

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№ 12 (346)
27 апреля 2023 года

Издание Хатангского сельского Совета депутатов
и Администрации сельского поселения Хатанга

с. Хатанга

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№ 12 (346)
27 апреля 2023

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

Основан - постановлением Совета сельского поселения
Хатанга от 26 января 2006 года № 02-ПС

Издающий орган – Хатангский сельский Совет депутатов и администрация
сельского поселения Хатанга

«Информационный бюллетень» издается в соответствии

с Положением о совместном периодическом печатном издании Совета и администрации сельского поселения Хатанга, утвержденном Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 15 мая 2012 года № 32-РС.

Издание предназначено для публикации нормативных правовых актов Хатангского сельского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга и ее структурных подразделений, а также нормативных правовых актов, издаваемых местными органами самоуправления и иных официальных сообщений.

Периодичность выхода издания - по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Информационный бюллетень состоит из четырех разделов:

в первом разделе публикуются нормативные правовые акты Хатангского сельского Совета депутатов;

во втором разделе публикуются нормативные правовые акты администрации сельского поселения Хатанга;

в третьем разделе - иные официальные материалы органов местного самоуправления и муниципальных органов;

в четвертом разделе – информационные и иные материалы организаций и предприятий, учредителями (участниками) которых являются органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга, подлежащие обязательному опубликованию в периодических печатных изданиях.

В случае отсутствия на момент подготовки очередного номера издания одного или нескольких разделов, данный номер может быть издан без этих разделов.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Главы сельского поселения Хатанга от 25 апреля 2023 г. № 018-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы сельского поселения Хатанга от 04.12.2012 № 36-ПГ «О наградной комиссии сельского поселения Хатанга»» ----- стр. 1

Постановление Главы сельского поселения Хатанга от 27 апреля 2023 г. № 019-ПГ «О награждении ценным подарком Главы сельского поселения Хатанга» ----- стр. 3

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 20 апреля 2023 г. № 062-П «О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 06.04.2023 № 053-П «Об утверждении порядка выплаты возмещения (выкупной цены) собственнику жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу»» ----- стр. 4

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 20 апреля 2023 г. № 064-П «О проведении массового забега «Марафон здоровья» и первенства с. Хатанга по лыжным гонкам в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»» ----- стр. 6

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 24 апреля 2023 г. № 067-П «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» ----- стр. 16

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 27 апреля 2023 г. № 068-П «О назначении временной управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» ----- стр. 26

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 27 апреля 2023 г. № 069-П «О мероприятиях, проводимых с целью подготовки объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов» ----- стр. 34

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 27 апреля 2023 г. № 070-П «Об изъятии земельного участка и жилых помещений для муниципальных нужд в связи с признанием жилого дома аварийным и подлежащим сносу» ----- стр. 43

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 27 апреля 2023 г. № 071-П «О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 15.11.2013 г. № 150-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга»»» ----- стр. 46



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04.2023 г.

№ 018 – ПГ

**О внесении изменений в постановление
Главы сельского поселения Хатанга от
04.12.2012 № 36-ПГ «О наградной
комиссии сельского поселения Хатанга»**

На основании Решения Хатангского сельского Совета депутатов «О поощрениях органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга» от 30.11.2012 № 59-РС, для решения вопросов, связанных с рассмотрением ходатайств о представлении к награждению жителей сельского поселения Хатанга, а также в связи с кадровыми изменениями,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Главы сельского поселения Хатанга от 04.12.2012 г. № 36-ПГ «О наградной комиссии сельского поселения Хатанга» следующие изменения:
 - 1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.
2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы сельского поселения Хатанга по социальным вопросам, культуре и спорту Зоткину Т. В.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы сельского поселения Хатанга



А.В. Вешняков

**СОСТАВ
НАГРАДНОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

Зоткина Татьяна Валериевна	- заместитель Главы сельского поселения Хатанга по социальным вопросам, культуре и спорту, председатель комиссии;
Федосеева Александра Савельевна	- начальник Отдела по развитию традиционных промыслов и обеспечению жизнедеятельности поселков Администрации сельского поселения Хатанга, заместитель председателя комиссии;
Антонова Елизавета Алексеевна	- ведущий специалист Отдела делопроизводства и кадрового обеспечения Администрации сельского поселения Хатанга, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Большакова Надежда Васильевна	- заместитель начальника Управления образования – начальник Отдела образовательных учреждений сельского поселения Хатанга Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (по согласованию);
Беляев Александр Вячеславович	- председатель Хатангского сельского Совета депутатов (по согласованию);
Коваленко Елена Ильинична	- начальник Экономического отдела Администрации сельского поселения Хатанга;
Кондратович Наталья Егоровна	- заместитель руководителя клиентской службы Государственного учреждения - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Норильске Красноярского края (межрайонное) Клиентская служба (на правах отдела) (по согласованию);
Кальчук Валентина Константиновна	- директор Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» сельского поселения Хатанга;
Козак Людмила Викторовна	- заведующая сектором по сельскому поселению Хатанга отдела предоставления мер социальной поддержки Территориального отделения по Таймырскому Долгано-Ненецкому району КГКУ УСЗН (по согласованию).

- В период временного отсутствия члена наградной комиссии участие в работе наградной комиссии исполняет лицо, замещающее его в установленном порядке



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2023 г.

№ 019 - ПП

**О награждении ценным подарком
Главы сельского поселения Хатанга**

В соответствии с Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 30.11.2012 № 59-РС «О поощрениях органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В связи с 95-летним Юбилеем со дня образования поселка Хета сельского поселения Хатанга, наградить ценным подарком Главы сельского поселения Хатанга:
 - Территориальный отдел поселка Хета Администрации сельского поселения Хатанга.

Исполняющий обязанности
Главы сельского поселения Хатанга



А.В. Вешняков



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2023 г.

№ 062 - П

О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 06.04.2023 № 053-П «Об утверждении порядка выплаты возмещения (выкупной цены) собственнику жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2019 № 144-п «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае» на 2019–2025 годы», Уставом сельского поселения Хатанга, в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда в сельском поселении Хатанга,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок выплаты возмещения (выкупной цены) собственнику жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Хатанга от 06.04.2023 № 053-П (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.4. Комиссия по рассмотрению заявлений граждан и проведению осмотров жилых помещений при предоставлении субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными, в целях реализации региональной адресной программы по переселению граждан из

аварийного жилищного фонда на территории сельского поселения Хатанга (далее – Комиссия), в течение 10 рабочих дней со дня получения документов и (или) информации, указанных в соответствии с пунктом 2.2 Порядка, осуществляет рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении выплаты возмещения. В случае отказа в предоставлении выплаты возмещения в решении указываются причины отказа.

Принятое решение заносится в протокол заседания Комиссии. Протокол Комиссии составляется секретарем Комиссии и оформляется в течение 3 рабочих дней со дня заседания.

Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.4 Порядка, направляет собственнику уведомление о принятом решении в письменном виде».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вешнякова А.В., заместителя Главы сельского поселения Хатанга.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющая обязанности
Главы сельского поселения Хатанга



 Т.В. Зоткина



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2023 г.

№ 064 – П

О проведении массового забега «Марафон здоровья» и первенства с. Хатанга по лыжным гонкам в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»

На основании постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района от 17.03.2023 № 347 «О проведении Открытого чемпионата и первенства Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по лыжным гонкам и массового Забега в рамках XI открытой Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России» и заседания Общественной комиссии по вопросам развития физической культуры и массового спорта на территории сельского поселения Хатанга от 23.03.2023 г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 29 апреля 2023 года на территории сельского поселения Хатанга массовый забег «Марафон здоровья» и первенство с. Хатанга по лыжным гонкам в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России» (далее - Забег).
2. Утвердить Положение о Забеге, согласно приложению № 1.
3. Составом организационного комитета по подготовке и проведению Забега считать членов Общественной комиссии по вопросам развития физической культуры и массового спорта на территории сельского поселения Хатанга, согласно приложению № 2.
4. Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга (Платонов Ф.Ю.) организовать 29 апреля 2023 года проведение Забега в с. Хатанга, информировать предприятия, учреждения, организации сельского поселения Хатанга о проведении

спортивного мероприятия.

5. Начальникам Территориальных отделов поселков Администрации сельского поселения Хатанга (Пюрбеева Э.Ш., Чуприна А.П., Батагай М.А., Попова М.И., Поротова Н.Н., Черепанова В.И.), специалистам 1 категории (Чуприна О.П., Попова А.А.) оказать содействие в организации и проведении Забега на подведомственных территориях в период с 22 по 30 апреля 2023 года.
6. Рекомендовать:
 - 6.1. Отделению полиции Отдела МВД России по Таймырскому Долгано- Ненецкому району (Благодарову К.А.) обеспечить общественный правопорядок и общественную безопасность в местах проведения Забега.
 - 6.2. Краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Таймырская районная больница № 1» (Чумляков С.В.) обеспечить оперативное прибытие бригады скорой медицинской помощи в место проведения Забега в с. Хатанга и медицинского работника в поселках в случае их вызова к местам проведения Забега.
 - 6.3. Образовательным учреждениям с. Хатанга (Токаренко А.И., Васильева Е.В.) организовать участие в Забеге учащихся школ.
7. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
9. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющая обязанности
Главы сельского поселения Хатанга



Т.В. Зоткина

ПОЛОЖЕНИЕ

о массовом забеге «Марафон здоровья» и первенства с. Хатанга по лыжным гонкам
в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Массовый забег «Марафон здоровья» в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России» (далее – Забег) проводится с целью привлечения трудящихся и учащейся молодежи к регулярным занятиям лыжным спортом, пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни у населения сельского поселения Хатанга (далее - поселение).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАБЕГА

Общее руководство по проведению Забега осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга, целью которого является оказание методической и практической помощи в подготовке и проведении Забега.

Непосредственную подготовку и проведение Забега осуществляет организационный комитет по подготовке и проведению Забега.

Проведение Забега возлагается на главную судейскую коллегию. Главный судья определяется организационным комитетом.

Ответственные за подготовку места проведения Забега является Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга.

Ответственность за соблюдение мер безопасности участниками во время проведения Забега возлагается на самих участников.

3. ВРЕМЯ, МЕСТО И ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАБЕГА

Проведение Забега состоится в период с 22 апреля 2023 года по 30 апреля 2023 года, с учетом погодных условий. В селе Хатанга Забег организуется в районе лыжной базы ООО «Энергия» 29 апреля 2023 года. Для участников поселков сельского поселения Хатанга место и дата проведения определяется начальниками Территориальных отделов Администрации сельского поселения Хатанга.

