

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№ 15 (349)
22 мая 2023 года

Издание Хатангского сельского Совета депутатов
и Администрации сельского поселения Хатанга

с. Хатанга

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

**Основан - постановлением Совета сельского поселения
Хатанга от 26 января 2006 года № 02-ПС**

**Издающий орган – Хатангский сельский Совет депутатов и администрация
сельского поселения Хатанга**

«Информационный бюллетень» издается в соответствии с Положением о совместном периодическом печатном издании Совета и администрации сельского поселения Хатанга, утвержденном Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 15 мая 2012 года №32-РС.

Издание предназначено для публикации нормативных правовых актов Хатангского сельского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга и ее структурных подразделений, а также нормативных правовых актов, издаваемых местными органами самоуправления и иных официальных сообщений.

Периодичность выхода издания - по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Информационный бюллетень состоит из четырех разделов:

в первом разделе публикуются нормативные правовые акты Хатангского сельского Совета депутатов;

во втором разделе публикуются нормативные правовые акты администрации сельского поселения Хатанга;

в третьем разделе - иные официальные материалы органов местного самоуправления и муниципальных органов;

в четвертом разделе – информационные и иные материалы организаций и предприятий, учредителями (участниками) которых являются органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга, подлежащие обязательному опубликованию в периодических печатных изданиях.

В случае отсутствия на момент подготовки очередного номера издания одного или нескольких разделов, данный номер может быть издан без этих разделов.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 22 мая 2023 г. № 086-П «О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 16.12.2022 № 145-П «О перечне главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Хатанга, порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Хатанга»» ----- стр. 1

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Объявление о проведении конкурсного отбора предоставления финансовой поддержки в виде субсидии на мероприятие Подпрограммы «Хлеб по доступной цене для населения в с. Хатанга» на II полугодие 2023 год ----- стр. 4



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2023 г.

№ 086 - П

О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 16.12.2022 № 145-П «О перечне главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Хатанга, порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Хатанга»

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», пунктом 2 приложения № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Хатанга от 16.12.2022 №145-П «О перечне главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Хатанга, порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Хатанга»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 16.12.2022 № 145-П «О перечне главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Хатанга, порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Хатанга» (далее— постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к постановлению:

- дополнить код главного администратора доходов 585 «Финансовый отдел администрации сельского поселения Хатанга» следующими администрируемыми кодами дохода поступлений в бюджет сельского поселения Хатанга:

Код главного администратора доходов бюджета	Код вида доходов бюджетов					Код подвида доходов бюджетов		Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов
	группа доходов	Подгруппа доходов	Статья расходов	Элемент доходов	группа подвида доходов бюджетов	Группа подвида доходов бюджета	Аналитическая группа подвида доходов бюджетов	
585	2	02	29	999	10	7678	150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия бюджету сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения в рамках подпрограммы "Сохранение культурного наследия" государственной программы Красноярского края "Развитие культуры и туризма")
585	2	02	29	999	10	7484	150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия бюджету сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на создание (реконструкцию) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия» государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой
4. Постановление вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Доронин

**Объявление о проведении конкурсного отбора предоставления
финансовой поддержки в виде субсидии на мероприятие Подпрограммы
«Хлеб по доступной цене для населения в с. Хатанга» на II полугодие
2023 года**

В соответствии с Правилами предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, а также физические лица (далее – Получатель субсидии), финансовую поддержку в целях создания условий для реализации хлеба населению в с. Хатанга по доступной цене, в виде субсидий на возмещение разницы между 100% экономически обоснованной стоимостью 1 кг хлеба и ценой реализации 1 кг хлеба для населения в с. Хатанга. Правила предоставления финансовой поддержки утверждены постановлением Администрации сельского поселения Хатанга от 17.08.2021 № 094-П (далее – Правила), производится отбор получателей субсидий.

Сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора	Дата и время начала приема заявок – 26.05.2023, 14 часов 00 минут. Дата и время окончания приема заявок – 26.06.2023, 17 часов 00 минут
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств (далее – главный распорядитель)	Администрация сельского поселения Хатанга, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, с. Хатанга, ул. Советская, 23 А, 3 этаж, каб. 28, www.hatanga24.ru .
Результаты предоставления субсидии: Объем (задание) производства на 2023 год хлеба высшего сорта (1 сорта), подлежащего субсидированию	Приложение 1
Сетевой адрес официального сайта органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт), на котором размещено объявление о проведении конкурсного отбора.	www.hatanga24.ru .
Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям	Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату его проведения: - участники отбора не должны иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

	соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет сельского поселения Хатанга, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии; - участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом); - у участников отбора должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или о главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора; - участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный
--	---

	налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; - участники отбора не должны получать средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, также на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные Соглашением; - участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения. Дополнительные требования к участникам отбора, включающие: - наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии; - наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии; - выплаты заработной платы не ниже минимального размера, установленного федеральным законодательством; - наличие материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии.
Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора	1. Для участия в отборе Подпрограммы «Хлеб по доступной цене для населения в с. Хатанга» необходима: - заявка на участие в конкурсном отборе по мероприятию подпрограммы «Хлеб по доступной цене для населения в с. Хатанга» по форме № 5 к Правилам предоставления финансовой поддержки в виде субсидии на мероприятия муниципальной программы «Создание условий для обеспечения жителей сельского поселения Хатанга услугами торговли» (далее – Правила) (Приложение 2); - копия устава (положения, учредительного договора), для индивидуальных предпринимателей, физических лиц – копия паспорта;

	- справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из бюджета сельского поселения Хатанга в соответствии с иными нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения Хатанга по форме согласно приложению N 1 к Правилам (Приложение 3); - справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (предоставляется по желанию участника); - выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее 6 месяцев до даты подачи заявления (предоставляется по желанию участника); - договора, соглашения с приложениями и актами выполненных работ, заключенных за последних три года (подтверждающие наличие опыта работы); - копия штатного расписания (приказ о приеме на работу, трудовой договор) - документы, подтверждающий установленную заработную плату не ниже минимального размера, установленного действующим региональным законодательством РФ; - расчет (калькуляция) и первичные бухгалтерские документы на затраты, включенные в калькуляцию, а именно: - договора поставки, счета-фактуры, универсальные передаточные акты (далее - УПД), товарные накладные, транспортные накладные, акты оказания услуг (выполненных работ), подтверждающие приобретение сырья, оборудования, товарно-материальных ценностей (далее - ТМЦ), горюче-смазочные материалы (далее - ГСМ), оказания транспортных услуг по их доставке; - договора оказания услуг, счета-фактуры или справки, подтверждающие объемы
--	---

	потребления коммунальных услуг, электроэнергии, по вывозу твердых бытовых отходов (далее – ТБО); - расчет фонда оплаты труда (далее – ФОТ), налоговых отчислений с ФОТ; - расчет общехозяйственных расходов за предыдущий календарный год (при наличии расходов); - технический паспорт на автотранспорт, договор аренды (при наличии), договора оказания услуг, связанных с обслуживанием (ремонт) автотранспорта; - расчеты амортизации оборудования, инвентарные карточки; - правоустанавливающие документы на здания, помещения или договора аренды; - перечень торговых объектов, в которых планируется реализация хлеба населению, с указанием наименования, адреса, режима работы (для мероприятий «Хлеб по доступной цене для населения в с. Хатанга»).
Порядок отзыва заявок участников отбора, а также внесения изменений в заявки участников отбора	Участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку, отозвать заявку не позднее заседания Комиссии по рассмотрению заявок. Изменения можно внести только один раз путем предоставления заявки и дополнительных документов в Комиссию до их рассмотрения. Отзыв заявки осуществляется по письменному обращению в Комиссию или самостоятельно или через представителей на заседании Комиссии по рассмотрению заявок.
Порядок рассмотрения заявок участников отбора, порядок отклонения участника в участии в отборе	Конкурсный отбор проводится при определении получателя субсидий исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидий. Критерии оценки заявок (Приложение 4), их весовое значение в общей оценке, присвоение порядковых номеров заявкам участников отбора по результатам оценки при проведении конкурса, приведены: - по мероприятию подпрограммы «Хлеб по доступной цене для населения в с. Хатанга» в приложении № 3 к Правилам; Представленные документы участниками конкурсного отбора рассматриваются комиссией в день заседания, указанный в Распоряжении о проведении конкурсного отбора, в соответствии с Положением о конкурсной комиссии по проведению

