000000		114 959 662,38	114 959 662,38	114 959 662,38
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	08	01	0100000000	600	114 959 662,38	114 959 662,38	114 959 662,38

100

100

Расходы на выплаты персоналу государственных учреждений		0320009050	100	439 730,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Хатага"						
Организация и проведение физкультурно-спортивной работы		0400014010	100	420 000,00	420 000,00	420 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0400014010	100	420 000,00	420 000,00	420 000,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0400014010	100	420 000,00	420 000,00	420 000,00
Муниципальная программа "Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатага"						
Проведение мероприятий для детей и молодежи		0500015010	100	400 000,00	400 000,00	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0500015010	100	400 000,00	400 000,00	400 000,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0500015010	100	400 000,00	400 000,00	400 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Хатага"						
Подпрограмма "Комплексное благоустройство территорий сельского поселения Хатага"		0610000000	100	12 605 740,00	12 605 740,00	12 605 740,00
Улучшение освещения		0610016110	100	11 030 770,00	11 030 770,00	11 030 770,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0610016110	100	11 030 770,00	11 030 770,00	11 030 770,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0610016110	100	11 030 770,00	11 030 770,00	11 030 770,00
Прочие мероприятия по благоустройству		0610016120	100	1 574 970,00	1 574 970,00	1 574 970,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0610016120	100	1 574 970,00	1 574 970,00	1 574 970,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0610016120	100	1 574 970,00	1 574 970,00	1 574 970,00
Содержание муниципального имущества (14 микрорайонов) в с. Хатага						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0610016130	100	518 434,00	518 434,00	518 434,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0610016130	100	518 434,00	518 434,00	518 434,00
Расходы на ремонт центрального сквера "Северный остров"						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0610016140	100	500 600,00	500 600,00	500 600,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0610016140	100	500 600,00	500 600,00	500 600,00
Улицы-дорожки в с. Хатага						
Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения		0620000000	100	5 097 970,00	5 097 970,00	5 097 970,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620000000	100	5 097 970,00	5 097 970,00	5 097 970,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620000000	100	5 097 970,00	5 097 970,00	5 097 970,00
Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения, за счет средств дорожного фонда Красноярского края (за счет средств краевого бюджета)						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620016210	100	518 434,00	518 434,00	518 434,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620016210	100	518 434,00	518 434,00	518 434,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620053080	100	1 757 740,00	1 757 740,00	1 757 740,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620053080	100	1 757 740,00	1 757 740,00	1 757 740,00
Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" за счет местного бюджета						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620053089	100	28 260,00	28 260,00	28 260,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620053089	100	28 260,00	28 260,00	28 260,00
Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620053090	100	2 402 500,00	2 402 500,00	2 402 500,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620053090	100	2 402 500,00	2 402 500,00	2 402 500,00
Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" за счет местного бюджета						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620053099	100	31 500,00	31 500,00	31 500,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0620053099	100	31 500,00	31 500,00	31 500,00
Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение эффективности использования в сельском поселении Хатага"						
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения населения села Хатага бытовыми услугами"		0710000000	100	5 947 120,00	5 947 120,00	5 947 120,00
Возмещение части затрат, связанных с предоставлением услуг быта		0710017110	100	5 947 120,00	5 947 120,00	5 947 120,00
и возмещение части затрат, связанных с предоставлением услуг быта		0710017110	100	5 947 120,00	5 947 120,00	5 947 120,00
Муниципальная программа "Поселок - наш дом. II этап"						
Повышение теплозащитных свойств муниципальных жилых домов в поселке сельского поселения Хатага		0900019010	100	3 117 170,00	3 117 170,00	3 117 170,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0900019010	100	3 117 170,00	3 117 170,00	3 117 170,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0900019010	100	3 117 170,00	3 117 170,00	3 117 170,00
Муниципальная программа "Формирование современной сельской среды на 2018-2022 годы на территории сельского поселения Хатага"						
Создание наиболее благоприятных и комфортных условий жизнедеятельности населения на территории сельского поселения Хатага		1000010010	100	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1000010010	100	3 000,00	3 000,00	3 000,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1000010010	100	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Муниципальная программа "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории сельского поселения Хатага"						
Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактики дорожно-транспортных происшествий		1100011010	100	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1100011010	100	30 000,00	30 000,00	30 000,00
и закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1100011010	100	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Непереносимые расходы						
Непереносимые расходы на осуществление выделенных государственных полномочий		9100051180	100	1 441 470,69	1 441 470,69	1 441 470,69
и осуществление выделенных государственных полномочий		9100051180	100	1 441 470,69	1 441 470,69	1 441 470,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						
и выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		9100051180	100	1 441 470,69	1 441 470,69	1 441 470,69
и выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		9100051180	100	1 441 470,69	1 441 470,69	1 441 470,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						

Иные действия по другим работам и услугам для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9100075140	240	291 543,2	291 543,2	0,00
Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных учреждений	9100075140	200	49 411,26	49 394,8	49 394,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9100075140	200	49 411,26	49 394,8	49 394,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9100075140	240	49 411,26	49 394,8	49 394,8
Непрограммные расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, передаваемых бюджетам сельских поселений и бюджетам муниципальных районов	9300000000		857 435,40	346 244,45	0,00
Расходы на реализацию соглашений о передаче органам местного самоуправления сельских поселений отдельных полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения в соответствии с заключенными соглашениями	9300000000		511 390,9	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9300000000	100	112 031,1	0,00	0,00
Иные выплаты персоналу, включая выплаты по оплате труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации	9300000000	120	112 031,1	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9300000000	200	399 359,7	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9300000000	240	399 359,7	0,00	0,00
Расходы на реализацию соглашений о передаче органам местного самоуправления сельских поселений отдельных полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, предусмотренных п. 20 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ и Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации	9300000000		346 244,45	346 244,45	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9300000000	100	346 244,45	346 244,45	0,00
Иные выплаты персоналу, включая выплаты по оплате труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации	9300000000	120	346 244,45	346 244,45	0,00
Непрограммные расходы муниципальных образований	9400000000		132 386 053,8	163 839 131,84	187 286 841,34
Генеральный план муниципального образования	9400000000		6 011 169,35	3 120 386,57	3 890 782,77
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9400000000	100	2 630 386,57	3 120 386,57	3 890 782,77
Иные выплаты персоналу, включая выплаты по оплате труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации	9400000000	120	2 630 386,57	3 120 386,57	3 890 782,77
Обеспечение проведения выборов и референдумов	9400000000	800	3 185 100,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	9400000000	240	3 185 100,00	0,00	0,00
Центральный аппарат	9400000000		89 110 934,75	182 736 750,02	98 736 740,02
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9400000000	100	72 163 413,13	60 713 413,13	77 213 413,13
Иные выплаты персоналу, включая выплаты по оплате труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации	9400000000	120	72 163 413,13	60 713 413,13	77 213 413,13
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	16 818 186,62	22 012 348,89	21 012 348,89
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	16 818 186,62	22 012 348,89	21 012 348,89
Иные бюджетные ассигнования	9400000000	800	129 335,00	10 788,00	10 788,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	129 335,00	10 788,00	10 788,00
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного вознаграждения выборных должностных лиц, лиц, избравших или назначивших на должность, муниципальных служащих и увеличение административных выплат при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим	9400000000		28 444 676,00	20 444 676,00	20 444 676,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9400000000	100	28 444 676,00	20 444 676,00	20 444 676,00
Иные выплаты персоналу, включая выплаты по оплате труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации	9400000000	120	28 444 676,00	20 444 676,00	20 444 676,00
Предоставление представительного органам муниципального образования	9400000000		2 091 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9400000000	100	2 091 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
Иные выплаты персоналу, включая выплаты по оплате труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации	9400000000	120	2 091 579,10	2 291 579,10	2 291 579,10
Расходы на содержание муниципального казенного учреждения осуществляющего организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-техническое и административно-хозяйственное обеспечение деятельности муниципальных учреждений поселения	9400000000		22 406 063,72	24 406 063,72	24 406 063,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9400000000	100	21 976 743,72	22 976 743,72	22 976 743,72
Иные выплаты персоналу, включая выплаты по оплате труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации	9400000000	120	21 976 743,72	22 976 743,72	22 976 743,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	399 300,00	1 376 220,00	1 401 740,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	399 300,00	1 376 220,00	1 401 740,00
Иные бюджетные ассигнования	9400000000	800	500,00	300,00	300,00
Иные выплаты персоналу, включая выплаты по оплате труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации	9400000000	240	500,00	300,00	300,00
Прочие расходы на решение вопросов местного значения	9400000000		4 831 188,90	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	4 831 188,90	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	4 831 188,90	0,00	0,00
Проведение мероприятий общепоселенческого характера	9400000000		700 000,00	700 000,00	700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Проведение мероприятий, посвященных празднованию 195-летия с Хатанга	9400000000		2 299 933,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	2 299 933,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	2 299 933,00	0,00	0,00
Иное в региональном фонде на капитальный ремонт многоквартирных домов в части доли муниципальной собственности	9400000000		960 185,16	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	960 185,16	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	960 185,16	0,00	0,00
Приобретение и доставка коммунальной техники	9400000000		12 745 833,33	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	12 745 833,33	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	12 745 833,33	0,00	0,00
Выполнение текущих ремонтных работ системы отопления в муниципальном народном поселении Терпигоринского отдела в. Кредиты администрации сельского поселения Хатанга	9400000000		781 664,50	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	781 664,50	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	781 664,50	0,00	0,00
Расходы на оплату коммунальных услуг по коммунальным жилым помещениям, находящимся в муниципальной собственности	9400000000		1 170 132,45	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	1 170 132,45	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	1 170 132,45	0,00	0,00
Содержание и обслуживание двух мобильных мостов в п. Сыдыкеево и п. Поповка	9400000000		292 820,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	292 820,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	292 820,00	0,00	0,00
Приобретение и доставка двух мобильных перевозчиков для обеспечения хранения и вскрытия тел доверий в соответствии с постановлением Губернатора Красноярского края (г.р. Сыдыкеево и п. Поповка)	9400000000		792 137,08	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	792 137,08	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	792 137,08	0,00	0,00
Расходы на содержание и текущий ремонт нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности поселения	9400000000		5 682,82	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	200	5 682,82	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9400000000	240	5 682,82	0,00	0,00
Резервный фонд администрации сельского поселения Хатанга	9400000000		400 000,00	400 000,00	400 000,00
Средств на содержание и эксплуатацию коммунального хозяйства	9400000000	300	400 000,00	0,00	0,00
Средств на содержание и эксплуатацию коммунального хозяйства	9400000000	300	400 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	9400000000	800	100 000,00	400 000,00	400 000,00



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 234-РС

О проведении публичных слушаний по проекту решения
«Об исполнении бюджета сельского поселения Хатанга за 2020 год»

На основании Федерального Закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации» от 06.10.1999 № 184-ФЗ, подп. 2 п. 2 ст. 18 Устава сельского поселения Хатанга, п. 2 раз. 1 Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга», утвержденного Решением Совета сельского поселения Хатанга от 12.11.2005 № 08-РС, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Опубликовать проект решения Хатангского сельского Совета депутатов «Об исполнении бюджета сельского поселения Хатанга за 2020 год».
2. Провести публичные слушания по проекту решения Хатангского сельского Совета депутатов «Об исполнении бюджета сельского поселения Хатанга за 2020 год».
3. Назначить председательствующим публичных слушаний Клыгину Наталью Анатольевну, председателя постоянной комиссии по финансам, бюджету и налогам, экономической политике, собственности и предпринимательской деятельности Хатангского сельского Совета депутатов.
4. Секретарем публичных слушаний назначить Усову Анастасию Юрьевну, ведущего специалиста Хатангского сельского Совета депутатов.
5. Определить, что публичные слушания состоятся 10 июня 2021 года в актовом зале, расположенном на втором этаже дома 23А по улице Советской в селе Хатанга в 15-30 часов.
6. Ответственность за проведение публичных слушаний возложить на постоянную комиссию по финансам, бюджету и налогам, экономической политике, собственности и предпринимательской деятельности Хатангского сельского Совета депутатов.
7. Предложения и письменные замечания к проекту решения «Об исполнении бюджета сельского поселения Хатанга за 2020 год» направляются в Хатангский сельский Совет депутатов по адресу: с. Хатанга, ул. Советская, д. 23А
8. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов



Глава сельского поселения





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

_____ 2021 года

№ 00 -РС

Об исполнении бюджета сельского поселения Хатанга за 2020 год

На основании статьи 27 Устава сельского поселения Хатанга и статьи 38 Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Хатанга, утвержденного Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 30.11.2013 № 115-РС, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Хатанга за 2020 год по доходам в сумме 412 833 263,36 рублей, по расходам в сумме 408 133 075,35 рублей с превышением доходов над расходами (профицитом бюджета сельского поселения Хатанга) в сумме 4 700 188,01 рублей с показателями:

-источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Хатанга по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, согласно Приложению 1 к настоящему Решению;

-источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Хатанга по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно Приложению 2 к настоящему Решению;

-доходов бюджета сельского поселения Хатанга по кодам классификации доходов бюджетов, согласно Приложению 3 к настоящему Решению;

-доходов бюджета сельского поселения Хатанга по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно Приложению 4 к настоящему Решению;

- расходов бюджета сельского поселения Хатанга по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов, согласно Приложению 5 к настоящему Решению;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения Хатанга, согласно Приложению 6 к настоящему Решению;

- расходов бюджета сельского поселения Хатанга по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов

М.Ю. Чарду

Глава сельского поселения
Хатанга

А.С. Скрипкин

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Хатанга
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

(рублен)

Код главного административного источника финансирования дефицита бюджетов	Код группы источников финансирования дефицита бюджетов	Код подгруппы источников финансирования дефицита бюджетов	Код статьи источника финансирования дефицита бюджетов			Код вида источника финансирования дефицита бюджетов		Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида, аналитической группы вида источника финансирования дефицита бюджетов	Сумма		
			Сумма	Платежи	Уплата	Платежи	Аналитическая группа вида источника финансирования дефицита бюджетов		Уточненный план на 2020 год	Исполнено за 2020 год	Процент исполнения
585	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	12 854 448,52	-4 700 188,01	-3,92
585	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	425 163 386,81	412 833 263,36	97,10
585	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	425 163 386,81	412 833 263,36	97,10
585	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	425 163 386,81	412 833 263,36	97,10
585	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	425 163 386,81	412 833 263,36	97,10
585	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	438 017 835,35	408 133 075,35	93,18
585	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	438 017 835,35	408 133 075,35	93,18
585	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	438 017 835,35	408 133 075,35	93,18
585	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	438 017 835,35	408 133 075,35	93,18
Всего									12 854 448,52	-4 700 188,01	-3,92

**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Хатанга
по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора
государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов**

Код группы источников финансирования дефицита бюджетов	Код подгруппы источников финансирования дефицита бюджетов	Код статьи источников финансирования дефицитов бюджетов			Код вида источника финансирования дефицитов бюджетов	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статей, подстатей, элемента, подвида, аналитической группы вида источника финансирования дефицитов бюджетов	сумма		
		Сумма	Постатей	Элемент			Уточненный план на 2020 год	Исполнено за 2020 год	Процент исполнения
01	04	00	00	00	0000	800	12 854 448,52	-4 700 188,01	-3,92
01	04	00	00	00	0000	500	425 163 386,81	412 833 263,36	97,10
01	04	02	00	00	0000	510	425 163 386,81	412 833 263,36	97,10
01	04	02	01	00	0000	510	425 163 386,81	412 833 263,36	97,10
01	04	02	01	10	0000	510	425 163 386,81	412 833 263,36	97,10
01	04	00	00	00	0000	600	438 017 835,33	408 133 075,35	93,18
01	04	02	00	00	0000	600	438 017 835,33	408 133 075,35	93,18
01	04	02	01	00	0000	610	438 017 835,33	408 133 075,35	93,18
01	04	02	01	10	0000	610	438 017 835,33	408 133 075,35	93,18
Всего							12 854 448,52	-4 700 188,01	-3,92

1994-1995

46

47

Исполнение поэзии Бродского вальсировало песнями Хатисла на словах Агилон Лоттот, ~~популярных песен~~.

Код	Наименование	Единица измерения	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354	2355	2356	2357	2358	2359	2360	2361	2362	2363	2364	2365	2366	2367	2368	2369	2370	2371	2372	2373	2374	2375	2376	2377	2378	2379	2380	2381	2382	2383	2384	2385	2386	2387	2388	2389	2390	2391	2392	2393	2394	2395	2396	2397	2398	2399	2400	2401	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411	2412	2413	2414	2415	2416	2417	2418	2419	2420	2421	2422	2423	2424	2425	2426	2427	2428	2429	2430	2431	2432	2433	2434	2435	2436	2437	2438	2439	2440	2441	2442	2443	2444	2445	2446	2447	2448	2449	2450	2451	2452	2453	2454	2455	2456	2457	2458	2459	2460	2461	2462	2463	2464	2465	2466	2467	2468	2469
-----	--------------	-------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Исполнение расходов бюджета сельского поселения Хатанга по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов

Наименование	Код раздела	Код подраз- дела	Сумма (руб.)	Исполнено за 2020 гггг	Процент исполнения %
Расходы бюджета - всего			438 017 835,33	468 133 875,35	107,10
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		187 266 294,39	178 962 956,48	95,56
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 351 457,17	1 351 457,17	100,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	01	6 522 894,27		0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	74 572 137,45	75 232 961,13	101,15
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	13 333 256,17	13 515 486,17	101,38
Резервные фонды	01	11	2 119 883,58	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	12	85 561 317,83	87 125 872,83	101,93
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		3 746 255,25	3 746 255,25	100,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	1 245 243,75	1 245 243,75	100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		3 962 242,88	3 962 242,88	100,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	02	1 962 131,88	1 962 131,88	100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		14 248 993,83	12 247 433,83	85,97
Транспорт	04	08	7 618 055,65	5 116 055,65	67,17
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	5 316 005,13	5 316 005,13	100,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	6 403 392,05	6 403 392,05	100,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		24 762 262,99	26 396 126,93	106,60
Жилищное хозяйство	05	01	12 171 311,07	11 901 843,93	97,83
Коммунальное хозяйство	05	02	19 128 922,72	11 322 868,60	59,20
Благоустройство	05	03	15 475 032,61	14 248 993,83	92,02
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	04	7 849 781,08	5 826 526,17	74,35
ОБРАЗОВАНИЕ	06		34 795 881,84	30 036 781,24	86,32
Дополнительное образование детей	06	01	34 795 881,84	29 626 781,24	85,15
Молодежная политика	06	02	400 000,00	400 000,00	100,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	07		143 679 986,21	143 183 177,27	99,64
Культура	07	01	137 562 700,00	137 287 275,26	99,80
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	07	04	6 117 286,21	6 105 902,01	99,80
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	08		3 664 797,86	3 664 797,86	100,00
Пенсионное обеспечение	08	01	3 619 797,86	3 619 797,86	100,00
Социальное обеспечение населения	08	02	45 000,00	45 000,00	100,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	09		420 000,00	420 000,00	100,00
Физическая культура	09	01	420 000,00	420 000,00	100,00

1999

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87													

54

55

57

58

[illegible]

61



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 г.

№ 235-РС

**О внесении изменений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов
№ 60-РС от 01.06.2009 «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсии
за выслугу лет, лицам, замещавшим должности муниципальной службы
в сельском поселении Хатанга»**

В соответствии Федеральным законом от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», Федеральным Законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 01.06.2009 № 60-РС «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсии за выслугу лет, лицам, замещавшим должности муниципальной службы в сельском поселении Хатанга» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1 Раздела 3 Решение дополнить подпунктом 3.1.1 в следующей редакции:

«Работникам, на которых не ведется трудовая книжка на бумажном носителе, работодатель обязан предоставить сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя способом, указанным в заявлении работника (на бумажном носителе или в электронном виде, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя):

- в период работы не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления;
- при увольнении в день прекращения трудового договора.

Такое заявление работник может подать в бумажном или в электронном виде, направив его по адресу электронной почты работодателя в порядке, установленном работодателем.

В случае если в день прекращения трудового договора работнику невозможно выдать сведения о трудовой деятельности у данного работодателя в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику такие сведения на бумажном носителе по почте заказным письмом с уведомлением».

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов


М.И.О. Чарлу

Хатангского сельского поселения
Хатанга


А.С. Скрипкин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 236-РС

О внесении изменений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 27.01.2012 № 18-РС «О муниципальном жилищном фонде коммерческого использования сельского поселения Хатанга»

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном фонде коммерческого использования сельского поселения Хатанга, утвержденным Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 27 января 2012 года № 18-РС «О муниципальном жилищном фонде коммерческого использования сельского поселения Хатанга» далее – Положение, следующие изменения:

1.1. Часть 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.1. Администрация сельского поселения Хатанга принимает решение о:

3.1.1. включении жилых помещений в состав муниципального жилищного фонда коммерческого использования сельского поселения Хатанга;

3.1.2. исключение жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования из состава жилищного фонда коммерческого использования сельского поселения Хатанга;

3.1.3. предоставлении жилого помещения и отказе в предоставлении жилого помещения с учетом предложений Комиссии;

3.2. Комиссия рассматривает заявления граждан и ходатайства организаций о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования востребованным специалистам с необходимой квалификацией;

3.3. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга (далее - Отдел):

3.3.1. ходатайствует о включении жилых помещений в состав муниципального жилого фонда коммерческого использования перед Администрацией;

3.3.2. ходатайствует об исключении жилых помещений из состава муниципального жилого фонда коммерческого использования перед Администрацией;

3.3.3. заключает договора коммерческого найма жилого помещения на основании Распоряжения Администрации сельского поселения Хатанга;

3.3.4. осуществляет контроль за поступлением платы за наем, за своевременным распределением освободившихся жилых помещений.

3.4. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга, Территориальные отделы поселков Администрации сельского поселения Хатанга (далее – Уполномоченный орган):

3.4.1. осуществляет созыв Комиссии, готовит документы для Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии;

3.4.2. готовит проекты Распоряжений Администрации сельского поселения Хатанга о включении жилого помещения в состав коммерческого фонда, а также проекты Распоряжений об исключении жилого помещения из его состава;

3.4.3. от имени Администрации сельского поселения Хатанга осуществляет прием, и учет заявлений о предоставлении жилых помещений в коммерческий наем;

3.4.4. осуществляет учет граждан, обратившихся за предоставлением жилого помещения;

3.4.5. ведет подготовку проектов Распоряжений Администрации сельского поселения Хатанга о предоставлении жилых помещений, уведомлений об отказе в предоставлении жилых помещений».

1.2. Часть 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.1. Предоставление жилого помещения коммерческого использования производится на основании Распоряжения Администрации сельского поселения Хатанга, изданного на основании решения жилищной комиссии.

4.2. Предоставление жилого помещения коммерческого использования не связано с очередностью предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма, найма специализированного жилого помещения и производится без учета установленных норм площади жилых помещений (нормы предоставления и учетной нормы).