В селе Хатанга 29 апреля 2023 года определена следующая программа:

- Доставка участников к месту Забега в 12:00 часов и в 12.30 часов от магазина «Стекляшка», выезд участников в село Хатанга в 16:00 часов

- и 16:30 часов от лыжной базы ООО «Энергия».
- 13.00 - 13.30 – регистрация участников и выдача номеров.
13.30 – открытие массового Забега «Марафон здоровья» в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России».
- 14.00 – массовый старт участников.
- Награждение по итогам Забега.

Дистанция Забега составляет: 500 м (дети); 1500 м (женщины); 2500 м (мужчины).

Забег может быть отменен (перенесен) по погодным условиям (в случае низких температур (ниже 23 С°), при сильном ветре, метели, плохой видимости и др.). О переносе даты и времени проведения Забега информация сообщается дополнительно.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА К ЗАБЕГУ

К участию в Забеге допускаются лица возрастом от 10 лет и старше.

Участники Забега возрастом до 17 лет включительно допускаются только при наличии допуска врача и согласия родителя (законного представителя) (приложение № 1 настоящего Положения), расписка участника (законного представителя) (приложение № 2 настоящего Положения).

Предусмотрено три возрастные категории:

- от 10 лет до 13 лет;
- от 14 лет до 17 лет;
- от 18 лет и старше.

Лыжным снаряжением участники соревнования обеспечивают себя самостоятельно.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАБЕГЕ

Расписки и заявки по установленной форме (приложения № 2 и № 3 настоящего Положения) на участие в Забеге, заверенные врачом подписанные представителем, направляются до 13 апреля 2023 года в Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга по адресу: с. Хатанга, ул. Норильская 10 (тел. 2-12-25) или в электронном виде на e-mail: sport_hat@mail.ru (с последующим подтверждением на бумажном носителе). Предварительно подтвердить участие можно в устной форме до 13 апреля 2023 года по телефону: 2-12-55 (с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00).

Состав организационного комитета по подготовке и проведению Массового забега «Марафон здоровья» и первенства с. Хатанга по лыжным гонкам в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»

Зоткина Татьяна Валерьевна	- заместитель Главы сельского поселения Хатанга по социальным вопросам, культуре и спорту;
Платонов Филипп Юрьевич	- начальник Отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга;
Рудинский Михаил Георгиевич	- главный специалист Отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга;
Турченко Олег Гарольдович	- методист по физической культуре и спорту Общества с ограниченной ответственностью «Энергия», Председатель Общественной комиссии по вопросам развития физической культуры и массового спорта на территории сельского поселения Хатанга;
Молчанов Александр Сергеевич	- учитель физической культуры Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангская средняя школа-интернат»;
Гаврилов Юрий Анатольевич	- учитель физической культуры Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангская средняя школа № 1»;
Иванов Анатолий Иванович	учитель физической культуры Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангская средняя школа-интернат»;
Аксёнова Евгения Семёновна	- библиотекарь библиотеки – филиала п. Новорыбная Централизованной библиотечной системы МБУК «Хатангский культурно – досуговый комплекс»;
Елдогир Татьяна Анатольевна	- специалист I категории Территориального отдела п. Новая администрации сельского поселения Хатанга;
Аксёнов Эдуард	- машинист (кочегар) котельной на угле Отдела

Иванович

эксплуатационно – технического обслуживания МБУК
«Хатангский культурно – досуговый комплекс», п.
Катырык;

Рябов
Вячеслав
Прокопьевич

- специалист I категории Территориального отдела п. Хета
администрации сельского поселения Хатанга.

Заявка

на участие ребенка в массовом забеге «Марафон здоровья» в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»

Я _____
(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)

родитель/законный представитель

_____ (нужное подчеркнуть) (ФИО участника полностью)
(далее - «участник»), _____ года рождения,
зарегистрированный _____ по
адресу: _____, добровольно
соглашаюсь на участие моего ребенка (опекаемого)
в _____
(указать соревнование, в котором намерен участвовать ребенок)

(далее - «соревнования») и при этом четко отдаю себе отчет в
следующем:

1. Я принимаю всю ответственность за любую травму, полученную
(мною) моим ребенком (опекаемым) по ходу соревнований, и не буду
требовать какой-либо компенсации за нанесение ущерба с организаторов
соревнований.

2. В случае если во время соревнований с ребенком произойдет
несчастный случай, прошу сообщить об
этом _____
(указывается кому (ФИО) и номер телефона)

3. Я обязуюсь, что (я) мой ребенок будет следовать всем
требованиям организаторов соревнований, связанным с вопросами
безопасности.

4. Я самостоятельно несу ответственность за личное имущество,
оставленное на месте проведения соревнований, и в случае его утери не
имею право требовать компенсации.

5. В случае необходимости я готов воспользоваться медицинской
помощью, представленной (мне) моему ребенку (опекаемому)

организаторами соревнований.

6. С Положением о проведении соревнований ознакомлен.

7. Я согласен с тем, что выступление моего ребенка (опекаемого) и интервью с ним и / или со мной может быть записано и показано в средствах массовой информации, а так нее записано и показано в целях рекламы без ограничений по времени и формату и без компенсации в отношении этих материалов.

_____/_____
(подпись) (ФИО родителя/законного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

*Согласие оформляется родителем или законным представителем участника, который не достиг 18-летнего возраста

Приложение № 2
к Положению о массовом забеге
«Марафон здоровья» в рамках
Всероссийской массовой лыжной
гонки «Лыжня России»

Расписка участника

Я, _____, дата рождения _____
Паспорт: серия _____ № _____
выдан: _____

_____,
добровольно принимаю участие в массовом забеге «Марафон здоровья» в
рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России». Дата
проведения забега: «__» _____ 20__ г.

Полностью осознаю потенциальную небезопасность этого участия для
моего здоровья и имущества и подтверждаю, что ответственность за
собственную безопасность и здоровье несу самостоятельно.

Ни я, ни мои родственники и никакие третьи лица не будут предъявлять
претензии к организаторам, судьям и другим участникам в случае
возникновения угрозы моей жизни или здоровью, порчи либо утраты
имущества и в случае каких-либо последствий такой угрозы, связанных с
моим участием в спортивном мероприятии.

С Положением о мероприятии ознакомлен и согласен.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о массовом забеге
«Марафон здоровья» в рамках
Всероссийской массовой лыжной
гонки «Лыжня России»

ЗАЯВКА
на участие в массовом забеге «Марафон здоровья» в рамках
Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Виза врача
1			

К соревнованиям допущено _____ (_____) чел.

Врач _____

Участник _____ / _____ // _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Тел. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2023 г.

№ 067 – П

О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России», в связи с празднованием 78-ой годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать 5 - 9 мая 2023 года на территории сельского поселения Хатанга проведение праздничных мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов (далее - праздничные мероприятия).
2. Утвердить состав Организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, согласно приложению № 1.
3. Утвердить план по подготовке и проведению праздничных мероприятий, согласно приложению № 2.
4. Утвердить программу праздничных мероприятий, согласно приложению № 3.
5. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс» (Лаптукова И.А.), Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга (Платонов Ф.Ю.) организовать проведение праздничных мероприятий подведомственными учреждениями в населенных пунктах сельского поселения Хатанга.

6. Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга (Платонов Ф.Ю.) в срок до 25.04.2023 г. информировать руководителей предприятий, организаций, находящихся на территории сельского поселения Хатанга о подготовке и участии трудовых коллективов в праздничных мероприятиях, оформлении праздничной атрибутикой прилегающих территорий.
7. Отделу делопроизводства и кадрового обеспечения Администрации сельского поселения Хатанга (Мосылева С.П.) обеспечить освещение праздничных мероприятий на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
8. Рекомендовать:
 - 8.1. Отделению полиции Отдела МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому району (Благодаров К.А.) обеспечить охрану общественного порядка и общественную безопасность в местах проведения праздничных мероприятий, регулирование движения транспорта и пешеходов в местах проведения праздничных мероприятий 9 мая 2023 г. в с. Хатанга.
 - 8.2. Краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Таймырская районная больница № 1» (Чумляков С.В.) обеспечить своевременное прибытие скорой медицинской помощи (в т.ч. санавиации) в случае вызова к местам проведения массовых праздничных мероприятий, обеспечить присутствие медицинского работника в местах проведения массовых мероприятий.
 - 8.3. Пожарно-спасательной части № 74 16 Пожарно-спасательного отряда Федеральной Противопожарной Службы Государственной Противопожарной Службы Главного Управления МЧС России по Красноярскому краю (Тимшин А.А.) обеспечить пожарную безопасность в местах проведения праздничных мероприятий.
9. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru
10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
11. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности Главы
сельского поселения Хатанга



А.В. Вешняков

СОСТАВ

Организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий,
посвященных празднованию 78-й годовщины Победы советского народа в
Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов

**Зоткина Татьяна
Валериевна**

заместитель Главы сельского поселения Хатанга
по социальным вопросам, культуре и спорту,
председатель Организационного комитета.

**Платонов Филипп
Юрьевич**

начальник Отдела культуры, молодежной
политики и спорта администрации сельского
поселения Хатанга, **заместитель председателя
Организационного комитета.**

**Немцова Дарья
Валерьевна**

ведущий специалист Отдела культуры,
молодежной политики и спорта администрации
сельского поселения Хатанга, **секретарь
Организационного комитета.**

Члены Организационного комитета:

**Беляев Александр
Вячеславович**

председатель Хатангского сельского Совета
депутатов;

**Федосеева Александра
Савельевна**

начальник Отдела по развитию традиционных
промыслов и обеспечению жизнедеятельности
поселков Администрации сельского поселения
Хатанга;

**Храмова Арина
Николаевна**

начальник Отдела ЖКХ, благоустройства и
градостроительства Администрации сельского
поселения Хатанга;

**Мосылева Светлана
Павловна**

начальник Отдела делопроизводства и
кадрового обеспечения Администрации
сельского поселения Хатанга;

**Попкова Наталья
Геннадьевна**

исполняющая обязанности заместителя
начальника Управления образования -
начальника Отдела образовательных
учреждений сельского поселения Хатанга;

**Лаптукова Ирина
Алексеевна**

исполняющая обязанности директора
Муниципального бюджетного учреждения
культуры «Хатангский культурно-досуговый
комплекс»;

**Попова Яна
Геннадьевна**

заведующая Домом культуры с. Хатанга
Муниципального бюджетного учреждения
культуры «Хатангский культурно-досуговый
комплекс»;

**Терешкович Дмитрий
Игоревич**

начальник Пограничного поста в с. Хатанга (по
согласованию);

**Кузьмин Сергей
Александрович**

генеральный директор Общества с
ограниченной ответственностью «Энергия» (по
согласованию);

**Аджавенко Александр
Павлович**

исполняющий обязанности начальника
отделения полиции Отдела МВД России по
Таймырскому Долгано-Ненецкому району;

**Дуксина Варвара
Николаевна**

председатель Совета Ассоциации коренных
малочисленных народов Севера сельского
поселения Хатанга Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального района (по
согласованию).