	конкурсного отбора на получение финансовой поддержки в виде субсидий. Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора: - комиссия рассматривает заявки участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям: - в случае соответствия заявки, ей присваивается порядковый номер в соответствии с очередностью подачи заявок, зарегистрированных в журнале регистрации заявок на получение субсидий; - в случае не соответствия заявок, комиссия их отклоняет с указанием причин их отклонения. Основания для отклонения заявки для участия в конкурсном отборе являются: - несоответствие участника отбора требованиям, установленным в подпункте 2.3 Правил; - несоответствие представленных участником документов требованиям или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов; - недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица; - подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.
Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	Участник конкурсному отбору может в письменном виде направить запрос Главному распорядителю о разъяснении положений объявления о проведении отбора с момента публикации объявления и не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок. Главный распорядитель обязан дать разъяснения не позднее двух рабочих дней с момента поступления запроса от участника конкурсному отбору.
Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение)	Главный распорядитель заключает Соглашения по типовой форме, утвержденной Приказом Финансового отдела Администрации сельского поселения Хатанга от 15.01.2021 г. № 05-П «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета сельского поселения Хатанга субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений),

	индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», с победителями по результатам проведенного конкурсного отбора, не позднее 20 календарных дней со дня подписания протокола.
Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;	В случае не подписания Соглашения в течении 20 календарных дней победителем, он признается уклонившимся от заключения Соглашения.
Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте	Результаты отбора опубликовываются на официальном сайте Главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Приложение № 1 к Объявлению о проведении конкурсного отбора предоставления финансовой поддержки в виде субсидии на мероприятие Подпрограммы «Хлеб по доступно

**Объем (задание) производства на II полугодие 2023 года
хлеба высшего сорта (1 сорта), подлежащего субсидированию**

Период	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Объем выпечки хлеба, кг	5 040,00	5 520,00	6 493,50	6 552,00	6 300,00	6 553,50
Итого	36459,00					

Начальная максимальная цена за 1 кг хлеба в/с составляет 202,98 руб.
Субсидия предоставляется при снижении розничной цены во втором полугодии до 84,00 за 1 кг хлеба.

Приложение № 2 к Объявлению о проведении конкурсного отбора предоставления финансовой поддержки в виде субсидии на мероприятие Подпрограммы «Хлеб по доступно

На бланке организации

Период	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Объем выпечки хлеба, кг	5 040,00	5 520,00	6 493,50	6 552,00	6 300,00	5 553,50
Итого	36459,00					

**Заявка на конкурсный отбор
предоставления финансовой поддержки в виде субсидий на мероприятия
подпрограммы «Хлеб по доступной цене для населения в с. Хатанга»**

1. Сведения об участнике конкурсного отбора:

Наименование организации:	
Организационно-правовая форма:	
Сведения о месте нахождения:	
Почтовый адрес:	
Номер контактного телефона:	
Банковские реквизиты	

Численность работников заявителя, человек _____

Среднемесячная заработная плата на 1 работающего, рублей _____

2. Предложения участника конкурсного отбора:

Показатель критерия № 1:

Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
Предлагаемая цена реализации хлеба за 1 кг.	руб.	