4.3. Жилое помещение коммерческого использования может быть предоставлено:

4.3.1. гражданам, прибывшим из других регионов Российской Федерации, являющимися квалифицированными и востребованными специалистами по мотивированному ходатайству работодателя; не имеющие жилых помещений на территории соответствующего населенного пункта в сельском поселении Хатанга на праве собственности либо на условиях договора найма;

4.3.2. членам семьи гражданина, получившего право на предоставление социальной выплаты для приобретения (строительства) жилья за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на приобретение (строительство) жилья в пределах Российской Федерации, отказавшиеся от участия в программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в соответствии с действующим законодательством.

4.4 Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования является письменное заявление гражданина, на имя Главы сельского поселения Хатанга. В заявлении должен быть указан испрашиваемый срок предоставления жилого помещения. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

4.4.1. ходатайство организации - работодателя, подтверждение степени квалификации специалиста и его востребованность (специальные знания, навыки, умение, опыт);

4.4.2. копии документов, удостоверяющих личность гражданина, а также граждан, которые будут совместно проживать с ним в жилом помещении;

4.4.3. копия трудовой книжки гражданина, заверенная работодателем;

4.4.4. справка соответствующего подразделения предприятия технической инвентаризации об отсутствии у гражданина и планируемых к совместному с ним проживанию членов семьи жилых помещений на праве собственности на территории сельского поселения Хатанга (исключение для прибывших специалистов по вызову

приглашению работодателя);

4.4.5. справка территориального органа Росреестра об отсутствии у гражданина и планируемых к совместному с ним проживанию членов семьи жилых помещений на праве собственности на территории сельского поселения Хатанга.

4.4.6. В случае поступления в Администрацию сельского поселения Хатанга заявления без документов, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней с момента поступления указанного заявления направляет в адрес заявителя письменное уведомление о приостановке рассмотрения заявления и необходимости представления недостающих документов.

4.4.7. Заявление регистрируется в книге регистрации заявлений граждан, обратившихся за предоставлением жилого помещения (далее - Книга регистрации).

4.4.8. Вопрос о предоставлении жилого помещения рассматривается Комиссией на ближайшем заседании, но не позднее тридцати календарных дней с даты поступления всех необходимых документов. Комиссия принимает решение о предоставлении жилого помещения либо об отказе в предоставлении жилого помещения, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации. Решение в письменной форме доводится до сведения гражданина с указанием даты предоставления жилого помещения или причина отказа.

4.5. Основаниями для отказа в предоставлении жилого помещения в коммерческий наем являются:

4.5.1. несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым к гражданам, имеющим право на получение жилого помещения в коммерческий наем.

4.5.2. отсутствие жилых помещений, удовлетворяющих условиям, указанным в заявлении.

4.6. В протоколе заседания Комиссии должна быть указана следующая информация:

4.6.1. сведения о гражданах, подавших заявления, сведения о гражданах, которые будут совместно проживать с гражданином, подавшим заявление;

4.6.2. предложение о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма либо об отказе в предоставлении жилого помещения с указанием оснований для отказа;

4.6.3. сведения о жилом помещении, выделяемом для заявителя (адрес, количество комнат, общая площадь), состояние инженерных систем;

4.6.4. срок предоставления жилого помещения не более 5 (пяти) лет.

4.7. В случае принятия положительного решения в течение десяти рабочих дней с даты заседания Комиссии издается Распоряжение Администрации сельского поселения Хатанга о предоставлении жилого помещения, которое является основанием для заключения договора коммерческого найма. В Распоряжении обязательно указывается срок коммерческого найма.

4.8. Договор коммерческого найма жилых помещений заключается на условиях, установленных типовым договором коммерческого найма, приведенным в приложении № 2 к настоящему Положению».

1.3. Часть 7 Положения дополнить п.п 7.2.6. «Договор коммерческого найма подлежит расторжению в одностороннем порядке при передаче жилого помещения нанимателем в поднаём иным лицам».

1.4. Приложение № 1 к Решению изложить в редакции, согласно Приложению № 1 к Положению.

1.5. Приложение № 2 к Решению изложить в редакции, согласно Приложению № 2 к Положению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном

издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».

3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

**Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов**



М.Ю. Чарду

**Глава сельского поселения
Хатанга**



А.С. Скрипкин

**ПОРЯДОК
РАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА НАЕМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА КОММЕРЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

Настоящий расчет применяется при заключении договоров коммерческого найма жилых помещений, находящихся в муниципальном жилищном фонде.

Размер платы (в месяц) за жилое помещение муниципального жилищного фонда определяется по следующей формуле:

$$P_{ст} = (C_{д} \times S \times K1 \times K2 \times Kп) / 12,$$

где:

$C_{д}$ - средняя стоимость строительства 1 кв.м. общей площади жилых помещений по Красноярскому краю по состоянию на первое число текущего квартала по данным Управления Федеральной службы госстатистики по Красноярскому краю

S - общая площадь жилого помещения;

$K1$ - коэффициент качества строительного материала жилого помещения;

$K2$ - коэффициент, учитывающий срок эксплуатации здания;

$Kп$ - понижающий коэффициент, равный 0,014 (для кирпичных и каменных домов);

$Kп$ - понижающий коэффициент, равный 0,013 (для деревянных домов)

12 - количество месяцев в году.

Размер коэффициентов, применяемых для расчета платы за наем жилого помещения, определяется по таблице:

K1 - коэффициент качества строительного материала здания	
кирпич	1,0
панельные	0,9
деревянные	0,8
K2 - коэффициент, учитывающий срок эксплуатации здания	
10 лет	1,0
от 10 до 20 лет	0,9
свыше 20 лет	0,8

Расчет стоимости коммерческого найма жилого помещения

$$P_{ст} = (C_{ц} \times S \times K_1 \times K_2 \times K_{п}) / 12,$$

где: $C_{ц}$ - средняя стоимость строительства 1 кв.м. общей площади жилых помещений по Красноярскому краю по состоянию на первое число текущего квартала по данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю;

S - общая площадь жилого помещения;

K_1 - коэффициент качества строительного материала жилого помещения;

K_2 - коэффициент, учитывающий срок эксплуатации здания;

$K_{п}$ - понижающий коэффициент, равный 0,014 для кирпичных домов

$K_{п}$ - понижающий коэффициент, равный 0,013 для деревянных домов

(понижающий коэффициент выведен расчетным путем, в целях регулирования роста платы за коммерческий найм относительно стоимости 1 кв.м. общей площади жилых помещений по Красноярскому краю по состоянию на первое число текущего квартала по данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю);

12 - количество месяцев в году.

**ТИПОВАЯ ФОРМА
ДОГОВОРА КОММЕРЧЕСКОГО НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

с. Хатанга

"___" _____ 20__ г.

_____ администрации сельского поселения Хатанга
(наименование уполномоченного органа)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Наймодатель",
с одной стороны, и гражданин _____

(Ф.И.О.)

проживающий по адресу: _____

(паспортные данные)

именуемый в дальнейшем "Наниматель", с другой стороны, на основании распоряжения
Администрации сельского поселения Хатанга от «__» _____ г. заключили настоящий
договор (далее - Договор) о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель передает, а Наниматель принимает во владение и пользование за
плату жилое помещение, расположенное по адресу: с. _____, ул. _____
дом № _____ квартира № _____, состоящая из _____ комнат, общей площадью _____,
в том числе жилой _____ кв. м для проживания в нем: _____

(нанимателя)

и граждан, постоянно проживающих с нанимателем:

1. _____
2. _____
3. _____

Граждане, постоянно проживающие совместно с Нанимателем, имеют равные с ним
права по пользованию жилым помещением. Дееспособные члены семьи Нанимателя
несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из
договора.

Ответственность перед Наймодателем за действия граждан, постоянно
проживающих с Нанимателем и нарушающих условия настоящего договора, несет
Наниматель.

1.2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его
технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования,
находящегося в нем:

1.3. Срок найма жилого помещения устанавливается на _____ лет с
" _____ 20__ г. по " _____ " _____ 20__ г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Наймодатель обязан:

2.1.1. В трехдневный срок после подписания договора предоставить указанное жилое помещение Нанимателю с подписанием соответствующего акта приема-передачи жилого помещения.

2.1.2. Обеспечить в трехдневный срок свободный доступ Нанимателю в жилое помещение.

2.1.3. Принять в установленные сроки жилое помещение у нанимателя по акту приема-сдачи жилого помещения после расторжения договора.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению, указанному в настоящем договоре.

2.2.2. Содержать жилое помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

2.2.3. Не производить перепланировок и переоборудования жилого помещения без согласования в установленном порядке с Наймодателем.

2.2.4. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт жилого помещения. Обеспечивать Наймодателю и организациям, осуществляющим ремонт и эксплуатацию жилого дома, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его технического состояния.

2.2.5. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.6. В установленные настоящим договором сроки вносить плату за наем жилого помещения.

2.2.7. Своевременно вносить платежи за содержание и ремонт жилья, производить оплату коммунальных услуг.

2.2.8. При вселении граждан - членов семьи, постоянно проживающих с нанимателем, письменно согласовать вселение граждан с Наймодателем;

2.2.9. В случае досрочного расторжения договора коммерческого найма жилого помещения или окончания срока найма жилого помещения, определенного в п. 1.3. настоящего договора, Наниматель и члены его семьи обязаны в течении десяти рабочих дней освободить и сдать жилое помещение по акту приема-передачи представителю Наймодателя, без обременения правами третьих лиц, со всеми произведенными улучшениями, а также погасить имеющуюся задолженность по оплате за коммунальные услуги, за содержание и ремонт жилого помещения.

2.2.10. В случае расторжения и/или прекращения договора коммерческого найма жилого помещения Наниматель обязан освободить жилое помещение. В случае отказа в освобождении жилого помещения Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке;

2.2.11. Возмещать ущерб, причиненный жилому помещению установленному в нем оборудованию по вине проживающих в нем граждан;

2.2.12. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

3. ПЛАТА ЗА КОММЕРЧЕСКИЙ НАЕМ

3.1. За жилое помещение Наниматель вносит плату за коммерческий наем (плата за владение и пользование) жилого помещения ежемесячно в размере _____ тысяч _____ рублей не позднее 10 числа текущего месяца, авансом, по следующим реквизитам:

получатель: _____ ИНН _____, КПП _____,

банк получателя: _____, БИК _____,

расчетный счет _____,

в поле (104) платежного поручения указывается код бюджетной классификации: _____,

в поле (105) ОКАТО: _____,

в поле (24) назначение платежа: Прочие поступления от использования недвижимого имущества, находящегося в собственности сельского поселения Хатанга.

3.2. Плата за коммерческий наем не включает в себя плату за коммунальные услуги, плату за содержание и ремонт жилого помещения.

Плата за коммерческий наем начисляется за период фактического владения, жилым помещением начиная со дня указанного в пункте 1.3 настоящего Договора. За неполный месяц владения и пользования жилым помещением плата за коммерческий наем рассчитывается пропорционально календарным дням фактического владения и пользования жилым помещением.

3.3. Наниматель вносит плату за коммерческий наем, плату за коммунальные услуги и плату за содержание, и ремонт жилого помещения с момента подписания Договора.

3.4. Плата за коммерческий наем подлежит ежегодному пересмотру в установленном порядке и перерасчету при изменении методики расчета, утвержденной Хатангским сельским Советом депутатов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. При неуплате Нанимателем платы за коммерческий наем жилого помещения в установленные договором сроки начисляются пени в размере 0,1% с просроченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. Начисление пеней, установленных настоящим Договором, не освобождает стороны от выполнения обязательств и устранения нарушений.

4.3. Споры, возникающие при исполнении Договора и не урегулированные настоящим договором, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

5. ОСНОВАНИЯ РАСТОРЖЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА КОММЕРЧЕСКОГО НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

5.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон.