План
по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных празднованию
78-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне

№	Наименование	Срок исполнения	Исполнитель/ организатор
1.	Информирование руководителей предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей о подготовке и участии трудовых коллективов в праздничных мероприятиях, оформлении праздничной атрибутикой прилегающих территорий	до 21 апреля 2023	Отдел культуры молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга (Платонов Ф.Ю.)
2.	Акция «Обелиск». Очистка территории и благоустройство памятных мест, посвященных Великой отечественной войне в населенных пунктах с. Хатанга, п. Кресты, п. Новая, п. Хета, п. Катрык.	5-6 мая 2023	Отряд волонтеров Победы, отряды Юнармии, Территориальные отделы Администрации сельского поселения Хатанга
3.	Уборка территорий – коллективные субботники трудовых коллективов, обучающихся, волонтеров, жителей многоквартирных домов, жителей поселков	28 апреля – 5 мая 2023	Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга (Храмова А.Н.)
	Организация уличной выставки «Спасибо Вам, родные, за Победу»	05.05.2023– 11.05.2023	МКУ ДО «Дом детского творчества»
5.	Организация участия во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	28.04.2023- 09.05.2023	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга
6.	Организация участия во Всероссийской акции «Весть Победы» - автопробег (информирование, оформление, сопровождение и ограничение движения)	21.04.2023- 08.05.2023	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга
7.	Участие во Всероссийской акции «Окна Победы»	02.05.2023 – 10.05.2023	Образовательные учреждения, учреждения культуры, организации, предприятия торговые точки, граждане
8.	Установка флагов по ул. Советская и у стелы «Павшим в боях за Родину 1941-1945» в с. Хатанга	08 мая 2023	Общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (Кузьмин С.А.)
9.	Установка надувной конструкции «9 мая»	08 мая 2023	Общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (Кузьмин С.А.)
10.	Организационные мероприятия по подготовке празднования 78-летия Победы в поселках сельского поселения Хатанга	до 01 мая 2023	Территориальные отделы поселков Администрации сельского поселения Хатанга
11.	Тематическое оформление с использованием официальной символики объектов розничной торговли и услуг, организаций и предприятий (флажки, растяжки, ленты и т.п.) в	до 01 мая 2023	Индивидуальные предприниматели, руководители организаций и предприятий

	предпраздничный и праздничный период Дня Победы		
12	Изготовление, приобретение цветов и венков, праздничной атрибутики для участия в шествии «Бессмертный полк»	до 07 мая 2023	Руководители организаций и предприятий
13	Подготовка сценария митинга в с. Хатанга	до 26 апреля 2023	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс» (Лаптукова И.А.)
14	Обеспечение звуковым оформлением митинга	09 мая 2023	Центр народного творчества МБУК «Хатангский культурно-досуговый комплекс» (Федосеева М.Е.)
15	Праздничное оформление места проведения митинга	08 мая 2023	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга при участии волонтеров
16	Сценарные планы праздничных концертов ко Дню Победы в Домах культуры	до 26 апреля 2023	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс» (Лаптукова И.А.)
17	Праздничное оформление Домов культуры к проведению мероприятий	до 07 мая 2023	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс» (Лаптукова И.А.)
18	Методическое сопровождение сельских домов культуры в организации и проведении праздничных мероприятий в поселках	до 05 мая 2023	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс» (Лаптукова И.А.)
19	Организационные мероприятия по подготовке празднования 78-летия Победы в поселках сельского поселения Хатанга	до 01 мая 2023	Территориальные отделы поселков Администрации сельского поселения Хатанга
20	Размещение анонсов, объявлений и информации о торжественных мероприятиях на сайтах организаций, органов местного самоуправления	03 - 10 мая 2023	Мосылева С.П., Лаптукова И.А., Кальчук В.К., Попкова Н.Г.
21	Музыкальная подборка тематических песен для уличной трансляции 9 мая. Запись 3-х песен для исполнения участниками шествия «Бессмертный полк»	до 05 мая 2023	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс» (Лаптукова И.А.)
22	Сверка списков лиц из числа детей войны, почетных граждан Таймыра и Хатангского района	До 25. 04	Отдел культуры молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга (Платонов Ф.Ю.)
23	Подготовка персонального поздравления Главы сельского поселения Хатанга с Днем Победы лиц из числа детей войны, почетных	до 01 мая	Отдел делопроизводства и кадрового обеспечения Администрации сельского

	граждан, руководителей и коллективов, приглашений на официальные мероприятия. Направление поздравлений в поселки		поселения Хатанга (Мосылева С.П.)
24	Подготовка поздравления Главы сельского поселения Хатанга с Днем Победы для размещения на сайте ОМСУ, электронной рассылки предприятиям, организациям, территориальным отделам поселков.	4-5 мая 2023	Отдел делопроизводства и кадрового обеспечения Администрации сельского поселения Хатанга (Мосылева С.П.)
25	Вручение в с. Хатанга и в поселках лицам из числа детей войны, почетным гражданам поздравлений с Днем Победы и приглашений на официальные мероприятия.	до 06 мая 2023	Отдел культуры молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга (Платонов Ф.Ю.), Территориальные отделы Администрации сельского поселения Хатанга
26	Организация «Вахты памяти» у памятных мест, посвященных Великой Отечественной войне (места проведения митинга)	09 мая 2023	Образовательные учреждения сельского поселения Хатанга (Попкова Н.Г.) во взаимодействии с Пограничным постом в с. Хатанга
27	Мониторинг участников шествия «бессмертный полк», подготовка плана построения колонн для участия в шествии, доведение до сведения участников.	до 25 апреля 2023	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга (Платонов Ф.Ю.)
28	Построение праздничной колонны, организация акции «Георгиевская ленточка»	09 мая 2023	Администрация сельского поселения Хатанга (Платонов Ф.Ю.)
29	Обеспечение общественного порядка при проведении мероприятий	09 мая	Отдел полиции (Благодаров К.А.)
30	Ограничение движения транспорта	09 мая с 10.00-12.00	Отдел полиции (Благодаров К.А.)
31	Сопровождение автопробега «Весть Победы»	09 мая 11.45 – 12.20	Отдел полиции (Благодаров К.А.)
32	Медицинское сопровождение мероприятий	09 мая 2023	КГБУЗ «Таймырская районная больница № 1» (Чумляков С.В.)

Программа праздничных мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне

Мероприятие	Дата проведения	Место проведения	Ответственный за проведение
1. Книжно-иллюстративные выставки, фотовыставки, связанные с событиями Великой Отечественной войны Викторины о Великой Отечественной войне для 1 - 8 классов «Подвиг на все времена»	апрель- май 2023	Централизованная библиотечная система, филиалы Хатангской Централизованной библиотечной системы в поселках, школьные библиотеки	Заведующая Хатангской Централизованной библиотечной системы Чалай И. А. Заведующие школьными библиотеками
2. Конкурс рисунков «78 лет Великой Победе»	апрель 2023	Образовательные организации сельского поселения Хатанга	Руководители образовательных организаций
3. Уроки мужества и классные часы: «Помним, гордимся, наследуем» «О героях былых времен» и др.	апрель-май 2023	Образовательные организации сельского поселения Хатанга	Руководители образовательных организаций
4. Военно-патриотическая игра «Зарница»	май 2023	Образовательные организации сельского поселения Хатанга	Руководители образовательных организаций
5. Чтение художественной литературы, разучивание и прослушивание песен военных лет «Они сражались за Родину»	26 апреля	ТМКДОУ «Хатангский детский сад комбинированного вида «Солнышко»	Руководители дошкольных образовательных учреждений
6. Лыжный забег среди школьников, посвящённый 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	29 апреля 2023	с. Хатанга, поселки	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Руководители образовательных организаций

7.	Конкурс стихов о войне	апрель-май 2023	Образовательные организации сельского поселения Хатанга	Руководители образовательных организаций
8.	Экскурсии для обучающихся в школьный музей	май 2023	ТМКОУ «Хатангская школа №1»	Директор ТМКОУ «Хатангская средняя школа № 1» Токаренко А.И.
9.	Военно-патриотические уроки, беседы, лекции, презентации для воспитанников детского сада, школьников	с 26 апреля по 07 мая 2023	Музей с. Хатанга	ФГБУ «Объединенная дирекция заповедников Таймыра» с. Хатанга Пупкова А.М.
10.	Акция «Голубь мира – голубь Победы»	с 02 мая по 05 мая 2023	Организации, учреждения, население	Руководители
11.	Час истории «Их славе память потомков верна»	04 мая 2023	Читальный зал Библиотека	Заведующая Хатангской Централизованной библиотечной системы Чалай И.А.
12.	Тематический вечер «Время и память»	05.05.2023 15.00	Читальный зал Библиотека	Заведующая Хатангской Централизованной библиотечной системы Чалай И.А.
13.	Выставка рисунков учащихся отделения ИЗО «Нам дороги эти позабыть нельзя»	05-15.05 2023	МКУ ДО «Детская школа искусств» 2 этаж	Директор МКУ ДО «Детская школа искусств» В.К. Кальчук
14.	Литературно-музыкальная гостинная «Песня, опаленная войной»	03 мая 2023 15.00	Читальный зал Библиотека	Директор МКУ ДО «Детская школа искусств» В.К. Кальчук
15.	Тематические громкие читки, литературные часы, посвященные Дню Победы	07 мая 2023	Детская библиотека, библиотеки-филиалы в поселках	Заведующая Хатангской Централизованной библиотечной системы Чалай И.А.
16.	Единый урок «Музыка победы»	05 мая 2023	МКУ ДО «Детская школа искусств»	Директор МКУ ДО «Детская школа искусств» В.К. Кальчук
17.	Творческая мастерская «День Победы»	05 мая 2023	Дом культуры с. Хатанга салон (дети)	Заведующая ДК с. Хатанга Попова Я.Г.
18.	Кинопоказ художественного фильма	05 мая 2023	Дом культуры с. Хатанга,	Заведующая ДК с. Хатанга Попова Я.Г.

