



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

2022

№ 00-РС

**Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципальных служащих
органов местного самоуправления муниципального образования
«Сельское поселение Хатанга»**

Во исполнение положений Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4354 (ред. от 23.11.2021) "О Реестре должностей муниципальной службы", руководствуясь статьями 27, 48 Устава муниципального образования «Сельское поселение Хатанга», Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу:

- Решение Совета сельского поселения Хатанга от 30 января 2018 года № 64-РС «Об утверждении Порядка ведения Реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».

4. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

5. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

**Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов**

**Глава сельского поселения
Хатанга**

А.В. Беляев

А.С. Скрипкин

Приложение
к Решению Хатангского сельского
Совета депутатов
от 00.00.2022 года г. № 00-РС

**Положение о порядке ведения реестра муниципальных служащих
органов местного самоуправления муниципального образования
«Сельское поселение Хатанга»**

1. Положение о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Закона Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4354 "О Реестре должностей муниципальной службы" и устанавливает порядок формирования, требования к содержанию и ведению реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга».

2. Реестр муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» (далее по тексту в соответствующем падеже - Реестр) представляет собой совокупность сведений о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга».

3. Целью ведения Реестра является создание единой базы данных о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга».

4. Сведения, внесенные в Реестр, являются конфиденциальной информацией. Их обработка, передача, распространение и хранение осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

5. Ведение Реестра осуществляется Администрацией сельского поселения Хатанга (далее – уполномоченное лицо).

6. Реестр ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку в электронном виде.

7. В Реестр включаются сведения из личного дела муниципального служащего.

8. Реестр состоит из следующих разделов:

- Хатангский сельский Совет депутатов;
- Администрация сельского поселения Хатанга;
- Контрольно-счетный орган сельского поселения Хатанга.

9. Формирование и ведение Реестра осуществляется уполномоченным лицом на основании данных, предоставляемых руководителем соответствующего органа местного

самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» на электронном (в формате Word) и бумажном носителях.

10. Сведения о муниципальных служащих формируются кадровыми службами (специалистами по работе с кадрами) Хатангского сельского Совета депутатов, структурных подразделений Администрации сельского поселения Хатанга, Контрольно-счетного органа сельского поселения Хатанга на основании информации из личных дел муниципальных служащих:

о приеме граждан на должности муниципальной службы - не позднее 10 рабочих дней со дня их назначения;

о внесении изменений (дополнений) при возникновении оснований для внесения изменений (дополнений) в Реестр, подтвержденных соответствующими правовыми актами (документами), - не позднее 10 рабочих дней со дня издания (поступления) такого документа.

Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня получения данных сведений вносит их в Реестр.

11. Основанием для включения в Реестр является назначение на должность муниципальной службы.

12. Основаниями для исключения из Реестра являются: увольнение с муниципальной службы; смерть (гибель) муниципального служащего; признание муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу, назначение муниципального служащего на должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы.

Вышеуказанные сведения представляются в уполномоченный орган в письменном виде за подписью руководителя соответствующего органа с сопроводительным письмом, подписанным руководителем соответствующего органа в следующие сроки:

а) в случае увольнения с муниципальной службы - в день увольнения;

б) в случае смерти (гибели) муниципального служащего - в день, следующий за днем его смерти (гибели) (получение копии свидетельства о смерти);

в) в случае признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, - в день, следующий за днем вступления в законную силу решения суда;

г) в случае назначения муниципального служащего на должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, - в день получения уведомления от работодателя о назначении на должность муниципального служащего.

Уполномоченный орган в день получения данных сведений исключает указанных лиц из Реестра.

13. Передача сведений из Реестра третьей стороне осуществляется с соблюдением требований по защите информации, содержащей персональные данные, установленных законодательством Российской Федерации, с письменного согласия муниципального служащего, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

14. Руководители Хатангского сельского Совета депутатов, структурных подразделений Администрации сельского поселения Хатанга, Контрольно-счетного органа сельского поселения Хатанга, а также руководители кадровых служб (специалисты по работе с кадрами)

указанных органов несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, за непредставление или недостоверное представление сведений для формирования и ведения реестра муниципальных служащих.

15. Ежегодно до 1 февраля текущего года Глава муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» утверждает Реестр, составленный по состоянию на 1 января текущего года на бумажном носителе.

16. Реестр хранится в Администрации сельского поселения Хатанга на бумажных носителях в течение 10 лет, затем передается на архивное хранение в соответствии с Федеральным законом "Об архивном деле в Российской Федерации".

Приложение
к Положению о порядке
ведения реестра
муниципальных служащих
органов местного самоуправления
муниципального образования
«Сельское поселение Хатанга»

муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования
«Сельское поселение Хатанга» по состоянию на " ____ 20 ____ года

[illegible]

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту Решения Хатангского сельского Совета депутатов «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга»

Проект Решения Хатангского сельского Совета депутатов подготовлен в целях приведения Положения о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга», нормам Закона Красноярского края от 23.11.2021 N 2 - 178 "О внесении изменений в отдельные Законы края в части уточнения статуса должностных лиц контрольно-счетных органов муниципальных образований Красноярского края", которым внесены соответствующие изменения в Закон Красноярского края от 27 декабря 2005 года N 17 - 4354 "О Реестре должностей муниципальной службы", вступившие в законную силу 27 декабря 2021 года.

В соответствии с ч. 4. ст. 7 ФЗ – 131 от 06.10.2003 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, настоящему Федеральному закону, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации.

В связи с большим количеством технических и орфографических ошибок в действующей редакции Решения Совета сельского поселения Хатанга № 64 – РС от 30.01.2018 «Об утверждении Порядка ведения Реестра муниципальных служащих муниципального образования «сельское поселение Хатанга» предлагается к рассмотрению проект Решения Хатангского сельского Совета депутатов «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» в новой редакции с учетом приведения в соответствие с нормами действующего законодательства РФ, а также с учетом устранения технических и орфографических ошибок.

Принятие проекта Решения Хатангского сельского Совета депутатов «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» в новой редакции повлечет признание утратившим силу Решение Совета сельского поселения Хатанга № 64 – РС от 30.01.2018 «Об утверждении Порядка ведения Реестра муниципальных служащих муниципального образования «сельское поселение Хатанга».

Принятие проекта Решения Хатангского сельского Совета депутатов «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» не потребует дополнительного финансирования из бюджета муниципального образования «Сельское поселение Хатанга».

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов



А.В. Беляев