5.2. Наймодатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора во внесудебном порядке и расторгнуть Договор в одностороннем порядке следующих случаях:

5.2.1 невнесение платы за коммерческий наем, либо платы за содержание и ремонт жилого помещения, за коммунальные услуги в течение более 3 месяцев;

5.2.2. несоблюдение прав и законных интересов соседей, либо требований пожарной безопасности и санитарно-гигиенических требований не менее чем трехкратно;

5.2.3. Систематическое повреждение, разрушение жилого помещения Нанимателем или проживающими совместно с ним членами семьи;

- 5.2.4. использование жилого помещения не по назначению;
- 5.2.5. отказ от допуска в жилое помещение в заранее согласованное время, (а также отказ от согласования времени допуска) представителя Наймодателя и представителя обслуживающей организации для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 5.2.6. передача жилого помещения в поднайм иным лицам.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Все изменения, дополнения к настоящему договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.
- 6.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.
- 6.3. Договор вступает в законную силу с момента его подписания обеими сторонами.
- 6.4. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой – у Нанимателя, третий - у Управляющей организации.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Наймодатель

Наниматель

М.П.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 г.

№ 237-РС

О внесении изменений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 20.05.2014 № 150-РС «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки села Хатанга»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 N П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков", на основании п. 27 ст. 27 Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 20.05.2014 № 150-РС «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки села Хатанга» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 36 «ОД-1. Зона общественно-деловой застройки» изложить в следующей редакции:

«1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

Основные виды разрешённого использования	Условно разрешённые виды использования	Вспомогательные виды использования
- Объекты кредитно-финансовой, страховой сферы и сферы оказания юридических услуг; - Административные объекты органов местного самоуправления; - Административные объекты органов государственной власти; - Детские игровые площадки; - Объекты бытового обслуживания населения; - Учреждения связи; - Объекты ветеринарии; - Объекты обслуживания пассажиров;	- Рынки; - Антенно-мачтовые сооружения; - Служебные гаражи; - Парковки для постоянного хранения автомобильного транспорта; - Автомобильные мойки;	- Площадки для отдыха; - Зелёные насаждения; - Малые архитектурные формы; - Элементы благоустройства; - Скульптурные композиции;

- Дошкольные образовательные учреждения; - Объекты общественно-бытового назначения; - Объекты обслуживания жилищно-коммунального хозяйства; - Образовательные учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста; - Общеобразовательные учреждения - Общеобразовательные школы-интернаты; - Объекты дополнительного образования; - Объекты учреждений здравоохранения для оказания стационарной помощи; - Объекты учреждений (подразделений учреждений) здравоохранения для оказания амбулаторно-поликлинической помощи; - Объекты учреждений здравоохранения особого типа; - Учреждения (подразделения учреждений) скорой медицинской помощи и переливания крови; - Учреждения здравоохранения первой необходимости; - Объекты социального обслуживания населения; - Объекты социальной помощи и социально-реабилитационные объекты; - Объекты обслуживания жилищно-коммунального хозяйства; - Учреждения обслуживания пассажиров; - Стадионы; - Спортивные залы; - Школьные спортивные площадки; - Объекты для занятий физкультурой и спортом; - Объекты для временного проживания; - Гостиничное обслуживание; - Культурное развитие; - Досугово-развлекательные объекты; - Культовые здания и сооружения; - Объекты, функционально связанные с культовыми сооружениями; - Объекты торговли; - Линии электропередачи; - Распределительные устройства; - Распределительные пункты; - Трансформаторные подстанции; - Хозяйственно-питьевые водопроводы; - Тепловые сети; - Газопроводы; - Канализационные сети; - Остановки общественного транспорта; - Выставочная ярмарочная деятельность; - Развлекательные мероприятия; - Обеспечение научной деятельности; - Общественное управление; - Деловое управление; - Магазины; - Общественное питание; - Отдых (рекреация);	- Ремонт автомобилей; - Заправка транспортных средств; - Связь	- Парковки для временного хранения автомобильного транспорта; - Земельные участки общего пользования (Территории общего пользования)
---	--	---

- Обеспечение занятий спортом в помещениях; - Площадки для занятий спортом.		
--	--	--

1.2. В подпункте б) пункта 2 статьи 36 «ОД-1. Зона общественно-деловой застройки» слова «б) максимальный коэффициент застройки - 0,19» заменить словами «б) максимальный коэффициент застройки - 0,80»;

1.3. В подпункте в) пункта 2 статьи 36 «ОД-1. Зона общественно-деловой застройки» слова «в) минимальный коэффициент свободных территорий - 0,81.» заменить словами «в) минимальный коэффициент свободных территорий - 0,20.»

1.4. Пункт 1 статьи 43 «Р-3. Зона природного ландшафта» изложить в следующей редакции:

Основные виды разрешённого использования	Условно разрешённые виды использования	Вспомогательные виды использования
- Кустарниковая растительность; - Луга; - Лугопарки; - Лыжные трассы; - Велосипедные и пешеходные дорожки	- Гаражные объекты	- Не установлены

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».

3. Разместить настоящее решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

**Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов**


М.Ю. Чарду

**Глава сельского поселения
Хатанга**


А.С. Скрипкин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

25 мая 2021 года

№ 238-РС

Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 23 частью 2 статьи 27 Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Соглашение о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения, согласно Приложению к настоящему Решению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».
3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования.

**Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов**



М.Ю. Чарду

**Глава сельского поселения
Хатанга**



А.С. Скрипкин

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения

Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, в лице Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Вершинина Евгения Владимировича, действующего на основании Устава Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, с одной стороны, и сельское поселение Хатанга, в лице временно исполняющего полномочия Главы сельского поселения Хатанга Скрипкина Алевтина Сергеевича, действующего на основании Устава сельского поселения Хатанга, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. В соответствии с настоящим Соглашением органы местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее – муниципальный район) передают органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга (далее - поселение) осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения, в части содержания посадочных площадок для вертолетов и обеспечения безопасности пассажирских перевозок воздушным транспортом, а также организации автомобильного сообщения в границах населенных пунктов поселения, в части организации перевозок отдельных категорий населения (далее – переданные полномочия).

II. Срок передачи полномочий

2. Полномочия органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, предусмотренные пунктом 1 настоящего Соглашения, передаются органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга на срок с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.

III. Права и обязанности Сторон

3. В рамках исполнения переданных полномочий органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга:

- 1) обеспечивают в соответствии с законодательством Российской Федерации исполнение переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;
- 2) определяют структурные подразделения исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления сельского поселения Хатанга, в ведении которых будет находиться осуществление переданных полномочий;
- 3) исполняют переданные полномочия в объемах, соответствующих объемам финансовых средств, переданных органами местного самоуправления муниципального района на финансирование переданных полномочий;

4) представляют в органы местного самоуправления муниципального района отчеты, документы и необходимую информацию об исполнении переданных полномочий, а также отчеты об использовании финансовых средств, предоставленных для осуществления переданных полномочий, по формам и в сроки, установленные органом местного самоуправления муниципального района;

5) в случае, если возникают препятствия к исполнению переданных полномочий, уведомляют об этом органы местного самоуправления муниципального района;

6) вправе издавать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления переданных полномочий;

7) осуществляют иные действия (полномочия), связанные с исполнением переданных полномочий, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. В рамках обеспечения исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга переданных полномочий органы местного самоуправления муниципального района:

1) предусматривают в бюджете муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов на финансирование переданных полномочий, расчет которых производится в соответствии с разделом IV настоящего Соглашения, а в случае недостаточности указанных финансовых средств, своевременно принимают меры по выделению дополнительных финансовых средств на исполнение переданных полномочий;

2) своевременно и в полном объеме перечисляют межбюджетные трансферты, предназначенные для исполнения переданных полномочий;

3) оказывают методическую, организационную и иную помощь в организации исполнения переданных полномочий;

4) запрашивают у органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга документы, отчеты и иную информацию, связанную с исполнением переданных полномочий;

5) осуществляют контроль за исполнением органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга переданных полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели;

6) в случае выявления нарушений дают обязательные для исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга письменные предписания об устранении выявленных нарушений;

7) рассматривают обращения органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга, связанные с осуществлением переданных полномочий, в том числе о возникновении препятствий исполнению переданных полномочий.

IV. Финансовое и материально-техническое обеспечение осуществления переданных полномочий

5. Для осуществления полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, бюджету сельского поселения Хатанга передаются необходимые финансовые средства из бюджета муниципального района в виде межбюджетных трансфертов.

Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга дополнительно могут использовать собственные средства для осуществления переданных полномочий.

6. Объем предоставляемых бюджету сельского поселения Хатанга межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района для осуществления переданных полномочий утверждается решением Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Порядок определения общего объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету сельского поселения Хатанга из бюджета муниципального района на осуществление переданных полномочий, устанавливается приложением 1 к

настоящему Соглашению.

8. Передача финансовых средств, для осуществления переданных полномочий, осуществляется в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации в сроки, обеспечивающие исполнение органами местного самоуправления указанных полномочий.

9. Средства на реализацию передаваемых полномочий носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

10. Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга для исполнения переданных полномочий используют имущество, находящееся в собственности сельского поселения Хатанга и используемое на момент заключения настоящего Соглашения для исполнения передаваемых полномочий в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению. Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга могут использовать имущество, находящееся в собственности сельского поселения Хатанга для исполнения переданных полномочий.

Имущество, указанное в приложении 2 не подлежит отчуждению или перепрофилированию.

V. Ответственность Сторон

11. Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга несут ответственность за осуществление переданных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования межбюджетные трансферты подлежат возврату из бюджета сельского поселения Хатанга в бюджет муниципального района.

Установление факта ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга переданных полномочий является основанием для одностороннего расторжения Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 5 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,01% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета муниципального района на осуществление указанных полномочий.

12. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с препятствиями, возникшими не по их вине и о которых были уведомлены органы местного самоуправления Сторон.

VI. Порядок разрешения споров

13. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и иных согласительных процедур.

14. В случае недостижения Соглашения спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

15. Заключенное Соглашение становится обязательным для органов местного самоуправления муниципального района после вступления в силу нормативного правового акта Таймырского Совета депутатов об утверждении Соглашения и действует до полного исполнения обязательств предусмотренных Соглашением.

16. Действие настоящего Соглашения может быть расторгнуто досрочно:

1) по Соглашению Сторон;

2) в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства

Красноярского края, препятствующего дальнейшей реализации Соглашения;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
- невозможности исполнения обязательств по Соглашению, по независящим от Сторон причинам.

17. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за три месяца до предполагаемой даты расторжения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 30 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

18. Дополнения и изменения настоящего Соглашения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменном виде и становятся его неотъемлемой частью после их заключения и утверждения представительными органами местного самоуправления Сторон.

19. По истечению срока действия настоящего Соглашения, имущество, находящееся в собственности сельского поселения Хатанга и используемое на момент заключения настоящего Соглашения для исполнения передаваемых полномочий, подлежит передаче в собственность муниципального района.

20. Настоящее Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по два для каждой Стороны.