	в рамках Всероссийской акции «Великое кино Великой страны»	12 мая 2023	поселки Библиотеки	Заведующая Хатангской ЦБС Чаглая И.А.
19.	«Вахты памяти» у памятных мест, посвященных Великой Отечественной войне (Места проведения митинга)	09 мая 2023 10.00-12.00	сельское поселение Хатанга	Образовательные учреждения сельского поселения Хатанга (Попкова Н.Г.) во взаимодействии с Пограничным постом
20.	Шествие праздничной колонны, «Бессмертный полк» к месту проведения митинга с исполнением песен военных лет	09 мая 2023 10.00-11.00	с. Хатанга, ул. Советская	Начальник Отдела культуры, молодежной политики и спорта Платонов Ф.Ю.
21.	Митинги в память о погибших в годы войны	09 мая 2023 11.00-11.30	с. Хатанга, у стелы на площади аэропорта, поселки	И.о. директора МБУК «КДК» Лаптукова И.А. Начальники Территориальных отделов Администрации сельского поселения
22.	Церемония возложения венков к памятникам – местам памяти участников ВОВ	09 мая 2023 11.20. – 11.30.	Места проведения митингов	Руководители предприятий, организаций
23.	Автопробег «Весть Победы»	09 мая 2023 11.45 – 12.20.	с. Хатанга, ул. Советская	Начальник Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Платонов Ф.Ю.
24.	Акция «Солдатская каша»	09 мая 2023 11.30 – 12.00	Дом культуры с. Хатанга (фойе)	И.о. директора МБУК «КДК» Лаптукова И.А. Начальник Отдела культуры, молодежной политики и спорта Платонов Ф.Ю.
25.	Благотворительный концерт «Дорогами памяти»	09 мая 2023 12.30	Дом культуры сельского поселения Хатанга	Заведующая ДК с. Хатанга Попова Я.Г.
26.	Уличная трансляция тематических песен	09 мая 2023 10.00-14.00	с. Хатанга	Начальник Отдела культуры, молодежной политики и спорта Платонов Ф.Ю.
27.	Фото экспозиция, баннер «Они сражались за Родину»	25 апреля – 25 мая 2023	Дом культуры с. Хатанга (фойе)	ФГБУ «Объединенная дирекция заповедников Таймыра» с. Хатанга Пушкова А.М.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2023 г.

№ 068 - П

О назначении временной управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации сельского поселения Хатанга от 05.07.2022 года № 094-П «Об утверждении порядка формирования перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории сельского поселения Хатанга, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация и порядка принятия решения по определению управляющей организации», постановлением Администрации сельского поселения Хатанга от 20.03.2023г. № 035-П «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории сельского поселения Хатанга, в отношении которого

собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить МУП «Хатанга-Энергия» сельского поселения Хатанга временной обслуживающей организацией для осуществления обслуживания (выполнения работ) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, указанных в приложении № 1 к настоящему постановлению сроком на один год до момента:
 - истечения срока, установленного настоящим постановлением о назначении организации, осуществляющей временное управление;
 - принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе способа управления многоквартирным домом и реализации данного способа;
 - заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной по результатам открытого конкурса.
2. Утвердить перечень работ и (или) услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов, на период действия временной обслуживающей организации МУП «Хатанга-Энергия», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить размер платы за содержание жилого помещения в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению - 105 рублей 00 копеек .
4. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы сельского поселения Хатанга



А.В. Вешняков

Приложение № 1
к постановлению Администрации
сельского поселения Хатанга
от 27.04.2023 г. 068-П

**Реестр многоквартирных домов, расположенных на территории села Хатанга
Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края**

№ п/п	Адрес дома	№ п/п	Адрес дома,
1	ул. Ангарская, дом № 1	31	ул. Полярная, дом № 32
2	ул. Ангарская, дом № 4	32	ул. Полярная, дом № 37
3	ул. Аэропортовская, дом № 5	33	ул. Полярная, дом № 41
4	ул. Аэропортовская, дом № 7	34	ул. Советская, дом № 17
5	ул. Аэропортовская, дом № 13	35	ул. Советская, дом № 21
6	ул. Аэропортовская, дом № 20 а	36	ул. Советская, дом № 23
7	ул. Аэропортовская, дом № 21	37	ул. Советская, дом № 24
8	ул. Геологическая, дом № 2	38	ул. Советская, дом № 29
9	ул. Геологическая, дом № 8	39	ул. Советская, дом № 31
10	ул. Краснопеева, дом № 7	40	ул. Советская, дом № 35
11	ул. Краснопеева, дом № 8	41	ул. Советская, дом № 37
12	ул. Краснопеева, дом № 9	42	ул. Советская, дом № 40
13	ул. Краснопеева, дом № 10	43	ул. Советская, дом № 44
14	ул. Краснопеева, дом № 18	44	ул. Таймырская, дом № 16
15	ул. Краснопеева, дом № 21 а	45	ул. Таймырская, дом № 18
16	ул. Краснопеева, дом № 23	46	ул. Таймырская, дом № 21 а
17	ул. Краснопеева, дом № 30	47	ул. Таймырская, дом № 23 а
18	ул. Норильская, дом № 2	48	ул. Таймырская, дом № 25
19	ул. Норильская, дом № 6	49	ул. Таймырская, дом № 30
20	ул. Норильская, дом № 8	50	ул. Таймырская, дом № 32
21	ул. Норильская, дом № 10	51	ул. Таймырская, дом № 44
22	ул. Норильская, дом № 13 а	52	ул. Таймырская, дом № 45
23	ул. Норильская, дом № 15	53	ул. Таймырская, дом № 47
24	ул. Набережная, дом № 1	54	ул. Таймырская, дом № 49
25	ул. Набережная, дом № 2	55	ул. Экспедиционная, дом № 1
25	ул. Набережная, дом № 15	56	ул. Экспедиционная, дом № 5
27	ул. Полярная, дом № 10	57	ул. Экспедиционная, дом № 8
28	ул. Полярная, дом № 26	58	ул. Экспедиционная, дом № 32
29	ул. Полярная, дом № 28		
30	ул. Полярная, дом № 30		

Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)
1.	Содержание общего имущества многоквартирного дома		
1.1.	Техническое обслуживание конструктивных элементов жилых зданий		
	Очистка кровли от мусора	2 раза в год	0,10
	Очистка козырьков над подъездами от мусора	2 раза в год	0,10
	Удаление с крыш снега и наледи	по мере необходимости	0,58
	Техническое обслуживание оконных и дверных заполнений: снятие и установка пружин на дверях, установка резинок-уплотнителей и шпингалетов на дверях, утепление дверей и оконных проемов, установка ручек на дверях и окнах.	При подготовке к сезонной эксплуатации	0,63
	Утепление всех дверей в подъезды	1 раз в год при подготовке к сезонной эксплуатации	0,63
	Мелкий ремонт лестниц и перил в подъездах	регулярно по необходимости	0,25
	Мелкий ремонт полов в местах общего пользования	1 раз в год	1,81
	Проведение плановых осмотров общего имущества	2 раза в год	0,68
	Проведение внеплановых осмотров общего имущества	по мере необходимости	0,56
1.2.	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования и систем		
1.2.1.	Система холодного водоснабжения		
	Планово-предупредительные ремонты (ППР) в жилых помещениях (по заявкам собственников): устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения (смена прокладок в водопроводных кранах, уплотнение сгонов, прочистка фильтров, регулировка смывных бачков).	1 раз в год по заявкам собственников	0,94
	Осмотр системы холодного водоснабжения здания	по мере необходимости, но не менее 1 раз в год	0,68
	Устранение незначительных неисправностей (набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, запорной арматуре, инженерном оборудовании; разборка, осмотр и очистка грязевиков, фильтров, воздухоотборников, компенсаторов, регулирующих кранов, трехходовых кранов, вентилей, задвижек.	Регулярно по необходимости	0,15
	Плановая ревизия задвижек холодного водоснабжения	1 раз в год	0,14
	Плановая ревизия вентилей холодного водоснабжения	1 раз в год	0,14
	Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах холодного водоснабжения	по мере необходимости	0,41
	Уплотнение сгонов	по мере необходимости, но не менее 1 раз в год	0,04
	Отогрев трубопровода холодного водоснабжения	по мере необходимости	0,55
	Ремонт аварийных вентилей холодного водоснабжения, а также устранение мелких неисправностей системы водоснабжения	по мере необходимости	0,34
	Замена участков труб до 1 п. м.	по мере необходимости	1,06
1.2.2.	Система горячего водоснабжения		

Планово-предупредительные ремонты (ППР) в жилых помещениях (по заявкам собственников): устранение незначительных неисправностей в системах горячего водоснабжения (смена прокладок в водопроводных кранах, уплотнение сгонов, прочистка фильтров).	1 раз в год по заявкам собственников	0,94
Осмотр системы горячего водоснабжения здания	по мере необходимости, но не менее 1 раз в год	0,68
Устранение незначительных неисправностей (набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, запорной арматуре, инженерном оборудовании; разборка, осмотр и очистка грязевиков, фильтров, воздухоотборников, компенсаторов, регулирующих кранов, трехходовых кранов, вентилей, задвижек.	Регулярно по необходимости	0,34
Ликвидация воздушных пробок в системе горячего водоснабжения	по мере необходимости	0,14
Плановая ревизия задвижек горячего водоснабжения	1 раз в год	0,14
Плановая ревизия вентилей горячего водоснабжения	1 раз в год	0,21
Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах горячего водоснабжения	по мере необходимости	0,66
Уплотнение сгонов	по мере необходимости, но не менее 1 раз в год	0,25
Ремонт аварийных вентилей горячего водоснабжения, а также устранение мелких неисправностей системы водоснабжения	по мере необходимости	0,34
Замена участков труб до 1 п. м.	по мере необходимости	1,06
Снятие и установка воздушных кранов и дренажей горячего водоснабжения	по мере необходимости	0,24
1.2.3. Система водоотведения		
Планово-предупредительные ремонты (ППР) в жилых помещениях (по заявкам собственников): устранение местных засоров, прочистка канализационной гребенки).	1 раз в год по заявкам собственников	0,56
Осмотр системы водоотведения здания	по мере необходимости, но не менее 1 раз в год	0,38
Отогрев системы водоотведения	по мере необходимости	0,96
Прочистка канализационных сетей, выпусков канализации, устранение местных засоров канализации.	По мере необходимости	2,10
Замена участков труб до 1 п. м.	по мере необходимости	1,06
Прочистка выпусков канализации из многоквартирного дома, канализационных колодцев и сетей до выхода в общую систему канализации	по мере необходимости	0,21
1.2.4. Система центрального отопления		
Осмотр системы отопления здания	по мере необходимости, но не менее 1 раз в год	0,69
Устранение незначительных неисправностей (набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, запорной арматуре, инженерном оборудовании; разборка, осмотр и очистка грязевиков, фильтров, воздухоотборников, компенсаторов, регулирующих кранов, трехходовых кранов, вентилей, задвижек.	Регулярно по необходимости	0,34
Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	по мере необходимости	0,14
Плановая ревизия задвижек системы отопления	1 раз в год	0,14
Плановая ревизия вентилей системы отопления	1 раз в год	0,14
Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах системы отопления	по мере необходимости	0,96
Уплотнение сгонов	по мере необходимости, но не менее 1 раз в год	0,04
Ремонт аварийных вентилей, устранение мелких неисправностей системы отопления	по мере необходимости	0,96
Замена участков труб до 1 п. м.	по мере необходимости	1,06
Смена сгонов, муфт и прочей арматуры отопления	по мере необходимости	0,86