Показатели критерия № 2:

Показатель №1 критерия № 2 - предлагаемый объем реализации хлеба.

Период	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Объем выпечки хлеба, кг						
Итого:						

Показатель № 2 критерия № 2 - квалификация участника, количество контрактов (договоров, соглашений с приложениями и актами выполненных работ), заключенных на производство и реализацию хлеба за последних три года (20__-20__ гг.).

Наименование показателей (дата, № документа)	Период	Показатели (объемы производства хлеба), кг.

Наименование торговых объектов, в которых планируется реализация хлеба.

Название торгового объекта	Адрес торгового объекта	График работы торгового объекта

Декларируем,

что

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

соответствует следующим требованиям:

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нас не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц); индивидуальным предпринимателем _____ (ФИО) не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных лицах: руководителе – ФИО, членах коллегиального исполнительного органа – ФИО, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа – ФИО, главном бухгалтере – ФИО (для юридических лиц; об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице;

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные Соглашением;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Настоящим гарантирую достоверность представленной в заявлении информации и подтверждаю право уточнять представленные сведения.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в информационных системах, с применением электронных и бумажных носителей информации.

Приложение: документы подтверждающие предложенную экономически обоснованную цену реализации хлеба на _____ листах.

«__» _____ 20__ г. Руководитель организации: _____
/ _____ /

МП

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 3 к Объявлению о проведении
конкурсного отбора предоставления
финансовой поддержки в виде субсидии на
мероприятие Подпрограммы «Хлеб по доступной цене»

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам,
предоставленным из бюджета сельского поселения Хатанга

на " " 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из бюджета	Нормативный правовой акт, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета и Получателем на предоставление из бюджета средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								все го	в том числе просроченная				все го	в том числе просроченная

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон)

" " 20__ г.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ
по мероприятию подпрограммы «Хлеб по доступной цене для населения в с.
Хатанга»**

Критерий оценки	Максимальная оценка в баллах по критерию	Значимость критерия	Коэффициент значимости	Максимальный рейтинг по критерию	Максимальный итоговый рейтинг
Критерий N 1 (стоимостной)	100 баллов	60%	0,6	60 баллов	100 баллов
Критерий N 2 (нестоимостной)	100 баллов	40%	0,4	40 баллов	

По критерию N 1 оцениваются предлагаемые экономически обоснованные цены участников (CY_i) по формуле: $CY_i = C_{min} / C_i \times 100$

где:

C_i - предложение участника конкурсного отбора, заявка (предложение) которого оценивается;

C_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурсного отбора.

Участником конкурсного отбора предоставляются документы, подтверждающие экономическое обоснование цены хлеба высшего сорта (1 сорта), по качеству соответствующего ГОСТ Р 56631-2015:

- расчет себестоимости хлеба с подтверждающими документами по каждому показателю статьи затрат.

Показатели Критерия N 2	Максимальная оценка в баллах по показателю	Значимость показателя	Коэффициент значимости	Максимальная оценка с учетом значимости показателя
Показатель N 1	100 баллов	60%	0,6	60 баллов
Показатель N 2	100 баллов	40%	0,4	40 баллов

По показателю N 1 оценивается предлагаемый объем реализации хлеба.

По показателю N 2 оценивается квалификация участника, т.е. оценивается количество предоставленных участником конкурсного отбора контрактов (договоров, соглашений с приложениями и актами выполненных работ), заключенных на производство и реализацию хлеба за последних три года.

Показатели № 1, № 2 оцениваются по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_i / K_{max})$$

K_3 - коэффициент значимости показателя.

K_i - предложение участника конкурсного отбора, заявка (предложение) которого оценивается;

$K_{\max}$ - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурсного отбора.

Издание Хатангского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга.
Объем издания 16 печатных страниц.
Тираж 3 экз.

Ответственный за выпуск Мон Е.Р. Тел. 2-12-62 с. Хатанга