**Глава Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального района**

**Временно исполняющий полномочия
Главы сельского поселения Хатанга**

Е.В. Вершинин

А.С. Скрипкин

Приложение 1
к Соглашению о передаче осуществления части
полномочий органов местного самоуправления
Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального
района органам местного самоуправления сельского
поселения Хатанга по созданию условий для
предоставления транспортных услуг населению и
организации транспортного обслуживания населения в
границах поселения

**Порядок
определения общего объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету
сельского поселения Хатанга из бюджета муниципального района для осуществления
части полномочий**

Для осуществления части полномочий, которые передаются органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга, бюджету сельского поселения Хатанга предоставляются межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, объем которых определяется по формуле:

$$S = f + n + p + z, \text{ где:}$$

S - объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района бюджету сельского поселения Хатанга для осуществления переданных полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения в части содержания посадочных площадок для вертолетов и обеспечения безопасности пассажирских перевозок воздушным транспортом, а также организации автомобильного сообщения в границах населенных пунктов поселения, в части организации перевозок отдельных категорий населения;

$$f = f_1 + f_2;$$

f₁ – фонд оплаты труда 0,1 ставки ведущего специалиста;

f₂ – начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

n – расходы на содержание посадочных площадок для вертолетов и обеспечения безопасности пассажирских перевозок воздушным транспортом (освещение, очистка от снега и посторонних предметов, очистка подъездных путей и текущий ремонт);

p – расходы на организацию перевозок отдельных категорий населения автомобильным транспортом (автобус) в селе Хатанга;

z – прочие расходы, связанные с осуществлением полномочий.

Приложение 2
к Соглашению о передаче осуществления части
полномочий органов местного самоуправления
Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального
района органам местного самоуправления сельского
поселения Хатанга по созданию условий для
предоставления транспортных услуг населению и
организации транспортного обслуживания населения в
границах поселения

**Имущество, находящееся в собственности сельского поселения Хатанга и
используемое на момент заключения настоящего Соглашения для исполнения
передаваемых полномочий**

№ п/п	Наименование объекта муниципальной собственности	Кадастровый (или условный) номер	Площадь (кв.м)
1	2	3	4
1	Сооружение (вертолетная площадка) п. Хета	84:05:0020305:172	175
2	Сооружение (вертолетная площадка) п. Сындасско	84:05:0020103:135	144
3	Сооружение (вертолетная площадка) п. Попигай	84:05:000000:0000:04:119:002:0010579 90	162
4	Сооружение (вертолетная площадка) п. Новая	84:05:0020307:95	900
5	Сооружение (вертолетная площадка) п. Новорыбная	84:05:000000:0000:04:119:001:0010580 30	143,2
6	Сооружение (вертолетная площадка) п. Кресты	84:05:0020203:82	331
7	Сооружение (вертолетная площадка) п. Жданиха	84:05:0020204:138	900
8	Сооружение (вертолетная площадка) п. Катырык	84:00:000000:0000:04:119:002:0011830 60:0001	144



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2021

№ 028 – ПГ

**О награждении Почетной грамотой
Главы сельского поселения Хатанга**

За многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня медицинской сестры,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

наградить Почетной грамотой Главы сельского поселения Хатанга и ценным подарком:

- **Сотникову Елену Ильиничну**, заведующую фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшера поселка Катырык Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1»;
- **Бети Степаниду Ивановну**, акушерку родильного отделения Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1».

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2021

№ 029 – ПГ

**О награждении Благодарственным письмом
Главы сельского поселения Хатанга**

За добросовестный труд в системе здравоохранения и в связи с празднованием Дня медицинской сестры,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

наградить Благодарственным письмом Главы сельского поселения Хатанга:

- **Чуприну Светлану Гавриловну**, медицинскую сестру палатную (постовая) детского отделения Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1»;

- **Поротову Аллу Николаевну**, фельдшера отделения общей врачебной практики в поселке Хета Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1».

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2021

№ 030 – ПГ

**О награждении Почетной грамотой
Главы сельского поселения Хатанга**

За многолетний добросовестный труд в сфере здравоохранения и в связи с празднованием
Дня медицинского работника,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

наградить Почетной грамотой Главы сельского поселения Хатанга и ценным подарком:

- **Манжилевскую Олесю Сергеевну**, медицинскую сестру палатную (постовая) детского отделения Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1»;
- **Агаеву Галину Владимировну**, медицинскую сестру палатную (постовая) терапевтического отделения Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1».

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2021

№ 031 – ПГ

**О награждении Благодарственным письмом
Главы сельского поселения Хатанга**

За добросовестный труд в системе здравоохранения и в связи с празднованием Дня медицинского работника,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

наградить Благодарственным письмом Главы сельского поселения Хатанга:

- **Мухутдинову Анастасию Юрьевну**, медицинскую сестру участковой кабинета врача терапевта участкового Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница №1».

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2021

№ 055 – П

**О подготовке и проведении мероприятий
празднования юбилейного Дня Хатанги**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 1 статьи 35¹ Устава сельского поселения Хатанга, в связи с подготовкой и проведением в 2021 году праздничных мероприятий, посвященных 395-летию со дня основания села Хатанга, для сохранения поселенческих традиций,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в с. Хатанга 10-11 сентября 2021 года мероприятия, посвященные празднование 395-летия со дня основания села Хатанга (далее – День Хатанги).
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Дня Хатанги, согласно приложению № 1.
3. Утвердить состав творческого комитета по подготовке праздничных мероприятий, сценарных планов ко Дню Хатанги, согласно приложению № 2.
4. Утвердить план организационных мероприятий по подготовке и проведению Дня Хатанги, согласно приложению № 3.
5. Утвердить программу праздничных мероприятий на 10-11 сентября 2021 года, посвященных Дню Хатанги в срок до 10.08.2021 года.
6. Организационному комитету по подготовке и проведению Дня Хатанги обеспечить подготовку и проведение мероприятий с соблюдением ограничительных мер, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции.
7. Рекомендовать:
 - 7.1. Краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения Таймырская районная больница № 1» (Кривцов В.П.) организовать дежурство медицинского персонала во время проведения мероприятий 10-11 сентября 2021 года в с. Хатанга.
 - 7.2. Пожарно-спасательной части № 74 16 Пожарно-спасательного отряда Федеральной Противопожарной Службы Государственной Противопожарной Службы Главного Управления МЧС России по Красноярскому краю (Тимшин А.А.) обеспечить пожарную безопасность в местах проведения мероприятий 10-11 сентября 2021 года в с. Хатанга.

7.3. Отделению полиции Отдела МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому району (Аджавенко А.П.) обеспечить охрану общественного порядка и общественную безопасность, безопасность движения транспорта и пешеходов в местах проведения праздничных мероприятий 10-11 сентября 2021 года в с. Хатанга.

7.4. Руководителям предприятий, организаций, находящихся на территории с. Хатанга, обеспечить участие работников в подготовительных и праздничных мероприятиях, оказать содействие в предоставлении материалов, транспорта, изготовлении праздничной атрибутики, оформлении территории.

8. Муниципальному казенному учреждению «Центр по обеспечению деятельности муниципальных учреждений сельского поселения Хатанга» (Коноваленко И.Ю.) обеспечить финансирование расходов на реализацию мероприятий для проведения празднования дня Хатанги, согласно утвержденной бюджетной смете Администрации сельского поселения Хатанга на 2021 год.
9. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности заместителя Главы сельского поселения Хатанга по вопросам культуры, молодежной политики и спорта Зоткину Т.В.
11. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению
Дня Хатанги

- | | |
|-------------------------------|--|
| Скрипкин Алевтин Сергеевич | - Глава сельского поселения Хатанга, председатель оргкомитета. |
| Зоткина Татьяна Валериевна | - исполняющая обязанности заместителя Главы сельского поселения Хатанга по вопросам культуры, молодежной политики и спорта, заместитель председателя оргкомитета. |
| Рылько Виктория Александровна | - ведущий специалист Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга, секретарь оргкомитета. |

Члены оргкомитета:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Платонов Филипп Юрьевич | - начальник Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга; |
| Федосеева Александра Савельевна | - начальник Отдела по развитию традиционных промыслов и обеспечению жизнедеятельности поселков администрации сельского поселения Хатанга; |
| Дуденко Юлия Анатольевна | - начальник Отдела делопроизводства и информационного обеспечения администрации сельского поселения Хатанга; |
| Коваленко Елена Ильинична | - начальник Экономического отдела администрации сельского поселения Хатанга; |
| Храмова Арина Николаевна | - начальник Отдела ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга; |
| Майнагашев Александр Сергеевич | - директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс»; |
| Клыгина Наталья Анатольевна | - - заместитель генерального директора АО «Хатангский морской торговый порт» по развитию предприятия (по согласованию); |
| Кузьмин Сергей Александрович | - генеральный директор ООО «Энергия» (по согласованию); |
| Аджавенко Александр Павлович | - исполняющий обязанности начальника Отделения полиции Отдела МВД РФ по ТДНМР (по согласованию). |

Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава. В случае невозможности личного присутствия на заседании члена оргкомитета, его обязанности в оргкомитете исполняет лицо, замещающее его по должности в установленном порядке.

СОСТАВ
творческого комитета по подготовке праздничных мероприятий
и сценарных планов ко Дню Хатанги

- | | |
|-------------------------------|---|
| Зоткина Татьяна Валериевна | - исполняющая обязанности заместителя Главы сельского поселения Хатанга по вопросам культуры, молодежной политики и спорта, председатель творческого комитета. |
| Платонов Филипп Юрьевич | - начальник Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга, заместитель председателя творческого комитета. |
| Рылько Виктория Александровна | - ведущий специалист Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга, секретарь творческого комитета. |

Члены творческого комитета:

- | | |
|----------------------------------|--|
| Майнагашев Александр Сергеевич | - директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс»; |
| Руднова Ксения Борисовна | - ведущий специалист Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга; |
| Дуденко Юлия Анатольевна | - начальник Отдела делопроизводства и информационного обеспечения администрации сельского поселения Хатанга; |
| Кальчук Валентина Константиновна | - директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств»; |
| Попова Яна Геннадьевна | - заведующая Домом культуры с. Хатанга Муниципального бюджетного учреждения культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс»; |
| Федосеева Майя Ербуковна | - заведующая Центром народного творчества Муниципального бюджетного учреждения культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс»; |
| Римкус Виталий Сергеевич | - режиссер Дома культуры с. Хатанга Муниципального бюджетного учреждения культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс»; |
| Широких Полина Алексеевна | - директор Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения дополнительного образования «Хатангский центр детского творчества», по согласованию; |
| Чарду Анастасия Афанасьевна | - специалист Федерального государственного бюджетного учреждения «Объединенная дирекция заповедников Таймыра» с. Хатанга, по согласованию. |

План
организационных мероприятий по подготовке и проведению
Дня Хатанги

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
Организационно – деловые мероприятия			
1	Проведение заседаний оргкомитета по вопросам подготовки мероприятий Дня Хатанги	Третий четверг каждого месяца в 15.30 ч.	Председатель оргкомитета
2	Заседание творческого комитета	Третий четверг каждого месяца в 16.30 ч.	Председатель творческого комитета
3	Информирование руководителей предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей о подготовке и участии трудовых коллективов в праздничных мероприятиях, оформлении праздничной атрибутикой прилегающих территорий	до 10.06.2021	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга Платонов Ф.Ю.
4	Организация мероприятий по награждению в связи с празднованием Дня Хатанги (представление, рассмотрение и поощрение кандидатур)	01.06.2021 - 30.08.2021	Наградная комиссия сельского поселения Хатанга Зоткина Т.В. Отдел делопроизводства и информационного обеспечения администрации сельского поселения Хатанга Дуденко Ю.А.
5	Внесение изменений в Положение о поощрениях органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга для размещения информации на Доске почета		Наградная комиссия администрации сп.Хатанга Зоткина Т.В.
6	Подготовка персонального поздравления Главы сп Хатанга с юбилейным Днем Хатанги почетных граждан, ветеранов труда, приглашения на официальные мероприятия	до 15.08.2021	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения администрации сельского поселения Хатанга Дуденко Ю.А.
7	Направление приглашений почетным гостям, утверждение их списка	до 01.08.2021	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения администрации сельского поселения Хатанга Дуденко Ю.А.
8	Встреча делегаций, почетных гостей	08.09.2021 - 13.09.2021	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения администрации сельского поселения Хатанга Дуденко Ю.А.
9	Приобретение и вручение сувенирной продукции	01.04.2021 - 30.09.2021	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения администрации сельского поселения Хатанга Дуденко Ю.А.
10	Организация гастролей творческого коллектива в с. Хатанга	08.09.2021- 13.09.2021	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга Платонов Ф.Ю.