1.2.5. Электрические устройства мест общего пользования		
Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств (смена перегоревших ламп внутреннего освещения, над входами в подъезд, мелкий ремонт и замена розеток выключателей)	по мере необходимости	0,77
Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости	0,32
Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год	0,68
Замена предохранителей	по мере необходимости	0,1
Замена настенного или потолочного патрона	по мере необходимости	0,45
Снятие показаний счетчика с передачей данных в ресурсоснабжающую организацию	12 раз в год	0,32
Осмотр и ревизия системы наружного освещения	ежеквартально	0,68
Замена сгоревших ламп наружного освещения.	1 раз в год	1,12
Планово-предупредительные ремонты (ППР) поэтажных щитков и электрощитовых	1 раз в год	0,26
Обслуживание коллективных (общедомовых) приборов учета	по мере необходимости	0,38
Контроль и регистрация показаний, передача сведений в ресурсоснабжающие организации	ежемесячно	0,48
1.2.6. Мероприятия, проводимые при подготовке к отопительному периоду		
Планово-предупредительные ремонты (ППР) индивидуальных тепловых пунктов: устранение незначительных неисправностей (набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции трубопроводов, устранение течи в трубопроводах, разборка, осмотр и очистка грязевиков, фильтров, воздухоотборников, компенсаторов, регулирующих кранов, трехходовых кранов, вентилей, задвижек, окраска трубопроводов, ремонт насосов, систем автоматического регулирования)	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	0,98
Осмотр и ревизия трубопроводов, запорной арматуры и фильтров систем отопления, ХВС, ГВС	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	1,18
Осмотр и ревизия задвижек систем тепло и водоснабжения.	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	0,68
Промывка и гидравлические испытания (опрессовка) системы центрального отопления, в том числе тепловых пунктов	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	1,97
Оформление паспорта готовности систем теплоснабжения к отопительному периоду в установленном порядке	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	0,55
Ремонт теплоизоляции трубопроводов	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	1,32
Осмотр и ревизия систем водоотведения	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	0,68
Проведение плановых осмотров общего имущества.	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	1,75
Проведение внеплановых осмотров общего имущества.	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	0,68
Ликвидация воздушных пробок в системе отопления и горячего водоснабжения	в начале отопительного периода при запуске отопления	0,49
Проверка исправности и работоспособности оборудования, на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах, выполнение наладочных и ремонтных работ	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	0,88
гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	6,81
работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений	1 раз в год, при подготовке к отопительному периоду	1,97

постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования	в течении года	0,68
1.3. Вывоз мусора		
Уборка ТКО на местах накопления	согласно графика вывоза	4,79
Дератизация и дезинсекция мест накопления ТБО	1 раз в месяц	0,65
1.4. Аварийно-ремонтное обслуживание		
Устранение неисправностей в системах водоснабжения и канализации, обеспечивающее их удовлетворительное функционирование. Замена прокладок, набивка сальников водоразборной и водозапорной арматуры с устранением утечки, уплотнение сгонов	ежедневно с 17-00 до 8-00, в субботу и воскресенье круглосуточно	1,68
Устранение течи присоединения сантехприборов	ежедневно с 17-00 до 8-00, в субботу и воскресенье	1,95
Устранение засоров внутренней канализации и сантехприборов	ежедневно с 17-00 до 8-00, в субботу и воскресенье круглосуточно	1,75
Устранение неисправностей в системах в течение смены отопления и горячего водоснабжения (трубопроводов, обогревающих элементов, арматуры), обеспечивающее их удовлетворительное функционирование, наладка и регулировка систем с ликвидацией непрогревов, завоздушивания	ежедневно с 17-00 до 8-00, в субботу и воскресенье круглосуточно	1,28
Устранение неисправностей электроснабжения (короткое замыкание и др.) в многоквартирном доме и (или) жилом помещении	не более 2 часов	1,22
1.5. Содержание лестничных клеток: техническое обслуживание (плановые и внеплановые осмотры), уборка (согласно графика)		
Влажное подметание лестничных площадок и маршей влажная уборка пола на первом этаже в т.ч. удаление пыли с перил, подоконников	1 раз в неделю	3,79
Подметание тамбуров	1 раз в неделю	0,43
Влажная уборка всех этажей подъезда, в том числе стен, полов, дверей.	1 раза в месяц	1,75
Влажная уборка подоконников	2 раза в месяц	0,10
Мытье плафонов, протирка ламп	1 раза в год	0,10
Мытье окон в помещениях общего пользования	2 раза в год (II,III кв.)	0,15
Проведение плановых осмотров общего имущества	2 раза в год	0,88
Проведение внеплановых осмотров общего имущества	2 раза в год	0,38
1.6. Санитарное содержание придомовой территории		
<i>В холодный период года (с 1 октября по 30 апреля):</i>		
Сметание свежесвалившегося снега со ступеней и площадок	по мере необходимости в период снегопадов	1,85
Очистка козырьков над подъездами от наледи и снега	по мере необходимости в период снегопадов	0,23
Посыпка территории противогололедными материалами	при скользкости	1,86
Очистка территории от наледи и льда	во время гололеда	0,56
Очистка урн от мусора	по мере необходимости	0,22
Сбор мусора на придомовой территории по периметру здания на расстоянии 5 метров от стены жилого дома	1 раз в неделю	0,56
<i>В теплый период года (с 1 мая по 30 сентября):</i>		
Частичное подметание территории	1 раз в неделю	0,16
Сплошное подметание территории	1 раз в месяц	0,43
Окраска урн, контейнеров	1 раз в год	0,21
Очистка урн от мусора	по мере необходимости	0,22
1.7. Управление многоквартирным домом		

1.	Ведение лицевых счетов, начисление и выставление платежных документов на оплату ЖКУ, выдача выписок из финансово-лицевых счетов, справок о составе семьи, о регистрации по месту жительства, о регистрации по месту пребывания, справка с места проживания (периоды проживания на территории Хатангского района), справок о составе семьи на момент смерти умершего и других справок, связанных с использованием гражданами жилых помещений, составление актов в случае аварийных ситуаций, хранение и ведение технической документации по многоквартирным домам	ежемесячно	26,23
		Итого:	105,00



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2023 г.

№ 069 – П

О мероприятиях, проводимых с целью подготовки объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Уставом сельского поселения Хатанга, с целью обеспечения контроля за подготовкой объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проверке готовности объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов (далее - Комиссия) в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Установить, что в случае отсутствия члена Комиссии его обязанности по участию в работе Комиссии возлагаются на лицо, в установленном порядке его замещающее.
3. Утвердить план организационных мероприятий по подготовке объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Отделу ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга (Храмова А.Н.):
 - 4.1. Направить в Управление развития инфраструктуры Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района:
 - планы мероприятий по подготовке объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов в срок до 12.05.2023 года;
 - паспорта готовности жилищного фонда объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов в срок до 31.08.2023 года.
 - 4.2. Осуществлять постоянный контроль за выполнением мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов.
5. Руководителям организаций жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Хатанга:
 - 5.1. В срок до 05.05.2023 года организовать создание комиссии по проведению весенних осмотров подведомственных объектов.
 - 5.2. В срок до 05.05.2023 года разработать, утвердить и направить в Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга План подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов по форме, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
 - 5.3. Осуществлять контроль за использованием запасов материально-технических ресурсов в период прохождения осенне-зимнего отопительного периода 2023-2024 годов.
 - 5.4. В срок до 31.08.2023 года провести проверку готовности объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов.
 - 5.5. В срок до 31.08.2023 года подготовить и представить в Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга паспорта готовности объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса, социальной сферы и паспорта готовности жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов.

6. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы сельского поселения Хатанга



 А.В. Вешняков

СОСТАВ

Комиссии по вопросам подготовки объектов предприятий, учреждений и организаций сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов (далее – комиссия)

- Вешняков А.В. - Заместитель Главы сельского поселения Хатанга, председатель комиссии.
- Храмова А.Н. - Начальник Отдела ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга, заместитель председателя комиссии
- Аджавенко И.Л. - Специалист 1 категории Отдела ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Лаптукова И.А. - Исполняющая обязанности Директора Муниципального бюджетного учреждения культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс»;
- Кальчук В.К. - Директор Муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств»;
- Кириянова В.А. - Начальник Отдела по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга;
- Федосеева А.С. - Начальник Отдела по развитию традиционных промыслов и обеспечению жизнедеятельности поселков Администрации сельского поселения Хатанга;
- Кузьмин С.А. - Генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью «Энергия»;

- Шейкин Н.А. - Директор Общества с ограниченной ответственностью «Таймыр Альянс Трейдинг»;
- Чалый С.В. - Директор Муниципального унитарного предприятия «Хатанга-Энергия» сельского поселения Хатанга»;
- Большакова Н.В. - Заместитель Начальника Управления образования – Начальник отдела образовательных учреждений с.п. Хатанга;
- Чумляков С.В. - Главный врач Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Таймырская районная больница № 1».

ПЛАН
организационных мероприятий по подготовке учреждений и
организаций сельского поселения Хатанга к работе в осенне-зимний
период 2023-2024 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Проведение весенних осмотров объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса, образования, здравоохранения и культуры в населённых пунктах сельского поселения	10.05.2023- 19.05.2023	ООО «Энергия», МУП «Хатанга-Энергия» сельского поселения Хатанга, ООО «ТАТ», МБУК «КДК», Образовательные учреждения СП Хатанга, КГБУЗ «ТРБ № 1», Администрация сельского поселения Хатанга
2	Разработка планов мероприятий по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период	до 10.05.2023	ООО «Энергия», ООО «ТАТ», МУП «Хатанга-Энергия» сельского поселения Хатанга, МБУК «КДК», Образовательные учреждения СП Хатанга, КГБУЗ «ТРБ № 1»
3	Разработка сводного плана подготовки объектов к работе в осенне-зимний период	до 12.05.2023	Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга
4	Выполнение мероприятий по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период (проведение конкурсов, аукционов, выявление победителей, заключение контрактов (договоров), проведение текущих и капитальных ремонтов, проверка хода проведения текущих и капитальных ремонтов)	15.05.2023- 28.08.2023	ООО «Энергия», ООО «ТАТ», МУП «Хатанга-Энергия» сельского поселения Хатанга, МБУК «КДК», Образовательные учреждения СП Хатанга, КГБУЗ «ТРБ № 1», Администрация сельского поселения Хатанга

5	Подготовка государственной статистической отчётности по форме № 1 ЖКХ зима (срочная) и представление её в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края	01.07.2023 01.08.2023 01.09.2023 03.10.2023 01.11.2023	Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга
6	Подготовка информации по установленным формам и представление её в Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального района	по запросу	Заместитель Главы сельского поселения Хатанга
7	Подготовка информации по установленным формам и представление её в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края	по запросу	Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга
8	Проведение координационных совещаний комиссии:		
8.1	О ходе выполнения мероприятий по завозу топлива в населённые пункты сельского поселения	два раза в месяц, с 19.06.2023 до окончания завоза	Заместитель Главы сельского поселения Хатанга
8.2	О ходе выполнения мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса к отопительному периоду	26.05.2023 26.06.2023 25.07.2023 25.08.2023 25.09.2023	Заместитель Главы сельского поселения Хатанга
8.3	О ходе выполнения мероприятий по подготовке объектов образования, здравоохранения и культуры сельского поселения Хатанга к отопительному периоду	25.05.2023 24.06.2023 25.07.2023 25.08.2023 26.09.2023	Заместитель Главы сельского поселения Хатанга
9	Проведение комиссией оценки готовности предприятий жилищно-коммунального комплекса сельского поселения к работе в осенне-зимний период с составлением акта	до 28.07.2023	Администрация сельского поселения Хатанга

10	Обеспечение проведения осмотра объектов жилищно-коммунального комплекса, образования, здравоохранения и культуры сельского поселения Хатанга	до 31.08.2023	Администрация сельского поселения Хатанга
11	Обеспечение проверок готовности объектов жилищно-коммунального комплекса, образования, здравоохранения и культуры сельского поселения Хатанга, выдача паспортов готовности к осенне-зимнему периоду	до 31.08.2023	ООО «Энергия», ООО «ТАТ», МУП «Хатанга-Энергия» сельского поселения Хатанга МБУК «КДК», Образовательные учреждения СП Хатанга, КГБУЗ «ТРБ № 1»
12	Подготовка и представление в Управление развития инфраструктуры паспортов готовности к осенне-зимнему периоду	до 31.08.2023	Отдел ЖКХ, благоустройства и градостроительства Администрации сельского поселения Хатанга

План подготовки объектов электроэнергетики и теплоэнергетики предприятий жилищно-коммунального хозяйства
на отопительный период 2023-2024 годов

№	Наименование предприятия	Населенный пункт	Наименование объекта	Наименование работ	вид ремонтов (текущий, капитальный)	Единицы измерения	Объем работ	Стоимость, тыс. рублей	Срок исполнения
Электроснабжение									
			Итого по электроснабжению						
Теплоснабжение									
			Итого по теплоснабжению						
Водоснабжение									
			Итого по водоснабжению						
Водоотведение									
			Итого по водоотведению						
Жилой фонд									
			Итого по жилому фонду						
			Всего						

Руководитель _____ /

Исполнитель:



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2023 г.

№ 070 – П

Об изъятии земельного участка и жилых помещений для муниципальных нужд в связи с признанием жилого дома аварийным и подлежащим сносу

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2019 № 144-п «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае», постановлением Администрации сельского поселения Хатанга от 13.02.2015 № 013-П «О признании жилых помещений аварийными и непригодными для дальнейшего проживания, подлежащими сносу», руководствуясь Уставом сельского поселения Хатанга,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 84:05:0020205:2646, площадью 1193 кв.м., расположенный по адресу: Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, с. Хатанга, ул. Норильская, д. 4, разрешенное использование – объекты среднетажной жилой застройки.
2. В связи с изъятием для муниципальных нужд земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, изъять для муниципальных нужд в соответствии с планируемым способом

переселения у собственников, в установленном законом порядке, следующие жилые помещения:

- квартиру, номер государственной регистрации права 24-24-37/002/2009-065 от 24.03.2009, с кадастровым номером 84:05:0020205:1100, общей площадью 54,0 кв.м., расположенную по адресу: Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, село Хатанга, улица Норильская, дом 4, квартира 10, находящуюся на земельном участке с кадастровым номером 84:05:0020205:2646;

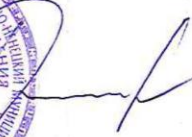
- квартиру, номер государственной регистрации права 24-24-37/006/2012-194 от 27.11.2012, с кадастровым номером 84:05:0020205:1113, общей площадью 41,5 кв.м., расположенную по адресу: Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, село Хатанга, улица Норильская, дом 4, квартира номер: 11, находящуюся на земельном участке с кадастровым номером 84:05:0020205:2646.

3. Направить копию настоящего постановления в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.
4. Подготовить проекты Соглашений от имени муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» с собственниками жилых помещений об изъятии у них жилых помещений для муниципальных нужд в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд в целях переселения граждан из многоквартирного жилого дома номер 4 по улице Норильская в с. Хатанга, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.
5. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения Хатанга (Кириянова В.А.):
 - 1) Уведомить в письменной форме собственников жилых помещений, указанных в пункте 2 настоящего постановления о принятом постановлении об изъятии принадлежащих им квартир в течение десяти рабочих дней со дня его вступления в силу.
 - 2) Заключить с собственниками жилых помещений соглашения о порядке и условиях предоставления взамен изымаемого жилого помещения другого жилого помещения, возмещения, либо субсидии, в зависимости от планируемого способа переселения.

6. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы сельского поселения Хатанга



 А.В. Вешняков



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2023 г.

№ 071 - П

О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 15.11.2013 г. № 150-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга»

Во исполнение постановления Администрации сельского поселения Хатанга от 30.07.2013 г. № 103-П «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения Хатанга, их формировании и реализации»»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 15.11.2013 г. № 150-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга» (далее – постановление) следующие изменения:
 - 1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.
2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы сельского поселения Хатанга по социальным вопросам, культуре и спорту Зоткину Т.В.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы сельского поселения Хатанга



А.В. Вешняков

Муниципальная программа
«Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга»

1. Паспорт программы

Ответственный исполнитель	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга
Соисполнители программы	МБУК «КДК» - без финансирования
Цели муниципальной программы	Совершенствование системы мер по реализации молодежной политики в сельском поселении Хатанга
Задачи программы	1. Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи; 2. Поддержка общественных молодежных инициатив, проектов их вовлечение в социально значимую работу; 3. Формирование и внедрение в социальную практику профилактических мероприятий, направленных на ориентацию несовершеннолетних граждан и молодежи на здоровый образ жизни.
Конечные результаты	1. Повышение охвата молодежи, вовлеченной в социально-экономические проекты до 35 % к 2024 году; 2. Реализация социально-экономических проектов на уровне до 27 ед. к 2024 году; 3. Повышение доли участия молодежи, задействованной в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни до 37 % к 2024 году.
Целевые индикаторы муниципальной программы	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты 2023 – 5,9 %, 2024 – 6,2 %, 2025 – 6,5% количество реализованных социально-экономических проектов 2023 – 25 ед., 2024 – 27 ед., 2025 – 30 ед. доля участия молодых людей, задействованных в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни 2023 – 31 %, 2024 – 33 %, 2025 – 35 %
Этапы и сроки реализации программы	2016-2025 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы с указанием источников	Общий объем финансирования Программы составляет 4 064,8 тыс. рублей за счёт средств бюджета сельского поселения Хатанга, том числе по годам: 2016 год – 400 тыс. рублей; 2017 год – 400 тыс. рублей; 2018 год – 400 тыс. рублей; 2019 год – 400 тыс. рублей; 2020 год – 400 тыс. рублей; 2021 год – 400 тыс. рублей; 2022 год – 400 тыс. рублей; 2023 год – 421,6 тыс. рублей; 2024 год – 421,6 тыс. рублей; 2025 год – 421,6 тыс. рублей.

2. Цели и задачи муниципальной программы, прогноз развития молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга

Цели молодежной политики в определены в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"; Стратегия пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года распоряжение правительства Российской Федерации № 207-р от 13.02.2019 г.; Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года».

2.1. Цели и задачи муниципальной программы

Целью государственной молодежной политики является создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития страны.

Целью программы является создание благоприятных экономических, социальных, организационно-правовых условий для воспитания, обучения и развития молодых граждан на территории сельского поселения Хатанга.

Для достижения поставленной цели Программа предусматривает решение следующих задач:

- развитие социально-экономического, общественно-политического и культурного потенциала молодежи;
- создание условий для гражданского становления, военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи;
- формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни страны, государственной деятельности;
- развитие художественного творчества детей и молодежи, поддержка талантливой молодежи;
- развитие массовых видов детского и молодежного спорта, пропаганда здорового образа жизни молодого поколения;
- профилактика безнадзорности, подростковой преступности, асоциальных явлений в молодежной среде;
- обеспечение занятости и трудоустройства молодежи;
- поддержка детских и молодежных общественных объединений, организаций, кружков и клубов по интересам;
- информационное обеспечение реализации молодежной политики.

2.2. Прогноз развития молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга

Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга позволит обеспечить системность посредством реализации непрерывных проектов и программ, создаст условия для совершенствования и развития приоритетных направлений, обеспечивая преемственности в разработке конкретных мероприятий, обобщения и накопления положительного опыта и достижения наибольшего положительного социального эффекта от выполнения программных мероприятий.