Информационное обеспечение			
1	Размещение информации на официальном сайте администрации сп Хатанга о мероприятиях	В течение всего периода (по мере необходимости)	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения Дуденко Ю.А.
2	Информирование населения о мероприятиях, посвященных Дню Хатанги, анонс мероприятий (афиши, тв-выпуски, сайт МБУК «КДК», соцсети)	По плану проведения мероприятий	МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
3	Ежемесячные тематические телевизионные выпуски, праздничный и итоговый выпуски	Ежемесячно 07.09.2021 14.09.2021	МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
4	Представление информации в оргкомитет для буклета «Хатанга. Ориентиры развития»	до 10.06.2021	Начальники отделов администрации Руководители предприятий
5	Макет и издание буклета «Хатанга. Ориентиры развития»	до 15.08.2021	Экономический отдел администрации сельского поселения Хатанга Коваленко Е.И.
6	Слайд-презентация, видеоролик «Хатанга. Ориентиры развития»	до 25.08.2021	МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
7	Передвижная фотовыставка «Зеркало истории»	15.08.2021 - 30.09.2021	ЦБС МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
8	Представление информации на официальный сайт администрации муниципального района, в газету «Таймыр»	август, сентябрь 2021	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения Дуденко Ю.А.
9	Представление информации на долганском языке в газету «Таймыр»	июль 2021	ЦНТ МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
Организационно - творческие мероприятия			
1	Создание творческой постановочной группы для подготовки и проведения центральных праздничных мероприятий, разработки сценарного плана	до 20.05.2021	МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
2	Составление перечня необходимого реквизита и оборудования для проведения мероприятий	20.05.2021	Заседание творческого комитета
3	Определение праздничных культурно-массовых мероприятий (форма, название, место, время проведения), концепция сценарного плана для рассмотрения творческим комитетом.	до 20.05.2021	МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
4	Реализация социального проекта «Созвездие «Хатанга»	апрель - сентябрь 2021	МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
5	Предложения в план размещения уличных праздничных локаций	до 10.06.2021	МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
6	Составление плана спортивных мероприятий, сценариев их проведения, планов-проектов спортивных площадок.	до 01.06.2021	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга Платонов Ф.Ю.
7	План организации молодежной семейной площадки: место размещения, оформление, реквизит, мероприятия	до 10.06.2021	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга Платонов Ф.Ю.

8	План организации детской игровой площадки: место размещения, оформление, реквизит, мероприятия	до 10.06.2021	ТМКОУ ДО «Хатангский центр детского творчества» Широких П.А., по согласованию
9	Проект постановления о проведении танцевального флэшмоба	до 01.06.2021	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга Платонов Ф.Ю.
10	Сценарий и монтаж музыкального клипа песни о Хатанге, размещение клипа в соцсетях	до 01.08.2021	ДК с. Хатанга МБУК «КДК» Попова Я.Г.
11	Музыкальная подборка тематических песен для уличной трансляции.	до 10.08.2021	ДК с. Хатанга МБУК «КДК» Попова Я.Г.
12	План оформления Дома культуры (эскизы), перечень тематических мероприятий	до 10.06.2021	ДК с. Хатанга МБУК «КДК» Попова Я.Г.
13	Корректировка (при необходимости) программы праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня Хатанги	до 20.08.2021	Заседание творческого комитета. Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга (Платонов Ф.Ю.)
Благоустройство			
1	Уборка территорий – коллективные субботники трудовых коллективов, обучающихся, волонтеров, жителей многоквартирных домов, жителей поселков	07.09.2021 - 09.09.2021	Руководители предприятий Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга Храмова А.Н.
2	Конкурс по содержанию и оформлению территории для жителей и организаций	01.07.2021 - 11.09.2021	Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга Храмова А.Н.
3	Размещение тематических баннеров 2 шт.	июнь 2021	Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга Храмова А.Н.
4	Благоустройство центрального сквера «Северный городок»	до 01.09.2021	Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга Храмова А.Н.
5	Замена газонного ограждения, прилегающего к отделу образовательного учреждения, установка архитектурных форм	до 01.09.2021	Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга Храмова А.Н.
6	Благоустройство уличной площадки МБУК «КДК»	до 01.09.2021	МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
7	Подключение к электросети уличного светового и звукового оборудования МБУК «КДК»	до 10.09.2021	ООО «Энергия» Кузьмин С.А.
8	Проведение работ по поддержанию чистоты и порядка в местах проведения праздничных мероприятий и на прилегающих территориях на этапах подготовки, проведения мероприятий и по их окончании	06.09.2021 - 11.09.2021	ООО «Энергия» Кузьмин С.А.
9	Транспортное обеспечение организаторов праздника	10.09.2021 - 11.09.2021	ООО «Энергия» Кузьмин С.А.

	(подвоз реквизита, оборудования, материалов и т.п.)		Администрация СП Хатанга Зоткина Т.В.
10	Установка на Центральной площади скамеек для зрителей, дополнительных урн (контейнеров) для мусора	10.09.2021	ООО «Энергия» Кузьмин С.А. МБУК «КДК» Майнагашев А.С.
11	Организация работы торговых точек во время проведения праздничных мероприятий на уличной площадке Дома культуры	11.09.2021	Экономический отдел администрации сельского поселения Хатанга Коваленко Е.И.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2021

№ 056 – П

О запрете купания в несанкционированных и необорудованных местах на водных объектах Муниципального образования «Сельское поселение Хатанга»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Постановлением Совета администрации Красноярского края от 21.04.2008 № 189-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Красноярском крае», пунктом 27 части 1 статьи 7 Устава сельского поселения Хатанга,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для обеспечения безопасности граждан на водных объектах запретить в летний период 2021 года купание в несанкционированных и необорудованных местах, расположенных на территории Муниципального образования «Сельское поселение Хатанга».
2. Начальникам Территориальных отделов поселков Администрации сельского поселения Хатанга, Отделу ЖКХ, благоустройства и градостроительства администрации сельского поселения Хатанга, Обществу с ограниченной ответственностью «ТаймырАльянсТрейдинг» (Шейкин Н.А.), Обществу с ограниченной ответственностью «Энергия» (Кузьмин С.А.) обеспечить в период с 15 июня по 15 сентября 2021 года установку в зонах отдыха по береговой линии аншлагов, запрещающих купание и организовать контроль за соблюдением запрета купания. По окончании летнего периода обеспечить демонтаж аншлагов.
3. Рекомендовать руководителю Хатангского инспекторского участка Центра государственной инспекции по маломерным судам Главного управления МЧС России по Красноярскому краю (Хатангский инспекторский участок Центра ГИМС ГУ МЧС России по Красноярскому краю) (Шарбунаев А.Р.) организовать профилактическую работу, в том числе через средства массовой информации, с населением по предупреждению несчастных случаев на акваториях водных объектов Муниципального образования «Сельское поселение Хатанга».
4. Рекомендовать начальнику Отделения полиции Отдела МВД РФ по ТДНМР (Аджавенко А.П.), руководителю Хатангского инспекторского участка Центра ГИМС ГУ МЧС России по Красноярскому краю (Шарбунаев А. Р.) проводить совместное с Администрацией сельского поселения Хатанга, Обществом с ограниченной ответственностью «Энергия» (Кузьмин С.А.) и Акционерным обществом «Хатангский морской торговый порт» (Зверев С.В.) патрулирование по береговой линии с целью предотвращения купания.

5. Опубликовать постановление в информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
7. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2021

№ 057 – П

Об утверждении Порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением, занимаемым по договорам социального найма

В соответствии с пунктом 2 части статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Закона Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края», руководствуясь пунктом 6 статьи 7 Устава сельского поселения Хатанга,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением, занимаемым по договору социального найма на территории сельского поселения Хатанга, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 26.04.2011 № 061-П.
3. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу в течении 30 дней, со дня официального опубликования.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин

**ПОРЯДОК
ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ В ЦЕЛЯХ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ
В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ ПО ДОГОВОРАМ
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО
ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ
ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ, ЗАНИМАЕМЫМИ ПО ДОГОВОРАМ
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия признания граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставления жилых помещений по договорам социального найма и освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями, занимаемыми по договорам социального найма территории сельского поселения Хатанга.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края».

1.3. Настоящий Порядок устанавливает условия определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими:

- для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории сельского поселения Хатанга;
- для освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договорам социального найма.

**2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОХОДА, ПРИХОДЯЩЕГОСЯ НА
КАЖДОГО ЧЛЕНА СЕМЬИ, В ЦЕЛЯХ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН
МАЛОИМУЩИМИ**

2.1. Граждане признаются малоимущими, если сумма совокупного дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина за расчетный период, равный одному календарному году, определенная в соответствии с настоящим Порядком, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, не превышает величину порогового дохода более чем на 5 процентов.

Расчет порогового дохода на семью или одиноко проживающего гражданина осуществляется по следующей формуле:

$$ПД = P_{\min} \times n \times 12 + ОД + ПК, \text{ где}$$

ПД – пороговый доход – расчетный показатель, используемый в целях признания граждан малоимущими;

$P_{\min}$ – величина прожиточного минимума в расчете на душу населения в месяц для муниципального образования сельского поселения Хатанга, установленная на момент подачи заявления о признании гражданина малоимущим или при подтверждении факта признания его малоимущим;

n – количество членов семьи;

12 – количество месяцев расчетного периода;

ОД – сумма основного долга по ипотечному кредитованию за год;

ПК – размер оплаты начисляемых процентов за пользование ипотечным кредитом в первый год;

$$ОД = \frac{(СЖ - СИ)}{15}, где$$

СЖ – расчетный показатель стоимости жилого помещения, определенный на дату подачи заявления о признании гражданина малоимущим или при подтверждении факта признания его малоимущим;

СИ – стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению;

15 – срок погашения кредита по ипотечному кредитованию (лет);

СЖ = РСЖ x Н x n, где

РСЖ - расчетная стоимость 1 кв. м общей площади жилых помещений, расположенных в домах, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в муниципальном образовании, устанавливаемая ежеквартально органом местного самоуправления в размере не менее 0,8 и не более 1,2 средней стоимости строительства 1 кв. м общей площади жилых помещений по данным «Статистического бюллетеня» Федеральной службы государственной статистики по соответствующему городскому округу или муниципальному району, в границах которого расположены соответствующие городские и сельские поселения.

При отсутствии в «Статистическом бюллетене» Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю сведений о средней стоимости строительства 1 кв. м общей площади жилых помещений расчетная стоимость 1 кв. м общей площади жилых помещений устанавливается ежеквартально Распоряжением Администрации сельского поселения Хатанга в размере 0,5 средней стоимости строительства 1 кв. м общей площади жилых помещений по Красноярскому краю по данным «Статистического бюллетеня» Федеральной службы государственной статистики.

Н – норма предоставления общей площади жилого помещения по договору социального найма, установленная на территории муниципального образования сельское поселение Хатанга.

$$ПК = \frac{(СР + 3\%)}{100\%} \times СЖ, где$$

СР – ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующая на момент подачи заявления о признании гражданина малоимущим или при подтверждении факта признания его малоимущим.

2.2. Расчет совокупного дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за календарный год, предшествующий дате подачи заявления о признании их малоимущими.

2.3. Размер дохода каждого члена семьи за календарный год определяется путем деления совокупного дохода семьи на количество членов семьи.