Эффективность данной Программы определяется социальным эффектом, который, как правило, выражается в изменении ценностных ориентаций и поведения молодежи, повышения уровня гражданской ответственности и социальной активности.

Реализация Программы позволит:

1. Создать условия для самореализации молодежи разных возрастов и социальных категорий, повысить активную гражданскую позицию молодых людей за счет:

- повышения социальной активности, увеличения числа инициатив и реализуемых молодежных проектов, направленных на развитие поселения;
- увеличения количества волонтеров, вовлеченных в добровольческую деятельность;
- увеличения доли молодежи, вовлеченной в деятельность общественных детских и молодежных общественных объединений.

2. Развитие социально-экономического, общественно-политического и культурного потенциала молодежи за счет:

- увеличения доли молодежи, предпочитающей здоровый образ жизни, активный отдых и досуг;
- снижения количества несовершеннолетних, совершивших преступления, вовлечение в профилактические мероприятия подростков, состоящих на учетах в комиссии по делам несовершеннолетних (далее – КДН);
- уменьшения количества безработных среди молодежи за счет организации временной занятости;
- увеличения количества молодежных трудовых инициатив;
- увеличения количества молодежи, вовлеченных в мероприятия, направленные на развитие интеллектуального и творческого потенциала;
- внедрения механизмов поиска и поддержки талантливой и одаренной молодежи;

3. Сформировать и развить инфраструктуру молодежной политики, создать условия для эффективной деятельности молодежного актива за счет:

- создания молодежного Совета;
- обсуждения проблем молодежи с представителями исполнительной и законодательной власти;
- поиска и внедрения новых форм и технологий в работе с молодежью;
- вовлечение молодежи в деятельность клубов молодой семьи.

Оценка эффективности реализации Программы напрямую зависит от количественного охвата участников мероприятий и объема направляемых на эти цели бюджетных средств.

3. Сроки реализации муниципальной программы

Сроки реализации муниципальной программы: 2016 – 2025 годы. Программа реализуется в один этап.

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы

Своевременная и качественная реализация муниципальной программы позволит:

- Повысить охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты до 6,2 % к 2024 году и до 6,5 % к 2025 году;
- Увеличить количество реализованных социально-экономических проектов до 27 ед. к 2024 году и 30 ед. к 2025 году;
- Увеличить долю участия молодых людей, задействованных в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни до 33 % к 2024 году и до 35 % к 2025 году.

5. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы, их краткое описание, сроки реализации, ожидаемые результаты представлены в Приложении № 2 таблица 2 к муниципальной программе.

6. Перечень и значения целевых индикаторов и показателей результатов муниципальной программы

Перечень и значения целевых индикаторов и показателей результатов муниципальной программы с указанием их плановых значений по годам ее реализации представлены в Приложении № 2 таблица 1 к муниципальной программе.

7. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы представлены в Приложении № 2 таблица 3 к муниципальной программе.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Хатанга.

Главными распорядителем средств является Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга.

Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга осуществляет финансирование мероприятий согласно утвержденному плану мероприятий и сметам расходов на проведение мероприятий, путем заключения контрактов на закупку товаров, работ, услуг.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации сельского поселения Хатанга осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Меры управления рисками с целью минимизации их влияния на достижения целей муниципальной программы

Важным условием успешной реализации муниципальной программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Программы.

Финансовые риски связаны с возможными кризисными явлениями в российской экономике, которые могут привести к снижению объемов финансирования программных мероприятий из средств бюджетов различного уровня. Возникновение данных рисков может привести к недофинансированию запланированных мероприятий муниципальной программы, что приведет к неисполнению программных мероприятий и не достижению целевых показателей программы.

Минимизация рисков предусматривается следующими мероприятиями муниципальной программы:

- текущий мониторинг выполнения муниципальной программы;
- осуществление внутреннего контроля исполнения мероприятий муниципальной программы;
- контроль достижения конечных результатов и эффективного использования финансовых средств муниципальной программы.

Остальные виды рисков связаны со спецификой целей и задач муниципальной программы, и меры по их минимизации будут приниматься в ходе оперативного управления. Финансирование мероприятий муниципальной программы в очередном финансовом году осуществляется с учетом результатов мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде.

9. Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджетов поселений, средств юридических лиц и других источников на реализацию муниципальной программы

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджетов поселений, средств юридических лиц и других источников на реализацию муниципальной программы представлены в Приложении № 2 таблица 4 к муниципальной программе.

10. Характеристика текущего состояния молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга с указанием основных показателей социально-экономического развития сельского поселения Хатанга и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

В мероприятиях по линии молодёжной политики в 2022 году приняли участие 29% рабочей молодёжи сельского поселения Хатанга от общего числа населения в соответствии с заявленным показателем настоящей программы.

Одним из направлений реализации молодёжной политики в сельском поселении является поддержка общественных молодёжных инициатив, проектов их вовлечения в социально-значимую работу. Важную роль в организации этого процесса выполняют актив Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангская средняя школа № 1» (далее – МКОУ «ХСШ № 1») – 1 – 10 человек, и Таймырского муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хатангской средней школы интернат» (далее - МКОУ «ХСШИ») – 10 человек; Таймырского муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хатангский центр детского творчества» (далее ТМБ ОУДО «Хатангский ЦДТ») – 15 чел.; «Солнечная Хета» п.Хета – 9 чел.; «Родник» п.Новая – 8 чел.; «Дружба» п.Кресты – 5 чел.; «Возрождение» п. Катырык – 12 чел.; «Искра» п. Сындасско – 10 чел.; «Надежда» п. Новорыбная – 15 чел.; «Единство» Жданиха – 28 чел.; «Надежда» п. Попигаи – 35 чел. Помимо этого на территории сельского поселения Хатанга существует Всероссийское общественное патриотическое движение «ЮНАРМИЯ» в состав которого входят 85 человек.

Деятельность по организации свободного времени детей, подростков и молодёжи, вовлечению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, в работу кружков, клубов по интересам, приобщению молодых людей к ценностям отечественной и мировой культуры помимо образовательных учреждений осуществляет муниципальное бюджетное учреждение культуры «Хатангский культурно-досуговый комплекс». С учётом потребностей современного общества содержание и формы организации досуговых мероприятий требуют совершенствования с созданием условий для поддержки и развития одарённых и талантливых молодых людей.

К сожалению, можно отметить, что уровень социальной активности молодёжи все еще недостаточно высок. Молодёжь предпочитает пассивные формы участия в жизни общества: соблюдение законов, добросовестное исполнение гражданских обязанностей, исполнение профессиональных обязанностей. Однако, по мнению активной части молодёжи, можно повлиять на социально-экономическое развитие поселения путём участия в мероприятиях Программы.

К позитивным тенденциям, требующим целенаправленного развития через реализацию Программы, можно отнести следующее:

- увеличивается число молодых людей, выбирающих личную инициативу как главный способ решения своих проблем;
- растёт самостоятельность и практичность, ответственность за свою судьбу, мобильность, восприимчивость к новому;

- меняется отношение к образованию – растёт число молодых людей, желающих получить образование в средне-специальных и высших учебных заведениях;
- растёт заинтересованность молодых людей в сохранении своего здоровья.

Программа призвана снизить негативные тенденции, присущие молодежи как особой социально-демографической группе, отличающейся несформированностью ориентиров и недостатком жизненного опыта.

К негативным тенденциям можно отнести:

- низкий уровень социальной активности в молодежной среде;
- риск безработицы, обусловленный недостаточной ориентацией системы образования на рынок труда и дефицитом вакантных рабочих мест;
- риск приобщения к опасным для здоровья зависимостям: алкоголизму, наркомании, игромании;
- неравенство возможностей, связанных с реализацией собственного будущего, в среде молодых людей (молодые граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации).

Также, к проблемам в реализации молодежной политики в поселении можно отнести:

- крайне низкий уровень активности среди молодежи возрастной категории от 18 до 35 лет, нежелание принимать участие в общественной жизни;
- отсутствие оптимальных условий для возвращения молодых специалистов в сельском поселении Хатанга.

Информационное освещение реализации молодежной политики в с. Хатанга осуществляется через официальный сайт органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга, страницу социальной сети «В контакте» <https://vk.com/public199605380> и мессенджерах. Отделом культуры, молодежной политики и спорта готовится информация о событиях, мероприятиях, проектах, конкурсах, соревнованиях и т.д.

Вместе с тем, для результативной работы с молодежью в поселении необходимо не только сохранение сложившейся системы, но и ее активное развитие в правовом, экономическом, организационном плане. Реализация Программы направлена на совершенствование муниципальной молодёжной политики, содержанием которой станет равноправное взаимодействие власти и молодёжи, направленное на социально-экономическое и культурное развитие сельского поселения.

**Сведения
о показателях (индикаторах) муниципальной программы
«Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга»**
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование цели (задачи)	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей			Отношение значения показателя последнего года реализации программы к ответному
				2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8
Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга							
Цель: Совершенствование системы мер по реализации молодежной политики в сельском поселении Хатанга							
1	Задача: создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи;	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально- экономические молодежные проекты	%	5,6	5,9	6,2	1,05
2	Задача: поддержка общественных молодежных инициатив, проектов их вовлечение в социально значимую работу	Количество реализованных социально- экономических проектов	Ед.	25	25	27	1

№ п/п	Наименование цели (задачи)	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей			Отношение значения показателя последнего года реализации программы к отчетному
				2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Задача: формирование и внедрение в социальную практику профилактических мероприятий, направленных на ориентацию несовершеннолетних граждан и молодежи на здоровый образ жизни.	Доля участия молодых людей, задействованных в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни	%	29	31	33	1,06

Методика расчета показателя

«Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты»
за 2022 год

$$\text{Ч}_{\text{уч.}}/\text{Ч}_{\text{м}}*100\%$$

Где Ч_{уч.} – численность участников, вовлеченных в социально-экономические проекты
Ч_м – численность молодежи

Расчет показателя
«Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты»
за 2022 год

$$90/1600*100 = 5,6 \%$$

Методика расчета показателя
«Доля участия молодых людей, задействованных в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни»

$$\frac{Чм}{Чн} \cdot 100\%$$

Где Чм – численность молодежи
Чн – численность населения

Расчет показателя
«Доля участия молодых людей, задействованных в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни» за 2022 год

$$1600/5378 \cdot 100 = 29\%$$

Приложение № 2 таблица 2
к Паспорту муниципальной программы
«Развитие молодежной политики
на территории сельского поселения Хатаганга

**Информация об основных мероприятиях
муниципальной программы, подпрограммах муниципальной программы
Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатаганга**
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание и его значение)	Последствия нерезультативной целевой программы, основного мероприятия	Связь с показателями результатов муниципальной программы (подпрограммы) - № показателя
			начала реализации	начала реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа: Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатаганга							
Цель: Совершенствование системы мер по реализации молодежной политики в сельском поселении Хатаганга							
Задача 1: Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи							
1	Проведение семинаров с молодежью на тему «Проектная деятельность»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатаганга	2023	2025	Участие молодежных объединений в конкурсах социальных проектов на уровне сельского поселения, района и края: «Гаймыр – территория здоровья»; «Диалог»; «Салют Победы»; «Зажги свою звезду над Енисеем»; «Сотрудничество»; «Мир новых возможностей»	Снижение количества участников в социально- экономических проектах, отсутствие успешной социализации и эффективной самореализации молодежи	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально- экономические молодежные проекты - 1
2	Реализация конкурса мини проектов «Сотрудничество»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатаганга	2023	2025	Привлечение большего числа молодежи в мероприятия по средствам проектной деятельности	Снижение количества участников в реализации мини проектов на уровне сельского поселения	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально- экономические

3	Школа актива (цикл мероприятий, направленных на командообразование, развитие лидерства и профилитику негативных проявлений в подростковой среде)	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатагта	2023	2025	Проведение мероприятий таких как: тренинги на командообразование; волонтерские акции направленные на оказание помощи возрастной категории 60+	Отсутствие инициативной молодежи, проявление негативных тенденций в подростковой среде	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты - 1
4	Танцевальные, вокальные, художественные конкурсы, игры КВН, постановка спектаклей с участием детей и их родителей	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатагта	2023	2025	Создание условий для успешной самореализации молодежи через ежегодное проведение творческих мероприятий для молодежи на уровне с/п Хатагта (в соответствии с утвержденным планом)	Снижение количества участников, вовлеченных в мероприятия направленных на успешную самореализацию в творческой среде	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты - 1
Задача 2: Поддержка общественных молодежных инициатив, проектов их вовлечение в социально значимую работу							
5	Информирование молодежи о существующих социально-экономических проектах, разработка новых проектов.	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатагта	2023	2025	Информирование потенциальных участников проектной деятельности по электронной почте, через социальные сети, сайт муниципального образования, мессенджеры, с целью вовлечения в социальную значимую работу через проектную деятельность	Уменьшение числа реализуемых социально-экономических проектов	Количество реализованных социально-экономических проектов - 2
6	Поддержка инициатив и мероприятий молодежных объединений, семейных клубов в поселках и с. Хатагта	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатагта	2023	2025	Приобретение товарно-материальных ценностей (призовой, наградной продукции) с целью поддержки молодежных объединений для реализации мероприятий, таких как: Дни воинской славы, Международный женский день, День молодежи, День солидарности молодежи.	Отсутствие возможности проведения мероприятий молодежных объединений и семейных клубов на территории всего поселения	Количество реализованных социально-экономических проектов - 2

7	Мероприятия по занятости подростков в летний период. Обеспечение деятельности трудового отряда старшекласников	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга	2023	2025	по борьбе с терроризмом, День защиты детей Ежегодное оформление проекта для участия в краевом конкурсе проектов трудовых отрядов старшекласников, проведение мероприятий с трудовыми отрядами и незанятыми подростками в летний период	рост правонарушений подростков в летний (каниккулярный) период	Количество реализованных социально-экономических проектов - 2
---	--	---	------	------	---	--	---

Задача 3: Формирование и внедрение в социальную практику профилактических мероприятий, направленных на ориентацию несовершеннолетних граждан и молодежи на здоровый образ жизни.

8	Молодежная спортивно-интеллектуальная игра «КВЕСТ»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга	2023	2025	Проведение мероприятия на открытом пространстве, с использованием спортивных элементов с целью поддержания здорового образа жизни	Отсутствие возможности приобретения интеллектуальных, спортивных навыков	Повышение доли молодежи задействованных в мероприятиях, направленных на формирование ЗОЖ ³
9	Интеллектуальные игры (Брейн-Ринг, Квиз)	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга	2023	2025	Популяризация здорового образа жизни по средствам интеллектуальных состязаний для умственной деятельности, обмен приобретенных знаний	Низкий уровень формирования и внедрения в социальную практику профилактических мероприятий	Повышение доли молодежи задействованных в мероприятиях, направленных на формирование ЗОЖ ³
10	Деловая игра «Права и обязанности несовершеннолетних»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга	2023	2025	Возможность участников конкурса популяризовать здоровый образ жизни по средствам изготовления социальных видеороликов	Низкий уровень формирования и внедрения в социальную практику профилактических мероприятий	Повышение доли молодежи задействованных в мероприятиях, направленных на формирование ЗОЖ ³
11	День молодежи (проведение спортивных игр, эстафет, конкурсных состязаний)	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга	2023	2025	Организация досуга для молодежи на открытом пространстве (свежем воздухе) с целью популяризации здорового образа жизни	Высокий риск возникновения правонарушений в подростковой среде из-за отсутствия культурно-досуговой деятельности на территории поселения	Повышение доли молодежи задействованных в мероприятиях, направленных на формирование ЗОЖ ³

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы
«Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга»**
(наименование муниципальной программы)

Статус (муниципаль ная программа, подпрограм а)	Наименован ие программы, подпрограм мы, мероприятия	ГРБС (ответственный исполнитель, соисполнители)	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				
			ГРБС	РазП р	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	Итого на период	
Муниципаль ная программа	Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга	всего расходы	X	X	X	X	421,6	421,6	421,6	1 268,8	
			в том числе по ГРБС: Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга	557	070 7	05000150 10	240	421,6	421,6	421,6	1 268,8
	Проведение мероприяти й для детей и молодежи	всего расходы	X	X	X	X	421,6	421,6	421,6	1 268,8	
		в том числе по ГРБС: всего расходы	X	X	X	X	421,6	421,6	421,6	1 268,8	
			557	070 7	05000150 10	240	421,6	421,6	421,6	1 268,8	

Приложение 2 таблица 4
к Passпорту муниципальной программы
«Развитие молодежной политики
на территории сельского поселения Хатанга»

**Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджетов поселений, средств юридических лиц и других
источников на реализацию муниципальной программы
Развитие молодежной политики и спорта на территории сельского поселения Хатанга**
(наименование муниципальной программы)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
			2023	2024	2025	Итого на период
Муниципальная программа	Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга	Всего	421,6	421,6	421,6	1 268,8
		в том числе:				
		федеральный бюджет				
		краевой бюджет				
		районный бюджет				
		бюджеты городских и сельских поселений	421,6	421,6	421,6	1 268,8
		внебюджетные источники				

Приложение № 2 таблица 5
к Паспорту муниципальной
программы «Развитие молодежной политики
территории сельского поселения Хатанга»

«Утверждаю»
Ответственный исполнитель
муниципальной программы
« _____ »
(должность, ФИО)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись)

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга
(наименование муниципальной программы)
НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 – 2025 гг.

Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель (ГРБС, ФИО, должность)	Срок		Наименование и значение показателя непосредственного результата						Код бюджетной классификации			Расходы (тыс.руб.)		
		3	4	5	6	Значение			раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2023	2024	2025	
						7	8	9							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Развитие молодежной политики на территории сельского поселения Хатанга															
Задача 1. Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи															

Реализация мини-проекта «Содружество»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты	%	5,9	6,2	6,5	0707	0500015010	240	60,00	60,00	60,00
Проведение семинаров с молодежью на тему «Проектная деятельность»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты	%	5,9	6,2	6,5	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Школа актива (цикл мероприятий, направленных на командообразование, развитие лидерства и профориентацию негативных проявлений в подростковой среде)	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты	%	5,9	6,2	6,5	0707	0500015010	240	35,00	35,00	35,00
Танцевальные, вокальные, художественные конкурсы, игры КВН, постановка спектаклей с участием детей и их родителей	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	Охват молодежи, проживающей в сельском поселении, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты	%	5,9	6,2	6,5	0707	0500015010	240	103,5	103,5	103,5

Задача 2: Поддержка общественных молодежных инициатив, проектов их вовлечение в социально значимую работу

Информирование молодежи о существующих социально-экономических проектах, разработка новых проектов.	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	Количество реализованных социально-экономических проектов	Ед.	25	27	30		0707	0500015010	240	0,00	0,00	0,00
Поддержка инициатив и мероприятий молодежи объединений, семейных клубов в посёлках и с. Хатанга	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	Количество реализованных социально-экономических проектов	Ед.	25	27	30		0707	0500015010	240	103,5	103,5	103,5
Мероприятия по занятости подростков в летний период. Обеспечение деятельности трудового отряда старшекласников	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	Количество реализованных социально-экономических проектов	Ед.	25	27	30		0707	0500015010	240	10,00	10,00	10,00

Задача 3: Формирование и внедрение в социальную практику профилактических мероприятий, направленных на ориентацию несовершеннолетних граждан и молодежи на здоровый образ жизни.

Молодежная спортивно-интеллектуальная игра «КВЕСТ»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	доля молодежи, задействованной в мероприятиях, направленных на формирование ЗОЖ	%	31	33	35		0707	0500015010	240	25,00	25,00	25,00
Интеллектуальные игры (Брейн-Ринг, Квиз)	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	доля молодежи, задействованной в мероприятиях, направленных на формирование ЗОЖ	%	31	33	35		0707	0500015010	240	30,00	30,00	30,00

Деловая игра «Права и обязанности несовершеннолетних»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	доля молодежи, задействованной в мероприятиях, направленных на формирование ЗОЖ	%	31	33	35	0707	0500015010	240	31,6	31,6	31,6
День молодежи (проведение спортивных игр, эстафет, конкурсных состязаний)	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации с.п. Хатанга, Начальник Отдела	2023	2025	доля молодежи, задействованной в мероприятиях, направленных на формирование ЗОЖ	%	31	33	35	0707	0500015010	240	23,00	23,00	23,00
Итого по муниципальной программе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	421,6	421,6	421,6

Издание Хатангского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга.
Объем издания 64 печатных страниц.
Тираж 3 экз.

Ответственный за выпуск Зинкова М.И. Тел. 2-19-89 с. Хатанга