2.4. Не имеющими доходов в течение расчетного периода признаются совершеннолетние трудоспособные граждане в случае, если они не могут подтвердить свои доходы от трудовой, предпринимательской и иной деятельности за расчетный период.

2.5. Если у граждан, имеющих доходы от трудовой, предпринимательской или иной деятельности, отсутствует возможность подтвердить какие-либо их виды документально, им предоставляется право декларировать такие доходы при подаче заявления о признании их малоимущими.

2.6. При расчете совокупного дохода семьи не учитываются граждане, являющиеся:

а) военнослужащими, проходящими военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащими, обучающимися в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы;

б) лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы, лицами, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лицами, находящимися на принудительном лечении по решению суда;

в) лицами, находящимися на полном государственном обеспечении;

г) лицами, пропавшими без вести и (или) находящимися в розыске;

2.7. Для исключения дохода и стоимости имущества граждан, указанных в п. 2.6 настоящего Порядка необходимо предоставить следующие документы:

а) справку о прохождении военной службы по призыву или справку с места учебы (включая сведения о наличии либо отсутствии соответствующего контракта с «курсантом»), в отношении граждан, указанных в п.п. «а» п. 2.6 настоящего Порядка;

б) копию приговора суда;

г) справку из соответствующего учреждения, в отношении граждан, указанных в п.п. «в» п. 2.6 настоящего Порядка;

д) копию решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или справку из органов внутренних дел об объявлении розыска гражданина, в отношении граждан, указанных в п.п. «г» п. 2.6 настоящего Порядка;

2.8. К членам семьи гражданина, подавшего заявление о признании его малоимущим в целях предоставления ему жилого помещения по договору социального найма, относятся проживающие совместно с ним его супруг, дети и родители заявителя, а также другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, вселенные заявителем в качестве членов его семьи и ведущие с ним общее хозяйство.

2.9. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в судебном порядке.

2.10. Гражданин, подавший заявление о признании его малоимущим в целях предоставления ему жилого помещения по договору социального найма, желающий вселить в него в качестве членов своей семьи других родственников и нетрудоспособных иждивенцев, не проживающих совместно с ним, должен указать об этом в заявлении, если указанные лица будут проживать совместно с ним и вести общее хозяйство (далее – другие родственники, указанные в заявлении), а также получить разрешение наймодателя. При этом в отношении родственников, необходимо подтвердить степень родства документально. Размер дохода и стоимость имущества таких граждан учитываются при признании гражданина малоимущим в порядке, установленном настоящим Порядком.

3. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ В ЦЕЛЯХ ПОСТАНОВКИ ИХ НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ, ЗАНИМАЕМЫМИ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

3.1. В целях признания граждан, зарегистрированных на территории муниципального образования сельского поселения Хатанга малоимущими, определение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, осуществляется отделами Администрации сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, Красноярского края:

- Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга;

- Территориальный отдел поселка Сындасско Администрации сельского поселения Хатанга;

- Территориальный отдел поселка Попигай Администрации сельского поселения Хатанга;

- Территориальный отдел поселка Новорыбная Администрации сельского поселения Хатанга;
 - Территориальный отдел поселка Жданиха Администрации сельского поселения Хатанга;
 - Территориальный отдел поселка Катырык Администрации сельского поселения Хатанга;
 - Территориальный отдел поселка Хета Администрации сельского поселения Хатанга;
 - Территориальный отдел поселка Новая Администрации сельского поселения Хатанга;
 - Территориальный отдел поселка Кресты Администрации сельского поселения Хатанга;
- (далее – Уполномоченный отдел)

3.2. Граждане для установления статуса малоимущих в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставления им жилых помещений по договорам социального найма и освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договорам социального найма, обращаются в Уполномоченный отдел с **заявлением** установленной формы (приложение № 1) и предоставляют следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и всех членов семьи, других родственников, указанных в заявлении (в отношении несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет – свидетельство о рождении, выданное компетентными органами Российской Федерации или иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае регистрации рождения ребенка за пределами территории Российской Федерации);

б) документ, подтверждающий родство с членами семьи, другими родственниками, указанными в заявлении (свидетельство о заключении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае, если гражданин состоит в браке, зарегистрированном за пределами территории Российской Федерации; судебное решение о признании членом семьи; свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);

в) копию свидетельства опекуна, попечителя (в случае обращения опекуна, попечителя);

г) справку о доходах физического лица по месту получения дохода, по установленной форме (приложение № 4) или справку по форме 2-НДФЛ;

д) сведения Норильского отделения филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» по Красноярскому краю об отсутствии (наличии) у заявителя, так и членов его семьи, родственников и нетрудоспособных иждивенцев, не проживающих совместно с заявителем, жилых помещений на праве собственности;

е) копии трудовых книжек на всех трудоспособных членов семьи (для лиц, имеющих трудовой стаж);

ж) копии договоров гражданско-правового характера, подтверждающих получение вознаграждения (дохода);

з) справку о наличии денежных вкладов в учреждениях банков и других кредитных учреждениях;

и) справку о размере компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами), ежемесячных пособий;

к) справку о размере пенсии с Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Норильске Красноярского края (межрайонное) Клиентская служба (на правах отдела) в сельском поселении Хатанга (для граждан, состоящих на пенсионном учете по любому виду основания);

л) справку о размере пособия по безработице (для граждан, состоящих на учете в Краевом государственном казенном учреждении «Центр занятости населения сельского поселения Хатанга;

м) справка о составе семьи по форме № 4;

н) письменное согласие заявителя и членов семьи, других родственников, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных (Приложение № 2);

Документы, подтверждающие размер дохода гражданина, предоставляются за один календарный год, предшествующий подаче заявления.

3.2.1. Уполномоченный отдел в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного согласия заявителя и членов его семьи, других родственников и указанных в заявлении на обработку их персональных данных, запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам

местного самоуправления организациях, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи, других родственников и указанных в заявлении, включая несовершеннолетних детей, на имеющиеся у них на праве собственности жилые помещения;

б) справку о наличии или отсутствии транспортных средств (кроме транспортных средств, предусмотренных [статьей 9](#) Закона Красноярского края от 20.06.2006 N 19-4833 «О Порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края»);

в) справку о доходах из Межрайонной ИФНС России № 25 по Красноярскому краю (для граждан, имеющих дополнительные доходы и осуществляющие предпринимательскую деятельность);

Заявитель и члены его семьи, родственники и нетрудоспособные иждивенцы, не проживающие совместно с заявителем и указанные в заявлении, вправе представить документы, указанные в настоящем пункте по собственной инициативе.

3.3. Граждане, подавшие сведения о доходах и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, несут предусмотренную законом ответственность за достоверность сведений, а также документов, в которых они содержатся.

3.4. Уполномоченный отдел в пределах своей компетенции вправе проверить сведения, предоставленные гражданами в целях признания их малоимущими.

3.5. Поданные заявления граждан подлежат обязательной регистрации в течение 3 (трех) дней с момента поступления его в уполномоченные отделы в Книге регистрации заявлений граждан о признании их малоимущими (далее – Книга регистрации заявлений). В случае поступления обращения в день, предшествующий праздничным или выходным дням, регистрация их производится в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями.

3.6. Книга регистрации учета граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении ведется в каждом Уполномоченном отделе.

3.7. Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается [расписка](#) в получении документов (приложение № 3) с указанием их перечня, даты получения, порядкового номера, под которым зарегистрировано его заявление в Книге регистрации заявлений, даты, времени и места рассмотрения вопроса о признании его малоимущим.

3.8. Представленные документы, указанные в [пункте 3.2, 3.2.1](#) настоящего Порядка, рассматриваются Жилищной комиссией при Уполномоченном отделе (далее – Жилищная комиссия) в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации заявления в Книге регистрации заявлений.

3.9. По результатам рассмотрения документов, указанных в [пункте 3.2, 3.2.1](#) настоящего Порядка, начальник Уполномоченного отдела разрабатывает проект Распоряжения Администрации сельского поселения Хатанга о признании или об отказе в признании гражданина малоимущим, в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма или предоставления жилых помещений по договорам социального найма и (или) освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями, на территории муниципального образования сельского поселения Хатанга (далее – Распоряжение) и направляет на рассмотрение и утверждение Главе сельского поселения Хатанга.

3.10. После рассмотрения и утверждения Главой сельского поселения Хатанга Распоряжения о признании или об отказе в признании гражданина малоимущим в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма или предоставления жилых помещений по договорам социального найма и (или) освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями, занимаемыми по договорам социального найма муниципального жилищного фонда на территории сельского поселения Хатанга, секретарь Жилищной комиссии выдает гражданину [выписку](#) из Распоряжения в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня издания Распоряжения.

3.11. Уполномоченным отделом при наступлении очередности для предоставления жилого помещения, гражданину направляется уведомление о наступлении очередности. После получения уведомления граждане обращаются в Уполномоченный отдел для подтверждения факта признания их малоимущими в целях предоставления жилого помещения по договору социального найма муниципального жилищного фонда. При этом граждане представляют:

- а) сведения о размере дохода, приходящегося на каждого члена семьи, за пять лет последних к моменту направления уведомления;
- б) сведения подтверждающие состав семьи (справка о составе семьи);
- в) сведения о стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в целях признания их малоимущими.

3.12. Признание граждан малоимущими является основанием освобождения их от внесения платы за найм по договорам социального найма жилыми помещениями муниципального жилищного фонда сроком на два года.

3.13. В целях освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договорам социального найма по истечении срока, указанного в [пункте 3.12](#) настоящего Порядка, граждане обращаются в Уполномоченный отдел Администрации сельского поселения Хатанга с заявлением о признании их малоимущими в порядке, установленном разделе 3 настоящего Порядка.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН, СОСТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

4.1. Уполномоченные отделы, осуществляющие принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, ежегодно обязаны производить перерегистрацию граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилом помещении.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

5.1. Внесение изменений в настоящий Порядок осуществляется на основании Постановления Администрации сельского поселения Хатанга.

Приложение № 1 к Порядку
признания граждан малоимущими в целях
постановки их на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях по договорам социального
найма и предоставления жилых помещений
по Договорам социального найма на территории
сельского поселения Хатанга

В _____
наименование уполномоченного отдела
администрации сельского поселения Хатанга

от _____,
(Ф.И.О., гражданина являющегося
заявителем)
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о признании гражданина и (или) членов его семьи малоимущим (и)

Прошу признать меня (членов моей семьи) малоимущим (и) в целях (нужное отметить галочкой):

- ☐ принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- ☐ предоставления жилого помещения по договору социального найма муниципального жилищного фонда;
- ☐ освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договорам социального найма.

Члены моей семьи, другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, не проживающие со мной совместно (указывается фамилия, имя, отчество, дата рождения и степень родства к заявителю):

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Отношение к заявителю (степень родства)

2. С заявлением представляю следующие документы:

N п/п	Вид документа	Кол-во листов
1	Документы, удостоверяющие личность	
2	Документы, подтверждающие состав семьи	
3	Документы, подтверждающие доходы	
4	Документы, подтверждающие стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению	

3. Согласен (сны) на проверку Отделом по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга, представленных мной (нами) сведений.

4. Подтверждаю достоверность сведений о доходах и стоимости имущества, подлежащего налогообложению и находящегося в моей собственности и (или) членов моей семьи, родственников и нетрудоспособных иждивенцев, не проживающих со мной совместно и указанных в заявлении.

Предупрежден об ответственности в соответствии в действующим законодательством за предоставление недостоверных сведений о доходах и стоимости имущества, подлежащего налогообложению и находящегося в моей собственности и (или) членов моей семьи, родственников и нетрудоспособных иждивенцев, не проживающих со мной совместно и указанных в заявлении.

Ф. И. О., подпись заявителя и совершеннолетних членов его семьи:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

«__» _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

Приложение № 2 к Порядку
признания граждан малоимущими в целях
постановки их на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях по договорам социального
найма и предоставления жилых помещений
по Договорам социального найма на территории
сельского поселения Хатанга

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество)

даю согласие Администрации сельского поселения Хатанга находящегося по адресу: с. Хатанга, улица Советская, дом № 23 А в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением, занимаемым по договорам социального **найма** предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в Администрацию сельского поселения Хатанга

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись) _____
(фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

Приложение № 3 к Порядку
признания граждан малоимущими в целях
постановки их на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях по договорам социального
найма и предоставления жилых помещений
по Договорам социального найма на территории
сельского поселения Хатанга

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Перечень документов:

N п/п	Вид документа	Кол-во листов
1	Документы, удостоверяющие личность	
2	Документы, подтверждающие состав семьи	
3	Документы, подтверждающие доходы	
4	Документы, подтверждающие стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению	
5	Согласие на обработку персональных данных	
6	Заявление о признании гражданина и (или) членов его семьи малоимущим (и)	

Номер в Книге регистрации заявлений _____

"__" _____ 20__ г.

_____ (_____)
 подпись принявшего документы (Ф.И.О. принявшего документы)

Приложение № 4 к Порядку
признания граждан малоимущими в целях
постановки их на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях по договорам социального
найма и предоставления жилых помещений
по Договорам социального найма на территории
сельского поселения Хатанга

СПРАВКА О ДОХОДАХ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ЗА ОДИН КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД

1. Наименование предприятия, организации, учреждения (Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя _____

2. Данные о физическом лице - получателе дохода (Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии) _____

3. Виды доходов, учитываемые при расчете дохода физического лица за один календарный год на дату составления настоящей справки, в период с "___" _____ г. по "___" _____ г. (нужное отметить - V):

N п/п	Виды доходов	
1	заработная плата, начисленная работникам по тарифным ставкам (должностным окладам) за отработанное время	
2	заработная плата, начисленная работникам за выполненную работу по сдельным расценкам; заработная плата, начисленная работникам за выполненную работу в процентах от выручки от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), или комиссионное вознаграждение; заработная плата, выданная в неденежной форме	
3	денежное вознаграждение, начисленное за отработанное время лицам, замещающим государственные должности	
4	начисленный в редакциях средств массовой информации и организациях искусства гонорар работников, состоящих в списочном составе этих редакций и организаций, и (или) оплата их труда, осуществляемая по ставкам (расценкам) авторского (постановочного) вознаграждения	
5	заработная плата, начисленная преподавателям учреждений начального и среднего профессионального образования за часы преподавательской работы сверх уменьшенной годовой учебной нагрузки (учитывается в размере одной десятой за каждый месяц расчетного периода независимо от времени начисления)	
6	разница в должностных окладах работников, перешедших на нижеоплачиваемую работу (должность) с сохранением размера должностного оклада по предыдущему месту работы (должности)	
7	заработная плата, окончательно рассчитанная по завершении календарного года, обусловленная системой оплаты труда (учитывается в размере одной двенадцатой за каждый месяц расчетного периода независимо от времени начисления)	
8	надбавки и доплаты к тарифным ставкам (должностным окладам) за профессиональное мастерство, классность, квалификационный разряд	

	(классный чин, дипломатический ранг), выслугу лет (стаж работы), особые условия государственной службы, ученую степень, ученое звание, знание иностранного языка, работу со сведениями, составляющими государственную тайну, совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, руководство бригадой	
9	выплаты, связанные с условиями труда, в том числе выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда (в виде коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате), повышенная оплата труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в ночное время, оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы	
10	премии и вознаграждения, включая вознаграждение по итогам работы за год и единовременное вознаграждение за выслугу лет	
11	иные предусмотренные системой оплаты труда виды выплат	
12	средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных Трудовым законодательством; компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	
13	выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников	
14	пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности; ежемесячное пособие на ребенка	
15	ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста	
16	ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном законодательством порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения, их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе	
17	ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-	

	исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства	
18	ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
19	надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных выше и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями	
20	денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации	
21	единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других правоохранительных органов	
22	оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации, в том числе вознаграждения по авторским договорам, выплачиваемые как авторам произведений науки, литературы и искусства, изобретений и иных охраняемых Законом результатов интеллектуальной деятельности, так и лицам, к которым авторское право перешло по наследству	
23	материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по достижении пенсионного возраста	
24	доходы от предпринимательской и иной деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства; алименты, получаемые членами семьи	
25	денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и мер социальной поддержки, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями	
26	доходы, полученные гражданином от организаций, индивидуальных предпринимателей, использования земельных участков в натуральной форме в виде товаров (работ, услуг, плодов и продукции личного подсобного хозяйства), иного имущества, определяются как стоимость этих товаров (работ, услуг, плодов и продукции личного подсобного хозяйства), иного имущества, исчисленная исходя из цен, определяемых в соответствии со статьей 40 Налогового кодекса Российской Федерации. В указанные доходы не включаются плоды и продукция личного подсобного хозяйства, которые получены на	

	земельном участке и использованы для личного потребления членов семьи или одиноко проживающего гражданина	
--	---	--

Сумма дохода за один календарный год составляет _____
 (цифрами)
 (_____) руб.
 (прописью)

Сумма дохода указывается за вычетом налогов, сборов и иных обязательных платежей.

Главный бухгалтер _____ (_____)
 М.П.

Руководитель предприятия,
 учреждения, организации _____ (_____)
 М.П.

**Приложение № 5 к Порядку
признания граждан малоимущими в целях
постановки их на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях по договорам социального
найма и предоставления жилых помещений
по Договорам социального найма на территории
сельского поселения Хатанга**

**ДЕКЛАРАЦИЯ
о доходах и стоимости имущества, находящегося
в собственности гражданина и подлежащего налогообложению**

1. Настоящая декларация предоставляется в Уполномоченный отдел для признания гражданина малоимущим в целях:

- ☐ - постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма;
- ☐ - предоставления жилых помещений по договорам социального найма;
- ☐ - освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями, занимаемыми по договорам социального найма муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования город Норильск.
(нужное подчеркнуть)

2. Декларация предоставлена (Фамилия, Имя, Отчество (последнее – при наличии) гражданина) _____

3. Сведения о доходах <*>:

N п/п	Вид дохода, согласно ст. 5 Закона Красноярского края от 20.06.2006 N 19-4833	Сумма совокупного дохода за один календарный год (тыс. руб.)
1	заработная плата, начисленная работникам по тарифным ставкам (должностным окладам) за отработанное время	
2	заработная плата, начисленная работникам за выполненную работу по сдельным расценкам; заработная плата, начисленная работникам за выполненную работу в процентах от выручки от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), или комиссионное вознаграждение; заработная плата, выданная в неденежной форме	
3	денежное вознаграждение, начисленное за отработанное время лицам, замещающим государственные должности	
4	начисленный в редакциях средств массовой информации и организациях искусства гонорар работников, состоящих в списочном составе этих редакций и организаций, и (или) оплата их труда, осуществляемая по ставкам (расценкам) авторского (постановочного) вознаграждения	
5	заработная плата, начисленная преподавателям учреждений начального и среднего профессионального образования за	

	часы преподавательской работы сверх уменьшенной годовой учебной нагрузки (учитывается в размере одной десятой за каждый месяц расчетного периода независимо от времени начисления)	
6	разница в должностных окладах работников, перешедших на нижеоплачиваемую работу (должность) с сохранением размера должностного оклада по предыдущему месту работы (должности)	
7	заработная плата, окончательно рассчитанная по завершении календарного года, обусловленная системой оплаты труда (учитывается в размере одной двенадцатой за каждый месяц расчетного периода независимо от времени начисления)	
8	надбавки и доплаты к тарифным ставкам (должностным окладам) за профессиональное мастерство, классность, квалификационный разряд (классный чин, дипломатический ранг), выслугу лет (стаж работы), особые условия государственной службы, ученую степень, ученое звание, знание иностранного языка, работу со сведениями, составляющими государственную тайну, совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, руководство бригадой	
9	выплаты, связанные с условиями труда, в том числе выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда (в виде коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате), повышенная оплата труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в ночное время, оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы	
10	премии и вознаграждения, включая вознаграждение по итогам работы за год и единовременное вознаграждение за выслугу лет	
11	иные предусмотренные системой оплаты труда виды выплат	
12	средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных Трудовым законодательством; компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	
13	выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников	
14	пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в	

	ранние сроки беременности; ежемесячное пособие на ребенка	
15	ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста	
16	ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном законодательством порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения, их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе	
17	ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства	
18	ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
19	надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных выше и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями	
20	денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации	
21	единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других правоохранительных органов	

22	оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации, в том числе вознаграждения по авторским договорам, выплачиваемые как авторам произведений науки, литературы и искусства, изобретений и иных охраняемых Законом результатов интеллектуальной деятельности, так и лицам, к которым авторское право перешло по наследству	
23	материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по достижении пенсионного возраста	
24	доходы от предпринимательской и иной деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства; алименты, получаемые членами семьи	
25	денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и мер социальной поддержки, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями	
26	доходы, полученные гражданином от организаций, индивидуальных предпринимателей, использования земельных участков в натуральной форме в виде товаров (работ, услуг, плодов и продукции личного подсобного хозяйства), иного имущества, определяются как стоимость этих товаров (работ, услуг, плодов и продукции личного подсобного хозяйства), иного имущества, исчисленная исходя из цен, определяемых в соответствии со статьей 40 Налогового кодекса Российской Федерации. В указанные доходы не включаются плоды и продукция личного подсобного хозяйства, которые получены на земельном участке и использованы для личного потребления членов семьи или одиноко проживающего гражданина	

<*> заполняется гражданином, имеющим доходы от трудовой, предпринимательской и иной деятельности, у которого отсутствует возможность подтвердить какие-либо их виды документально.

4. Сведения об имуществе:

N п/п	Вид имущества, согласно ст. 8 Закона Красноярского края от 20.06.2006 N 19-4833	Основания приобретения имущества в собственность	Рыночная стоимость имущества на день подачи заявления (тыс. руб.)
1	жилые дома (часть жилого дома), квартиры (часть квартиры), дачи, гаражи и иные строения, помещения, сооружения или доли в них		
2	суммы, находящиеся во вкладах в учреждениях банков и других кредитных учреждениях		

3	имущественные и земельные доли (паи), возникшие в результате приватизации сельскохозяйственных угодий		
4	валютные ценности и ценные бумаги в их стоимостном выражении		
5	паенакопления в жилищных, жилищно-строительных, гаражно-строительных и дачно-строительных кооперативах		
6	транспортные средства, самолеты, вертолеты, теплоходы, яхты, парусные суда, катера, снегоходы, мотосани, моторные лодки, гидроциклы, несамоходные (буксируемые суда) и другие водные и воздушные транспортные средства, зарегистрированные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации		
7	предметы антиквариата и искусства, ювелирные изделия, бытовые изделия из драгоценных камней, а также из драгоценных металлов и лом таких изделий		
8	земельные участки		
Общий итог:			

В случае если имущество находится в общей совместной собственности нескольких физических лиц, учитывается стоимость доли, определяемой путем деления общей стоимости указанного имущества на количество собственников.

"__" _____ 20__ г. _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

Издание Хатангского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга.
Объем издания 116 печатных страниц.
Тираж 7 экз.

Ответственный за выпуск Мосылева С. П. Тел. 2-19-89 с. Хатанга